

2 0 2 4



ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO MUNICIPAL MANUAL 2024

COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL



CONSELHEIROS

Susana Maria Fontes Azevedo Freitas

PRESIDENTE

Flávio Conceição de Oliveira Neto

VICE-PRESIDENTE

Luis Alberto Meneses

CORREGEDORA-GERAL

Maria Angélica Guimarães Marinho

OUIDORA

CONSELHEIROS

Luis Augusto Carvalho Ribeiro

Ulices de Andrade Filho

José Carlos Felizola Soares Filho

CONSELHEIROS SUBSTITUTOS

Rafael Sousa Fonsêca

Francisco Evanildo de Carvalho

Alexandre Lessa Lima

MINISTÉRIO PÚBLICO ESPECIAL

Eduardo Santos Rolemberg Côrtes

PROCURADOR GERAL

João Augusto Bandeira de Melo

PROCURADOR

DIRETORIA GERAL

Ana Roberta Roberti da Fonseca

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E

FINANCEIRA

Augusto Fábio Oliveira dos Santos

DIRETORIA TÉCNICA

Edson Brasil Filho

DIRETORIA DE MODERNIZAÇÃO E

TECNOLOGIA

Miguel Augusto Barreto Melo

DIRETORIA JURÍDICA

Ana Stella Barreto Rolemberg Porto

DIRETORIA DE CONT. EXT. DE OBRAS E SERVIÇOS

Roseane Tavares Oliveira

DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO E MÍDIA

Hadam Torres Lima

ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO MUNICIPAL MANUAL 2024



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SERGIPE



APRESENTAÇÃO

O Tribunal de Contas do Estado de Sergipe – TCE/SE, verificando a importância dos dispositivos de medição do desempenho da gestão pública municipal e, com esse propósito, a identificação das boas práticas e conhecimentos afeitos à análise das políticas públicas, tendo sempre como norte o atendimento às necessidades da sociedade, filiou-se ao Acordo de Cooperação Técnica nº 001/2021, firmado pelo Instituto Rui Barbosa - IRB e o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TCE/SP, objetivando dar continuidade às ações da Rede Nacional de Indicadores Públicos - REDE INDICON, que adota como indicador padrão o **Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEG-M**, mecanismo auxiliar e subsidiário na transformação da atuação da administração pública brasileira, além de uma contribuição vigorosa na ação fiscalizatória exercida pelo sistema de Controle Externo.

Ressalta-se que o referido dispositivo vem sendo utilizado nesta Corte de Contas, e consiste na aplicação de questionários eletrônicos, direcionados aos gestores municipais, contendo perguntas concernentes às 07 (sete) áreas finalísticas pré-fixadas: Educação, Saúde, Planejamento, Gestão Fiscal, Meio Ambiente, Cidades Protegidas e Governança em Tecnologia da Informação.

Os dados coletados dos referidos indicadores propocinam aos prefeitos, vereadores e aos próprios munícipes a aferição dos resultados, e a adoção de políticas públicas pertinentes às reais necessidades de cada Município, como também, propicia o engrandecimento da ação fiscalizatória do TCE/SE.

Por fim, a adesão de indicadores como o IEG-M perfaz, não apenas a análise do cumprimento das exigências legais, pura e simples, mas proporciona a avaliação dos resultados alcançados pelos municípios.

Os questionários referentes a cada Dimensão serão respondidos pelos Prefeitos Municipais, e o mapa de resultados do IEG-M no Estado de Sergipe poderá ser acessados através do site <https://irb.inspectapp.com.br/site/login>



SUMÁRIO



1.	ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO MUNICIPAL – IEGM.....	4
2.	AS DIMENSÕES DO IEGM	5
3.	ORIENTAÇÕES GERAIS PARA PREENCHIMENTO DOS QUESTIONÁRIOS.....	6
4.	APURAÇÃO DAS NOTAS.....	8
5.	CRONOGRAMA DO IEG-M 2024	9
6.	PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS	10
7.	ANEXO – ATO DELIBERATIVO	11
8.	ANEXO - QUESTIONÁRIOS A SEREM APLICADOS.....	14
8.1.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-EDUCAÇÃO	14
8.2.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-SAÚDE	52
8.3.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-PLANEJAMENTO	75
8.4.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-FISCAL.....	88
8.5.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-AMBIENTE	109
8.6.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-CIDADES	124
8.7.	QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-GOV TI	130

ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO MUNICIPAL MANUAL 2024



1. ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO MUNICIPAL – IEGM

IEGM reflete as principais responsabilidades da gestão municipal na repartição de competências dentro da Federação, cabendo-lhe satisfazer os interesses locais. Sob esse prisma, o IEGM é orientado à avaliação do esforço da gestão municipal para a provisão de políticas e serviços públicos sob sua competência.

Para isso, uma série de informações de caráter declaratório é levantada anualmente pelos Tribunais de Contas, seguindo as diretrizes do Instituto Rui Barbosa (IRB)¹ e - Rede Indicon², por meio de questionários eletrônicos respondidos pela gestão municipal. Em conjunto, as informações coletadas compõem um banco de dados que permite análises anuais e transversais a nível municipal.

Necessário firmar que a atuação da gestão municipal deve ser situada como parte do processo de produção de impactos concretos para as pessoas: educação universal e de qualidade, vida longa e saudável, maior participação política dos cidadãos, preservação ambiental, equilíbrio de renda e oportunidades para todos, entre outras. Para isso, os processos e controles levantados estão diretamente subordinados à ação (esforço) do gestor, de modo que possamos inferir sobre a contribuição da administração municipal na efetivação de determinados resultados de políticas públicas.

Contudo, é importante ressaltar que as ações da gestão municipal não se traduzem automaticamente em resultados. Para entender sua contribuição é preciso considerá-las em um contexto mais amplo que envolve ainda a quantidade de recursos empregados (financeiros, físicos e humanos) e o contexto socioeconômico e institucional no qual o gestor está inserido, conforme detalhado no modelo lógico apresentado abaixo:



Figura 1: Modelo Lógico

¹ O IRB é uma associação civil de estudos e pesquisas dedicado a aprimorar as atividades exercidas pelos Tribunais de contas (TCs) do país;

² Iniciativa do Instituto Rui Barbosa (IRB), com a adesão dos TCs, cuja finalidade é compartilhar instrumentos de medição do desempenho da gestão pública, boas práticas e conhecimento relevante para auxiliar e subsidiar a ação fiscalizatória exercida pelo controle externo

As informações prestadas pelo IEGM constituem um banco de dados de indicadores municipais, anuais e atualizados, oferecendo à sociedade, às administrações municipais e aos Tribunais de Contas dados relevantes que permitem:

- Subsidiar ações de controle externo e análises das contas públicas;
- Estimular gestores e implementadores de políticas públicas a priorizarem a melhoria da vida das pessoas em suas ações e decisões;
- Identificar desafios e oportunidades para a gestão municipal;
- Instrumentalizar a sociedade com informações no âmbito municipal;
- Fornecer informações aos cidadãos sobre a gestão local;
- Produzir estudos das políticas públicas e a identificação de programas e experiências bem-sucedidas e replicáveis;

2. AS DIMENSÕES DO IEGM

As informações que compõem o IEGM estão distribuídas em sete dimensões dedicadas às respectivas áreas temáticas:

Dimensão	Objeto de análise	Fonte
i-Educ	Ações sobre a gestão da Educação Pública Municipal	Resultado das ações sobre avaliação escolar, planejamento de vagas, atuação do Conselho Municipal de Educação, merenda escolar, situação e qualificação de professores, quantitativo de vagas, material e uniforme escola.
i-Saúde	Ações sobre a gestão da Saúde Pública Municipal	Resultado das ações da gestão Pública Municipal neste tema por meio de uma série de quesitos específicos, com ênfase nos processos realizados pelas prefeituras associadas à Atenção Básica, Cobertura e atuação do Programa Saúde da Família, atuação do Conselho Municipal da Saúde, assiduidade dos médicos e profissionais de saúde, atendimento à população para tratamento de doenças como a tuberculose e prevenção de doenças como a dengue, realização de exames, controle de estoque de insumos, distribuição de medicamentos, cobertura das campanhas de vacinação e de orientação à população.
i-Planej	Comparação entre planejamento	Resultado entre o que foi planejado e o efetivamente executado, além

	e execução	dos aspectos relacionados ao cumprimento do que foi planejado, também é possível identificar a existência de coerência entre as metas físicas alcançadas e os recursos empregados, bem como entre os resultados atingidos pelas ações e seus reflexos nos indicadores dos programas.
i-Fiscal	Execução financeira e orçamentária; manutenção dos limites legais estabelecidos, as decisões em relação à aplicação de recursos vinculados e a transparência da administração municipal.	Resultado da gestão fiscal por meio da análise da execução financeira e orçamentária, das decisões em relação à aplicação de recursos vinculados, da transparência da administração municipal e da obediência aos limites estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal
i-Cidade	Ações do município de prevenção e enfrentamento de sinistros e desastres.	Resultado do planejamento municipal na proteção dos cidadãos frente a possíveis eventos de sinistros e desastres. Reúne informações sobre Plano de Contingência, identificação de riscos para intervenção do Poder Público e infraestrutura da Defesa Civil.
i-Amb	Ações sobre o Meio Ambiente	Resultado das ações relacionadas ao meio ambiente que impactam a qualidade dos serviços e a vida das pessoas. Reúne informações sobre resíduos sólidos, saneamento básico, educação ambiental, estrutura ambiental.
I-GovTI	Uso dos recursos de Tecnologia da Informação	Resultado das ações relacionadas à Tecnologia da Informação, bem como afere o conhecimento e o uso dos recursos de Tecnologia da Informação em favor da sociedade.

Ressalta-se que, embora as respostas fornecidas pela gestão municipal sejam declaratórias, as informações prestadas ao Tribunal estão sujeitas a validação mediante pesquisas em bancos de dados secundários, e, em sendo necessário, verificação *in loco*.

Por fim, o grau de aderência da gestão municipal aos processos e controles levantados pelo IEGM é medido segundo um sistema de pontuação atribuído às questões, o qual resulta em uma nota da gestão municipal.

3. ORIENTAÇÕES GERAIS PARA PREENCHIMENTO DOS QUESTIONÁRIOS

3.1 Como é realizado o levantamento do IEGM?

Para apuração do Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEGM 2024 (Ano Base 2023), serão aplicados, em em todos os municípios jurisdicionados do TCE/SE, sete questionários,

disponibilizados através de link no Portal do Jurisdicionado (**SAGRES**).

Os questionários devem ser preenchidos pelos municípios, observando os prazos estipulados pelo Ato Deliberativo 1.037/2024 do Tribunal de Contas do Estado de Sergipe.

3.2 Como acessar os questionários?

Os municípios município receberá no e-mail informado, um link de identificação para acessar o sistema.

Para acessar os questionários basta seguir os seguintes passos:

1. Acessar o portal do Jurisdicionado, clicar no link disponibilizado para o sistema: <https://irb.inspectapp.com.br/site/login>;
2. Clicar no ícone “Questionário”;
3. Uma nova tela será exibida com o link para acessar cada questionário e a opção de baixar o questionário em PDF
4. Para iniciar o preenchimento de cada um dos questionários basta clicar no link.
5. Os sete questionários são independentes, para cada um será disponibilizado um link único (diferente) e devem ser respondidos em sua totalidade.

3.3 Quem pode responder o questionário?

Os questionários devem ser respondidos apenas pelo Poder Executivo Municipal.

O acesso ao questionário deve ser feito sempre utilizando o link correspondente. Para garantir a segurança do município no envio das informações solicitadas, recomendamos que o link seja restrito aos responsáveis pelo preenchimento no sistema.

3.4 Como preencher os questionários?

Cada pergunta tem um campo correspondente adequado para resposta solicitada.

Uma vez iniciado o preenchimento, é possível fechar o navegador e continuar posteriormente acessando o mesmo link. As questões são salvas de forma automática sempre que houver alterações na resposta.

Lembre-se de que todos os quesitos são obrigatórios! O não preenchimento de uma questão o impedirá de enviar o questionário no final. Planeje-se! Estude o manual e os questionários disponíveis para download em PDF no sistema: <https://irb.inspectapp.com.br/site/tutorial>, consolide todas as respostas antes de preencher on-line os questionários por completo.

Ao final do questionário é exibido um botão “**Finalizar preenchimento**”. Ao clicar, o sistema

verificará se todas as perguntas foram inseridas. Se sim, será exibida uma mensagem de sucesso. Caso tenham deixado alguma questão sem resposta, o sistema sinalizará quais foram para que possam respondê-la.



Após o envio, será exibida um botão para baixar os relatórios contendo todas as respostas.

Depois de enviado, não é mais possível alterar as respostas! Esteja atento! Alterações só serão possíveis mediante solicitação e autorização de cancelamento/exclusão do questionário por inteiro e novo preenchimento de todas as questões.

Por se tratarem de questionários complexos, que demandam tempo e esforço para o preenchimento, **frisamos a importância de não deixar as respostas para os últimos dias do prazo de encaminhamento.**

4. APURAÇÃO DAS NOTAS

Para medir o grau de aderência da gestão municipal aos processos e controles levantados pelo IEGM, é atribuído um sistema de pontuação desenvolvido pela equipe do TCE/SP em parceria com o IRB e a Rede Indicon, de modo a refletir a relevância do questionamento no conjunto da dimensão. A nota final de cada uma delas é obtida pela soma dos pontos alcançados conforme as respostas a cada questão (os critérios de pontuação de cada questão estão explicitados no anexo deste manual).

Aos quesitos informativos não foram atribuídos pontos, ressaltando que os dados e informações de cada dimensão alimentarão banco de dados com vista a subsidiar tanto as ações de controle externo, levantamentos e pesquisas, sendo disponibilizados ao próprio Tribunal, aos gestores e à sociedade.

Por sua vez, o índice geral do IEGM é obtido a partir da média ponderada das notas de cada uma das sete dimensões, os critérios de ponderação são definidos com base em critérios de materialidade.

Dimensão	Peso
i-Cidade	5%
i-GovTI	5%
i-Amb	10%
i-Fiscal	20%
i-Planej	20%
i-Saúde	20%
i-Educ	20%

O IEGM divulga as notas obtidas em cinco faixas de resultados, evitando a exposição numérica de ranking. Elas são categorizadas conforme os seguintes critérios:

Notas	Critérios	Descrição
A	IEGM com pelo menos 90% da nota máxima e ao menos 5 (cinco) índices componentes com nota A	Altamente efetiva
B+	IEGM entre 75% e 89,99% da nota máxima	Muito efetiva
B	IEGM entre 60% e 74,99% da nota máxima	Efetiva
C+	IEGM entre 50% e 59,99% da nota máxima	Em fase de adequação
C	IEGM menor ou igual a 49,99%	Baixo nível de adequação

4.1 REGRAS DAS FAIXAS DE RESULTADO

Por fim, resta observar as seguintes regras de rebaixamento aplicadas às faixas de resultado:

- I) **Realocação para a faixa de resultado de nota c – baixo nível de adequação:** quando não observar o contido do artigo 29-A da Constituição Federal.
- II) **Diminuição de 01 (um) grau na nota geral do i-fiscal:** quando a despesa com pessoal do Poder Executivo ultrapassar o limite de 54%;
- III) **Diminuição de 01 (um) grau na nota geral do i-fiscal:** quando as Operações de Crédito Realizadas ultrapassarem Despesas de Capital Liquidadas no exercício;
- IV) **Diminuição de 01 (um) grau na nota geral do i-educ:** quando não ocorrer o atingimento da aplicação do FUNDEB de 90% no exercício avaliado;
- V) **Diminuição de 01 (um) grau na nota geral do i-educ:** quando não ocorrer o atingimento da aplicação do FUNDEB Profissionais de Educação de 70% com os Profissionais da Educação no exercício avaliado;
- VI) **Diminuição de 01 (um) grau na nota geral do i-educ:** quando não ocorrer o atingimento da aplicação de 25% na Educação;
- VII) **Diminuição de 01 (um) grau na nota geral do i-saúde:** quando não ocorrer o atingimento da aplicação de 15% na Saúde;

5. CRONOGRAMA DO IEG-M 2024

O IEG-M 2024 obedece a um cronograma nacional, definido pelo IRB, para sua aplicação, validação, consolidação dos dados e divulgação dos resultados:

AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO
Aplicação do questionário do IEG-M	Jurisdicionados	02 de maio a 28 de junho de 2024

6. PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

O IEGM tem entre suas finalidades aproximar os cidadãos da gestão local e fornecer insumos para a produção de estudos sobre políticas públicas. Trata-se, portanto, de um instrumento altamente relevante de transparência e disseminação de informações. Por essa razão o TCE/SE está expandindo seus esforços para garantir a máxima transparência e alcance dos resultados, para que ele atinja a todos os beneficiários da informação.

Primeiramente, vale ressaltar que os resultados apurados pelo IEGM servem de apoio às ações de controle externo, disponível para consulta e uso interno das áreas de fiscalização deste Tribunal.

Além disso, após consolidação e apuração, as notas alcançadas pelos municípios sergipanos estarão disponíveis para consulta no <https://iegm.irbcontas.org.br/>, categorizadas nas respectivas faixas de resultado.

No referido portal serão também disponibilizados os principais resultados advindos do IEGM, facilitando a aproximação dos cidadãos com suas prefeituras e possibilitando que sejam acessadas informações valiosas sobre a gestão pública a todos os interessados.

A fim de ampliar o uso do IEGM pela academia, instituições de pesquisa e a sociedade em geral, as informações públicas repassadas via questionários estarão disponibilizadas e consolidadas em formato de base de dados, disponível para utilização como fonte de informações para realização de pesquisas, estudos, avaliações de políticas públicas, entre outras possibilidades. O objetivo é permitir amplo acesso às informações em benefício da sociedade.

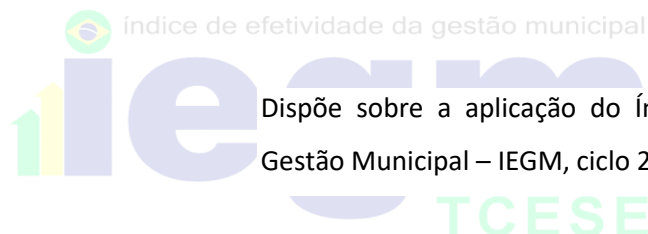


7. ANEXO – ATO DELIBERATIVO



ATO DELIBERATIVO N. 1.037/2024

DE 18 DE ABRIL DE 2024



Dispõe sobre a aplicação do Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEGM, ciclo 2024 (Ano Base 2023).

O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SERGIPE, no uso de suas atribuições constitucionais, legais e regimentais, e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 3º da Lei Complementar nº. 205, de 06 de julho de 2011 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Sergipe), que confere ao Tribunal de Contas poderes para expedir atos e instruções normativas sobre matéria de suas atribuições e acerca da organização dos processos que lhe devam ser submetidos;

CONSIDERANDO a adesão deste Tribunal de Contas ao Acordo de Cooperação Técnica nº. 001/2021, firmado pelo Instituto Rui Barbosa – IRB e o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo TCE/SP, objetivando dar continuidade às ações da Rede Nacional de Indicadores Públicos – REDE INDICON, com a finalidade de compartilhar instrumentos de medição do desempenho da gestão pública brasileira, boas práticas e os conhecimentos deles advindos na avaliação da gestão pública, bem como auxiliar e subsidiar a ação fiscalizatória exercida pelo Controle Externo, por meio de um indicador padrão que é o Índice de Efetividade da Gestão Municipal;

CONSIDERANDO que a implantação do Índice de Efetividade da Gestão Municipal tem permitido tanto ao Tribunal de Contas, quanto aos municípios jurisdicionados, medir e acompanhar o desenvolvimento da gestão pública e instrumentalizar o controle social; e

CONSIDERANDO que o Índice de Efetividade da Gestão Municipal proporciona instrumentos para avaliar 07 (sete) das principais dimensões de políticas públicas, quais sejam: Educação; Saúde; Planejamento; Gestão Fiscal; Meio Ambiente; Cidades Protegidas e Governança em Tecnologia da Informação, permitindo a autoavaliação dos jurisdicionados nessas importantes áreas de gestão, resolve:



Art. 1º O Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEGM será aplicado, em 2024 (Ano Base 2023), em todos os municípios jurisdicionados do TCE/SE, por meio de questionários eletrônicos.

Art. 2º A responsabilidade pelo completo e correto preenchimento dos questionários eletrônicos do IEGM é do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Parágrafo único O Órgão Central de Controle Interno é solidariamente responsável pela veracidade dos dados informados.

Art. 3º A integração do município no resultado da pesquisa IEGM fica condicionada ao preenchimento integral dos questionários eletrônicos nas 07 (sete) dimensões.

Parágrafo único. O preenchimento incompleto dos questionários equivale ao não preenchimento dos mesmos.

Art. 4º O preenchimento eletrônico dos questionários do IEGM ocorrerá no prazo de **02 de maio a 28 de junho de 2024**, acessível no site <https://irb.inspectapp.com.br/>.

§1º Os códigos de acesso ao sistema serão encaminhados pelo IRB diretamente para o e-mail cadastrado ou em link disponibilizado.

§2º Após o dia 28 de junho de 2024, os questionários eletrônicos estarão bloqueados para preenchimento.

Art. 5º O Tribunal de Contas do Estado de Sergipe editará Manual do IEGM 2024 contendo os questionários das sete dimensões avaliadas, bem como as informações necessárias para o preenchimento dos mesmos

Art. 6º Será disponibilizado no site do Tribunal de Contas do Estado de Sergipe o Manual do Índice de Efetividade da Gestão Municipal – IEG-M 2024, contendo todas as informações para preenchimento dos questionários. Eventuais dúvidas deverão ser encaminhados ao endereço eletrônico iegm@tce.se.gov.br.

Art. 7º A omissão, o descumprimento ou o atraso no preenchimento dos questionários, dentro do prazo limite estipulado, serão passíveis de aplicação de multa de até **R\$ 94.217,70** (noventa e quatro mil, duzentos e dezessete reais e setenta centavos), a ser adimplida diretamente pelo gestor do município, a partir da lavratura de auto de infração, consoante o disposto no art. 65, III da Lei Complementar Estadual nº. 205, de 06 de julho de 2011.

Art. 8º As datas definidas neste Ato Deliberativo poderão ser retificadas, conforme



alterações no cronograma nacional do **IEGM 2024**. Havendo qualquer modificação, o Jurisdicionado será informado pelo TCE/SE, via sistema Sagres.

Art. 9º Este Ato entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões do TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SERGIPE, em Aracaju, 18 de abril de 2024.

Conselheira SUSANA MARIA FONTES AZEVEDO FREITAS
Presidente

Conselheiro FLÁVIO CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA NETO

Conselheiro LUIZ AUGUSTO CARVALHO RIBEIRO

Conselheira MARIA ANGÉLICA MARINHO

Conselheiro LUIS ALBERTO MENESES

Conselheiro JOSÉ CARLOS FELIZOLA SOARES FILHO

Conselheiro ULICES DE ANDRADE FILHO



8. ANEXO - QUESTIONÁRIOS A SEREM APLICADOS

8.1. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-EDUCAÇÃO

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	A Prefeitura municipal oferece Creche?	Sim Não
1.1 1.2	Informe quantos estabelecimentos que oferecem Creche possuem: Fórmula de cálculo: SAM = nº de creches com sala de Aleitamento Materno / nº de creches no município LALM = nº de creches com sala de Aleitamento Materno / nº de creches no município $N = (SAM \times P_{m\acute{a}x} + LALM \times P_{m\acute{a}x}) / 2$ Pontuação máxima (P _{máx}) = 2,50 pontos	Sala de Aleitamento Materno: Local para acondicionamento de leite materno:
1.3	Algum estabelecimento que oferece Creche possui brinquedos no Pátio Infantil?	Sim Não
1.3.1	Informe quantos estabelecimentos que oferecem Creche possuem: Fórmula de cálculo: BPI = nº de creches com brinquedos no pátio infantil / nº de creches no município $N = BPI \times P_{m\acute{a}x}$ Pontuação máxima (P _{máx}) = 02 pontos	Brinquedos no Pátio Infantil:
1.3.2 1.3.3 1.3.4 1.3.5	Informe: Fórmula de cálculo: $P1 = NMANU / (CRON + NCRON + SOLIC + NMANU) \times P_{m\acute{a}x1}$ $P2 = NCRON / (CRON + NCRON + SOLIC + NMANU) \times P_{m\acute{a}x2}$ $P3 = CRON / (CRON + NCRON + SOLIC + NMANU) \times P_{m\acute{a}x3}$ $P = P1 + P2 + P3$ P _{máx1} = -02 pontos (perde 2 pontos) P _{máx2} = 01 ponto P _{máx3} = 03 pontos Pontuação máxima (P _{máx}) = 03 pontos	Quantas nº creches possuem e CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva / troca dos brinquedos no Pátio infantil (CRON): Quantas nº creches possuem e NÃO CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva / troca dos brinquedos no Pátio infantil (NCRON): Quantas nº creches realizam manutenção / troca dos brinquedos no Pátio Infantil SOMENTE por solicitação (SOLIC): Quantas nº creches NÃO realizam manutenção / troca dos brinquedos no Pátio Infantil (NMANU):
1.4	A Prefeitura disponibiliza brinquedos / materiais pedagógicos para as crianças em todos os estabelecimentos de Creche do município?	Sim Não
1.4.1	Realiza higienização dos brinquedos / materiais pedagógicos?	Sim Não
1.4.1.1	Qual a frequência de higienização?	Diária – 05 A cada 2 dias – 04

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Frequência de higienização aplicada na maior parte dos estabelecimentos que oferecem creche. Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	A cada 3 dias – 03 Semanal – 02 Mensal – 01 > 30 dias – 00
1.4.2	Possui cronograma para compra de brinquedos / materiais pedagógicos? <i>Planejamento de compra de brinquedos / materiais pedagógicos para cada estabelecimento de ensino.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05 Não – 00
1.5 1.6 1.7 1.8	Informe a quantidade de turmas de Creche em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: <i>Assinalar com zero caso não saiba informar.</i> <i>Considerar como sala de aula o local principal ocupado pelos alunos para seu ensino e aprendizagem pelos professores.</i> Fórmula de cálculo: $N1 = P1 \times 10$ $N2 = P2 \times 05$ $N3 = P3 \times 02,50$ $N4 = P4 \times 00$ $NF = N1 + N2 + N3 + N4$ Legenda: Ni = Nota obtida por cada faixa de área Pi = Proporção de turmas em cada faixa Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Superior ou igual a 2,30 m ² por aluno: Superior ou igual a 2,00 m ² por aluno e inferior a 2,30 m ² por aluno: Superior ou igual a 1,50 m ² por aluno e inferior a 2,00 m ² por aluno: Inferior a 1,50 m ² por aluno:
1.9 1.10	Informe a quantidade de professores de Creche que: <i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i> Fórmula de cálculo: $G = \text{GRAD} / \text{Total de professores da etapa de ensino}$ Se $G = 100\% \rightarrow N1 = 11$ pontos Se $90\% \leq G < 100\% \rightarrow N1 = 07$ pontos Se $80\% \leq G < 90\% \rightarrow N1 = 03$ pontos Se $70\% \leq G < 80\% \rightarrow N1 = 01$ ponto Se $G < 70\% \rightarrow N1 = 00$ ponto $P = \text{PGRAD} / \text{Total de professores da etapa de ensino}$ Se $P \geq 50\% \rightarrow N2 = 07$ pontos Se $40\% \leq P < 50\% \rightarrow N2 = 05$ pontos Se $20\% \leq P < 40\% \rightarrow N2 = 03$ pontos $NF = N1 + N2$ Pontuação máxima (Pmáx) = 18 pontos	Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD): Possuem pós-graduação (PGRAD):
1.11	Qual o piso salarial mensal dos professores de Creche no município?	



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Considerar o piso base para 40 horas semanais.</p> <p>Fórmula de cálculo: Se piso < Salário-mínimo → -20 pontos (perde 20 pontos) Se piso >= Salário-mínimo → 00 ponto</p>	
1.12 1.13 1.14 1.15 1.16 1.17	<p>Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:</p> <p><i>Todos os dias de ausência de professores de Creche no ano de 2023 (justificadas ou injustificadas).</i></p>	Faltas injustificadas: Faltas justificadas: Licença médica: Licença maternidade/paternidade: Abonos: Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):
1.18	<p>Os profissionais de Creche da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2023?</p>	Sim Não
1.18.1 1.18.2 1.18.3 1.18.4	<p>Informe a quantidade de profissionais de Creche:</p> <p><i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i></p> <p><i>Dados relativos ao ano de exercício de 2023.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: $PC = (\text{Professores capacitados} + \text{Profissionais de apoio capacitado} + \text{Gestores capacitados}) / (\text{Total de professores} + \text{Total de profissionais de apoio} + \text{Total de gestores})$</p> <p>PC = 100% → 07 pontos 70% <= PC < 100% → 05 pontos 50% <= PC < 70% → 03 pontos PC < 50% → 00 ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 07 pontos</p>	<p>Professores regentes de Creche que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <p>Profissionais de apoio e supervisão pedagógica de Creche que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <p>Gestores escolares de Creche que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <p>Total de gestores escolares de creche:</p>
1.19 1.19.1	<p>Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos de Creche sobre planejamento / projeto escolar e desempenho / desenvolvimento da criança?</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos</p>	Sobre planejamento e desempenho da criança – 02 Apenas sobre o projeto político-pedagógico – 1,5 Apenas sobre o desempenho da criança – 01 Não realiza reuniões periódicas – 00
1.19.2	<p>Qual a periodicidade das reuniões?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Mensal <input checked="" type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input checked="" type="checkbox"/> Quadrimestral <input checked="" type="checkbox"/> Semestral <input checked="" type="checkbox"/> Anual
1.20	<p>Houve entrega do Kit escolar às Creches municipais no ano de 2023?</p> <p><i>Kit escolar = material escolar e pedagógico.</i></p>	Sim – 00 O kit escolar permanece no almoxarifado da escola e é retirado no momento do uso pelos alunos – 18 Não – 00
1.20.1	<p>Informe a data da última entrega na escola:</p> <p><i>Informar a última data em que a prefeitura fez a</i></p>	Data:

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p><i>entrega.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se data <= início das aulas → 18 pontos Se data < início das aulas + 15 dias → 09 pontos Se data >= início das aulas + 15 dias → 03 pontos</p> <p>1.20.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim.</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) das questões 1.20 e 1.20.1 = 18 pontos</p>	
1.21	<p>Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) às Creches municipais em 2023?</p> <p><i>Apostilas / livros fornecidos pelo Município e/ou Estado e/ou Governo Federal.</i></p>	<p>Sim – 00</p> <p>Não – 00</p> <p>O material didático é elaborado na própria escola – 18</p>
1.21.1	<p>Informe a data da última entrega na escola:</p> <p><i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se data <= início das aulas → 18 pontos Se data < início das aulas + 15 dias → 09 pontos Se data >= início das aulas + 15 dias → 03 pontos</p> <p>1.21.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim.</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) das questões 1.21 e 1.21.1 = 18 pontos</p>	<p>Data:</p>
1.22	<p>A Prefeitura municipal fez uma pesquisa / estudo para levantar o número de crianças que necessitavam de Creches em 2023?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	<p>Sim – 50</p> <p>Não – 00</p>
1.23 1.24	<p>Informe:</p> <p><i>Vaga solicitada para iniciar a frequência em 2023.</i></p>	<p>Número de crianças de 0 a 3 anos que solicitaram vaga em creche até 31/12/2023:</p> <p>Número de vagas de creche ofertadas em 2023:</p>
1.25 1.26 1.27 1.28	<p>Informe a quantidade de turmas de Creche:</p> <p>Fórmula de cálculo: $N1 = P1 \times 10$ $N2 = P2 \times 05$ $N3 = P3 \times 02,50$ $N4 = P4 \times 00$ $NF = N1 + N2 + N3 + N4$</p> <p>Legenda: Ni = Nota obtida por cada faixa de turmas Pi = Proporção de turmas em cada faixa</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Até 13 alunos:</p> <p>De 14 a 20 alunos:</p> <p>De 21 a 25 alunos:</p> <p>Acima de 25 alunos:</p>
2.0	<p>A Prefeitura municipal oferece Pré-escola?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
2.1	<p>Algum estabelecimento que oferece Pré-escola possui brinquedos no Pátio Infantil?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
2.1.1	<p>Informe quantos estabelecimentos que oferecem Pré-</p>	<p>Brinquedos no Pátio Infantil:</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	escola possuem: Fórmula de cálculo: BPI = nº de pré-escola com brinquedos no pátio infantil / nº de pré-escola no município NF = BPI x PmáxPBI Pontuação máxima BPI (Pmáx) = 02 pontos	
2.1.2 2.1.3 2.1.4 2.1.5	Informe: Fórmula de cálculo: P1 = NMANU / (CRON + NCRON + SOLIC + NMANU) x Pmáx1 P2 = NCRON / (CRON + NCRON + SOLIC + NMANU) x Pmáx2 P3 = CRON / (CRON + NCRON + SOLIC + NMANU) x Pmáx3 P = P1 + P2 + P3 Pmáx1 = -02 (perde 2 pontos) Pmáx2 = 01 ponto Pmáx3 = 03 pontos Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Quantas pré-escolas possuem e CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva / troca dos brinquedos no Pátio infantil (CRON): Quantas pré-escolas possuem e NÃO CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva / troca dos brinquedos no Pátio infantil (NCRON): Quantas pré-escolas realizam manutenção / troca dos brinquedos no Pátio Infantil SOMENTE por solicitação (SOLIC): Quantas creches NÃO realizam manutenção / troca dos brinquedos no Pátio Infantil (NMANU):
2.2	A Prefeitura disponibiliza brinquedos / materiais pedagógicos para as crianças em todos os estabelecimentos de Pré-escola do município?	Sim Não
2.2.1	Realiza higienização dos brinquedos / materiais pedagógicos?	Sim Não
2.2.1.1	Qual a frequência de higienização? <i>Frequência de higienização aplicada na maior parte dos estabelecimentos que oferecem pré-escola.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Diária – 05 A cada 2 dias – 04 A cada 3 dias – 03 Semanal – 02 Mensal – 01 > 30 dias – 00
2.2.2	Possui cronograma para compra de brinquedos / materiais pedagógicos? <i>Planejamento de compra de brinquedos / materiais pedagógicos para cada estabelecimento de ensino.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05 Não – 00
2.3 2.4 2.5 2.6	Informe a quantidade de turmas de Pré-escola em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: <i>Assinalar com zero caso não saiba informar.</i> <i>Considerar como sala de aula o local principal ocupado pelos alunos para seu ensino e aprendizagem pelos professores.</i>	Superior ou igual a 1,36 m ² por aluno: Superior ou igual a 1,10 m ² por aluno e inferior a 1,36 m ² por aluno:

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Fórmula de cálculo: $N1 = P1 \times 10$ $N2 = P2 \times 05$ $N3 = P3 \times 02,50$ $N4 = P4 \times 00$ $NF = N1 + N2 + N3 + N4$</p> <p>Legenda: Ni = Nota obtida por cada faixa de área Pi = Proporção de turmas em cada faixa</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Superior ou igual a 0,90 m² por aluno e inferior a 1,10 m² por aluno:</p> <hr/> <p>Inferior a 0,90 m² por aluno:</p>
2.7 2.8	<p>Informe a quantidade de professores de Pré-escola que:</p> <p><i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: $G = \text{GRAD} / \text{Total de professores da etapa de ensino}$</p> <p>Se $G = 100\% \rightarrow N1 = 11$ pontos Se $90\% \leq G < 100\% \rightarrow N1 = 07$ pontos Se $80\% \leq G < 90\% \rightarrow N1 = 03$ pontos Se $70\% \leq G < 80\% \rightarrow N1 = 01$ ponto Se $G < 70\% \rightarrow N1 = 00$ ponto</p> <p>$P = \text{PGRAD} / \text{Total de professores da etapa de ensino}$</p> <p>Se $P \geq 50\% \rightarrow N2 = 07$ pontos Se $40\% \leq P < 50\% \rightarrow N2 = 05$ pontos Se $20\% \leq P < 40\% \rightarrow N2 = 03$ pontos</p> <p>$NF = N1 + N2$</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 18 pontos</p>	<p>Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):</p> <hr/> <p>Possuem pós-graduação (PGRAD):</p>
2.9	<p>Qual o piso salarial mensal dos professores de Pré-escola no município?</p> <p><i>Considerar o piso base para 40 horas semanais.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se piso < Salário-mínimo $\rightarrow -20$ pontos (perde 20 pontos) Se piso \geq Salário-mínimo $\rightarrow 00$ ponto</p>	
2.10 2.11 2.12 2.13 2.14 2.15	<p>Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA:</p> <p><i>Todos os dias de ausência de professores da Pré-Escola no ano de 2023 (justificadas ou injustificadas).</i></p>	<p>Faltas injustificadas:</p> <hr/> <p>Faltas justificadas:</p> <hr/> <p>Licença médica:</p> <hr/> <p>Licença maternidade/paternidade:</p> <hr/> <p>Abonos:</p> <hr/> <p>Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):</p>
2.16	<p>Os profissionais de Pré-escola da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2023?</p>	<p>Sim</p> <hr/> <p>Não</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
2.16.1 2.16.2 2.16.3 2.16.4	<p>Informe a quantidade de profissionais de Pré-escola:</p> <p><i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i></p> <p><i>Dados relativos ao ano de exercício de 2023.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: $PC = (\text{Professores capacitados} + \text{Profissionais de apoio capacitado} + \text{Gestores capacitados}) / (\text{Total de professores} + \text{Total de profissionais de apoio} + \text{Total de gestores})$</p> <p>PC = 100% → 07 pontos 70% ≤ PC < 100% → 05 pontos 50% ≤ PC < 70% → 03 pontos PC < 50% → 00 ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 07 pontos</p>	<p>Professores regentes de Pré-escola que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <hr/> <p>Profissionais de apoio e supervisão pedagógica de Pré-escola que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <hr/> <p>Gestores escolares de Pré-escola que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <hr/> <p>Total de gestores escolares de pré-escola:</p>
2.17	<p>Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos de Pré-escola sobre planejamento / projeto escolar e desempenho / desenvolvimento da criança?</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos</p>	<p>Sobre planejamento e desempenho da criança – 02</p> <hr/> <p>Apenas sobre o projeto político-pedagógico – 1,5</p> <hr/> <p>Apenas sobre o desempenho da criança – 01</p> <hr/> <p>Não realiza reuniões periódicas – 00</p>
2.18	<p>Houve entrega do Kit escolar às Pré-Escolas municipais em 2023?</p> <p><i>Kit escolar = material escolar e pedagógico.</i></p>	<p>Sim – 00</p> <hr/> <p>O kit escolar permanece no almoxarifado da escola e é retirado no momento do uso pelos alunos – 18</p> <hr/> <p>Não – 00</p>
2.18.1	<p>Informe a data da última entrega na escola:</p> <p><i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se data ≤ início das aulas → 18 pontos Se data < início das aulas + 15 dias → 09 pontos Se data ≥ início das aulas + 15 dias → 03 pontos</p> <p>2.18.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim.</p> <p>Pontuação máxima das questões 2.18 e 2.18.1 = 18 pontos</p>	<p>Data:</p>
2.19	<p>Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) às Pré-Escolas municipais em 2023?</p> <p><i>Apostilas / livros fornecidos pelo Município e/ou Estado e/ou Governo Federal.</i></p>	<p>Sim – 00</p> <hr/> <p>Não – 00</p> <hr/> <p>O material didático é elaborado na própria escola – 18</p>
2.19.1	<p>Informe a data da última entrega na escola:</p> <p><i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se data ≤ início das aulas → 18 pontos Se data < início das aulas + 15 dias → 09 pontos Se data ≥ início das aulas + 15 dias → 03 pontos</p> <p>2.19.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim.</p>	<p>Data:</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima das questões 2.19 e 2.19.1 = 18 pontos	
2.20	A Prefeitura municipal fez uma pesquisa / estudo para levantar o número de crianças que necessitavam de Pré-escola em 2023?	Sim – 50
	Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos	Não – 00
2.21 2.22	Informe: <i>Vaga solicitada para iniciar a frequência em 2023.</i>	Número de crianças de 4 a 5 anos que solicitaram vaga até 31/12/2023:
	Fórmula de cálculo: Se Demanda > Oferta → -50 pontos (perde 50 pontos)	Número de vagas de pré-escola ofertadas em 2023:
2.23 2.24 2.25 2.26	Informe a quantidade de turmas de Pré-escola:	Até 22 alunos:
	Fórmula de cálculo: N1 = P1 x 01 N2 = P2 x 00,50 N3 = P3 x 00,25 N4 = P4 x 00	De 23 a 25 alunos:
	NF = (N1 + N2 + N3 + N4) x Pmáx	De 26 a 30 alunos:
	Legenda: Ni = Nota obtida por cada faixa de turmas Pi = Proporção de turmas em cada faixa	Acima de 30 alunos:
	Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	
3.0	A Prefeitura Municipal oferece os Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano)?	Sim
		Não
3.1 3.2 3.3 3.4	Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: <i>Assinalar com zero caso não saiba informar.</i>	Superior ou igual a 1,875 m²:
	<i>Considerar como sala de aula o local principal ocupado pelos alunos para seu ensino e aprendizagem pelos professores.</i>	Superior ou igual a 1,20 m² e inferior a 1,875 m²:
	Fórmula de cálculo: N1 = P1 x 10 N2 = P2 x 05 N3 = P3 x 02,50 N4 = P4 x 00NF = N1 + N2 + N3 + N4	Superior ou igual a 1,00 m² e inferior a 1,20 m²:
	Legenda: Ni = Nota obtida por cada faixa de área Pi = Proporção de turmas em cada faixa	Inferior a 1,00 m²:
	Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	
3.5 3.6	Informe a quantidade de professores dos Anos Iniciais que:	
	<i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i>	
	Fórmula de cálculo:	

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>G = GRAD / Total de professores da etapa de ensino</p> <p>Se G = 100% → N1 = 12 pontos Se 90% ≤ G < 100% → N1 = 07 pontos Se 80% ≤ G < 90% → N1 = 03 pontos Se 70% ≤ G < 80% → N1 = 01 ponto Se G < 70% → N1 = 00 ponto</p> <p>P = PGRAD / Total de professores da etapa de ensino</p> <p>Se P ≥ 50% → N2 = 07 pontos Se 40% ≤ P < 50% → N2 = 05 pontos Se 20% ≤ P < 40% → N2 = 03 pontos</p> <p>NF = N1 + N2</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 19 pontos</p>	<p>Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):</p> <p>Possuem pós-graduação (PGRAD):</p>
3.7	<p>Qual o piso salarial mensal dos professores dos Anos Iniciais?</p> <p><i>Considerar o piso base para 40 horas semanais.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se piso < Salário-mínimo → -20 pontos (perde 20 pontos) Se piso ≥ Salário-mínimo → 00 ponto</p>	
3.8 3.9 3.10 3.11 3.12 3.13	<p>Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA:</p> <p><i>Todos os dias de ausência de professores dos Anos Iniciais no ano de 2023 (justificadas ou injustificadas).</i></p>	<p>Faltas injustificadas:</p> <p>Faltas justificadas:</p> <p>Licença médica:</p> <p>Licença maternidade/paternidade:</p> <p>Abonos:</p> <p>Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):</p>
3.14	<p>Os profissionais dos Anos Iniciais da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2023?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
3.14.1 3.14.2 3.14.3 3.14.4	<p>Informe a quantidade de profissionais dos Anos Iniciais:</p> <p><i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: PC = (Professores capacitados + Profissionais de apoio capacitado + Gestores capacitados) / (Total de professores + Total de profissionais de apoio + Total de gestores)</p> <p>PC = 100% → 07 pontos 70% ≤ PC < 100% → 05 pontos 50% ≤ PC < 70% → 03 pontos PC < 50% → 00 ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 07 pontos</p>	<p>Professores regentes dos Anos Iniciais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <p>Profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Iniciais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <p>Gestores escolares dos Anos Iniciais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:</p> <p>Total de gestores escolares dos Anos Iniciais:</p>
3.14.5	<p>Assinale a forma de capacitação:</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Presencialmente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> À distância / remotamente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Por meio de multiplicadores</p>



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros
3.14.5.1	Especifique outras formas de capacitação: <i>Não especificar as formas de capacitação assinaladas anteriormente. (presencialmente, à distância / remotamente e por meio de multiplicadores).</i>	
3.15	Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos dos Anos Iniciais sobre planejamento / projeto escolar e desempenho / desenvolvimento da criança? Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	Sobre planejamento e desempenho da criança – 02
		Apenas sobre o projeto político-pedagógico – 1,5
		Apenas sobre o desempenho da criança – 01
		Não realiza reuniões periódicas – 00
3.16	Qual a média de dias letivos do ano de 2023 para as turmas dos Anos Iniciais? Fórmula de cálculo: Se Dias Letivos < 200 → -50 pontos (perde 50 pontos) Se Dias Letivos ≥ 200 → 00 ponto	Média de dias letivos:
3.17	O município utilizou algum programa / atividade / projeto específico que desenvolveu as competências de leitura e escrita de seus alunos na rede municipal? Pontuação máxima (Pmáx) = 15 pontos	Sim – 15
		Não – 00
3.18	O Município possui, no planejamento, ações governamentais para enfrentamento ao bullying? Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	Sim – 04
		Não – 00
3.19	Houve entrega do Kit escolar nas escolas dos Anos Iniciais em 2023? <i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i> <i>Kit escolar = material escolar e pedagógico.</i>	Sim – 00
		O kit escolar permanece no almoxarifado da escola e é retirado no momento do uso pelos alunos – 20
		Não – 00
3.19.1	Informe a data da última entrega na escola: <i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i> Fórmula de cálculo: Se data ≤ início das aulas → 20 pontos Se data < início das aulas + 15 dias → 10 pontos Se data ≥ início das aulas + 15 dias → 04 pontos 3.19.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim na 3.19. Pontuação máxima das questões 3.19 e 3.19.1 = 20 pontos	Data:
3.20	Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) nas escolas dos Anos Iniciais em 2023? <i>Apostilas / livros fornecidos pelo Município e/ou Estado e/ou Governo Federal.</i>	Sim
		Não
3.20.1	Informe a data da última entrega na escola: <i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i>	Data:

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Fórmula de cálculo: Se data <= início das aulas → 20 pontos Se data < início das aulas + 15 dias → 10 pontos Se data >= início das aulas + 15 dias → 04 pontos</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	
3.21	Houve entrega do uniforme escolar nas escolas dos Anos Iniciais em 2023?	Sim Não
3.21.1	<p>Informe a data da última entrega na escola:</p> <p><i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se data <= início das aulas → 20 pontos Se data < início das aulas + 60 dias → 10 pontos Se data >= início das aulas + 60 dias → 04 pontos</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	Data:
3.22	<p>O Município possui seu próprio indicador de qualidade de ensino?</p> <p><i>Indicador próprio é o indicador desenvolvido pela própria prefeitura com a colaboração de profissionais de grande conhecimento sobre escolas públicas e políticas educacionais e utilizados para o diagnóstico da situação educacional do município ou na avaliação e revisão dos Planos de Educação. Não é válido IDEB (Prova Brasil)).</i></p>	Sim Não
3.22.1	Especifique, descrevendo sua composição e forma de avaliação:	Composição e forma de avaliação do indicador próprio:
3.22.2	O indicador próprio de qualidade de ensino do Município classifica os alunos por nível de desempenho?	Sim Não
3.22.2.1	Especifique como são classificados os alunos por nível de desempenho:	Classificação por nível de desempenho:
3.22.3	<p>O indicador próprio de qualidade de ensino do Município possui metas específicas?</p> <p><i>Meta específica = nota numérica.</i></p>	Sim Não
3.22.3.1 3.22.3.2 3.22.3.3	<p>Informe as metas e os resultados da última edição do indicador próprio de qualidade de ensino do Município:</p> <p>Fórmula de cálculo: Se Resultado > Meta → Pmáx Se Resultado < Meta → 00 ponto</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 18 pontos</p>	4º ou 5º Ano do Ensino Fundamental - Meta: 4º ou 5º Ano do Ensino Fundamental - Resultado: 4º ou 5º Ano do Ensino Fundamental - Ano da última edição:
3.22.4	É possível avaliar a quantidade de participantes da última edição da avaliação municipal própria?	Sim Não



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
3.22.4.1 3.22.4.2	Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais, que integraram o público-alvo da última edição da avaliação municipal própria, informe: Fórmula de cálculo: NF = P x Pmáx Legenda: P = Percentual de Avaliados no 4º ou 5º Ano do Ensino Fundamental Pontuação máxima (Pmáx) = 18 pontos	4º ou 5º Ano do Ensino Fundamental - Alunos Avaliados:
		4º ou 5º Ano do Ensino Fundamental - Alunos Ausentes:
3.23	A Prefeitura municipal fez uma pesquisa / estudo para levantar o número de crianças que necessitavam dos Anos Iniciais escolar em 2023? Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	Sim – 20
		Não – 00
3.24 3.25	Informe: <i>Vaga solicitada para iniciar a frequência em 2023.</i> Fórmula de cálculo: Se Demanda > Oferta → -20 pontos (perde 20 pontos)	Número de crianças de 6 a 10 anos que solicitaram vaga nos Anos Iniciais até 31/12/2023:
		Número de vagas de Anos Iniciais ofertadas em 2023:
3.26 3.27	Informe o número de alunos matriculados dos Anos Iniciais por turno: <i>Não informe alunos de período integral, somente os de período parcial.</i>	Manhã:
		Tarde:
3.28 3.29 3.30 3.31	Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais: Fórmula de cálculo: N1 = P1 x 10 N2 = P2 x 07 N3 = P3 x 03 N4 = P4 x 00 NF = N1 + N2 + N3 + N4 Legenda: Ni = Nota obtida por cada faixa de turmas Pi = Proporção de turmas em cada faixa Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Até 24 alunos:
		De 25 a 30 alunos:
		De 31 a 33 alunos:
		Acima de 33 alunos:
3.32	Qual foi o número de aulas vagas nos Anos Iniciais durante o ano de 2023?	Quantidade de aulas vagas:
3.33	Há alunos dos Anos Iniciais, matriculados em escolas municipais, que participaram, durante o ano de 2023, de projetos de recuperação ou reforço escolar?	Sim
		Não
3.33.1	Informe o número de alunos dos Anos Iniciais que participaram de projetos de recuperação ou reforço escolar:	Quantidade de alunos que participaram:
3.33.2	Existem metas traçadas que visem à melhoria dos resultados dos projetos de recuperação ou reforço escolar?	Sim – 00
		Não – -10 (perde 10 pontos)
3.33.2.1	As metas estão sendo atingidas?	Todas as metas foram atingidas – 00
		A maior parte das metas foram atingidas – -05 (perde 05 pontos)
		A menor parte das metas foram atingidas – -07 (perde 07 pontos)

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Nenhuma meta foi atingida – -10 (perde 10 pontos)
3.34	<p>A Prefeitura municipal realizou ações e medidas para monitoramento da taxa de abandono das crianças na idade escolar (Anos Iniciais)?</p> <p><i>Apenas ligação para telefone cadastrado do aluno não caracteriza medida para reduzir a taxa de abandono.</i></p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos</p>	<p>Sim – 30</p> <p>Não – 00</p>
3.34.1	Assinale as ações e medidas realizadas:	<input checked="" type="checkbox"/> Ligação / Mensagem para os responsáveis <input checked="" type="checkbox"/> Visita domiciliar <input checked="" type="checkbox"/> Plataforma de Busca Ativa (UNICEF) <input checked="" type="checkbox"/> Contato com familiares / amigos / vizinhos <input checked="" type="checkbox"/> Apoio do psicólogo escolar <input checked="" type="checkbox"/> Apoio do orientador comunitário / assistente social escolar <input checked="" type="checkbox"/> Encaminhamento do caso ao Conselho Tutelar <input checked="" type="checkbox"/> Encaminhamento do caso ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social <input checked="" type="checkbox"/> Outro
3.34.1.1	Especifique outras ações e medidas realizadas:	Outras ações e medidas realizadas:
3.34.2 3.34.3 3.34.4 3.34.5 3.34.6 3.34.7 3.34.8	Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos:	<p>Dificuldade de acesso à escola:</p> <p>Desinteresse:</p> <p>Necessidade de trabalhar:</p> <p>Falta de infraestrutura escolar:</p> <p>Bullying:</p> <p>Mudança de localidade (país, estado ou de município):</p> <p>Outros (especifique no campo “Comentários”):</p>
4.0	A Prefeitura Municipal oferece os Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano)?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
4.1 4.2 4.3 4.4	<p>Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era:</p> <p><i>Assinalar com zero caso não saiba informar.</i></p> <p><i>Considerar como sala de aula o local principal ocupado pelos alunos para seu ensino e aprendizagem pelos professores.</i></p>	<p>Superior ou igual a 1,5 m²:</p> <p>Superior ou igual a 1,20 m² e inferior a 1,5 m²:</p> <p>Superior ou igual a 1,00 m² e inferior a 1,20 m²:</p> <p>Inferior a 1,00 m²:</p>
4.5 4.6	<p>Informe a quantidade de professores dos Anos Finais que:</p> <p><i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i></p>	<p>Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):</p> <p>Possuem pós-graduação (PGRAD):</p>
4.7	<p>Qual o piso salarial mensal dos professores dos Anos Finais no município?</p> <p><i>Considerar o piso base para 40 horas semanais.</i></p>	
4.8	Informe a quantidade total (dias) de ausência dos	Faltas injustificadas:



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
4.9 4.10 4.11 4.12 4.13	professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: <i>Todos os dias de ausência de professor dos Anos Finais no ano de 2023 (justificadas ou injustificadas).</i>	Faltas justificadas: Licença médica: Licença maternidade/paternidade: Abonos: Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):
4.14	Os profissionais dos Anos Finais da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2023?	Sim Não
4.14.1 4.14.2 4.14.3 4.14.4	Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais: <i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i>	Professores regentes dos Anos Finais que participaram de cursos de capacitação durante o ano: Profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Finais que participaram de cursos de capacitação durante o ano: Gestores escolares dos Anos Finais que participaram de cursos de capacitação durante o ano: Total de gestores escolares dos Anos Finais:
4.14.5	Assinale a forma de capacitação:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencialmente <input checked="" type="checkbox"/> À distância / remotamente <input checked="" type="checkbox"/> Por meio de multiplicadores <input checked="" type="checkbox"/> Outros
4.14.5.1	Especifique outras formas de capacitação: Não especificar as formas de capacitação assinaladas anteriormente (presencialmente, à distância / remotamente e por meio de multiplicadores).	
4.15	Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos dos Anos Finais sobre planejamento / projeto escolar e desempenho / desenvolvimento da criança?	Sobre planejamento e desempenho da criança Apenas sobre o projeto político-pedagógico Apenas sobre o desempenho da criança Não realiza reuniões periódicas
4.16	Qual a média de dias letivos do ano de 2023 para as turmas dos Anos Finais?	Média de dias letivos:
4.17	O Município possui, no planejamento, ações governamentais para enfrentamento ao bullying?	Sim Não
4.18	Houve entrega do Kit escolar nas escolas dos Anos Finais em 2023? <i>Kit escolar = material escolar e pedagógico.</i>	Sim O kit escolar permanece no almoxarifado da escola e é retirado no momento do uso pelos alunos Não
4.18.1	Informe a data da última entrega na escola: <i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i>	Data:
4.19	Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) nas escolas dos Anos Finais em 2023? <i>Apostilas / livros fornecidos pelo Município e/ou Estado e/ou Governo Federal.</i>	Sim Não
4.19.1	Informe a data da última entrega na escola: <i>Informar a última data em que a prefeitura fez a</i>	Data:

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<i>entrega.</i>	
4.20	Houve entrega do uniforme escolar nas escolas dos Anos Finais em 2023?	Sim Não
4.20.1	Informe a data da última entrega na escola: <i>Informar a última data em que a prefeitura fez a entrega.</i>	Data:
4.21	O Município possui seu próprio indicador de qualidade de ensino? <i>Indicador próprio é o indicador desenvolvido pela própria prefeitura com a colaboração de profissionais de grande conhecimento sobre escolas públicas e políticas educacionais e utilizados para o diagnóstico da situação educacional do município ou na avaliação e revisão dos Planos de Educação. Não é válido IDEB (Prova Brasil)).</i>	Sim Não
4.21.1	Especifique, descrevendo sua composição e forma de avaliação:	Composição e forma de avaliação do indicador próprio:
4.21.2	O indicador próprio de qualidade de ensino do Município classifica os alunos por nível de desempenho?	Sim Não
4.21.2.1	Especifique como são classificados os alunos por nível de desempenho:	Classificação por nível de desempenho:
4.21.3	O indicador próprio de qualidade de ensino do Município possui metas específicas? <i>Meta específica = Nota numérica.</i>	Sim Não
4.21.3.1	Informe as metas e os resultados da última edição do indicador próprio de qualidade de ensino do Município:	8º ou 9º Ano do Ensino Fundamental - Meta:
4.21.3.2		8º ou 9º Ano do Ensino Fundamental - Resultado:
4.21.3.3		8º ou 9º Ano do Ensino Fundamental - Ano da última edição:
4.21.4	É possível avaliar a quantidade de participantes da última edição da avaliação municipal própria?	Sim Não
4.21.4.1	Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais, que integraram o público-alvo da última edição da avaliação municipal própria, informe:	8º ou 9º Ano do Ensino Fundamental - Alunos Avaliados:
4.21.4.2		8º ou 9º Ano do Ensino Fundamental - Alunos Ausentes:
4.22	A Prefeitura municipal fez uma pesquisa / estudo para levantar o número de crianças que necessitavam dos Anos Finais escolar em 2023?	Sim Não
4.23	Informe:	Número de crianças de 11 a 14 anos que solicitaram vaga nos Anos Finais até 31/12/2023:
4.24	<i>Vaga solicitada para iniciar a frequência em 2023.</i>	Número de vagas de Anos Finais ofertadas em 2023:
4.25	Informe o número de alunos matriculados dos Anos Finais por turno no ano de 2023:	Manhã:
4.26	<i>Não informe alunos de período integral, somente os de período parcial.</i>	Tarde:
4.27	Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais no ano de 2023:	Até 30 alunos:
4.28		De 31 a 35 alunos:
4.29		De 36 a 39 alunos:
4.30		

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Acima de 39 alunos:
4.31	Qual foi o número de aulas vagas nos Anos Finais durante o ano de 2023?	Quantidade de aulas vagas:
4.32	Há alunos dos Anos Finais, matriculados em escolas municipais, que participaram, durante o ano de 2023, de projetos de recuperação ou reforço escolar?	Sim
		Não
4.32.1	Informe o número de alunos dos Anos Finais que participaram de projetos de recuperação ou reforço escolar:	Quantidade de alunos que participaram:
4.32.2	Existem metas traçadas que visem à melhoria dos resultados dos projetos de recuperação ou reforço escolar?	Sim
		Não
4.32.2.1	As metas estão sendo atingidas?	Todas as metas foram atingidas
		A maior parte das metas foram atingidas
		A menor parte das metas foram atingidas
		Nenhuma meta foi atingida
4.33	A Prefeitura municipal realizou ações e medidas para monitoramento da taxa de abandono das crianças na idade escolar (Anos Finais)? <i>Ações e medidas documentadas com os resultados obtidos com a ação. Apenas ligação para telefone cadastrado do aluno não caracteriza medida para reduzir a taxa de abandono.</i>	Sim
		Não
4.33.1	Assinale as ações e medidas realizadas:	<input checked="" type="checkbox"/> Ligação / Mensagem para os responsáveis
		<input checked="" type="checkbox"/> Visita domiciliar
		<input checked="" type="checkbox"/> Plataforma de Busca Ativa (UNICEF)
		<input checked="" type="checkbox"/> Contato com familiares / amigos / vizinhos
		<input checked="" type="checkbox"/> Apoio do psicólogo escolar
		<input checked="" type="checkbox"/> Apoio do orientador comunitário / assistente social escolar
		<input checked="" type="checkbox"/> Encaminhamento do caso ao Conselho Tutelar
		<input checked="" type="checkbox"/> Encaminhamento do caso ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social
<input checked="" type="checkbox"/> Outro		
4.33.1.1	Especifique outras ações e medidas realizadas:	Outras ações e medidas realizadas:
4.33.2 4.33.3 4.33.4 4.33.5 4.33.6 4.33.7 4.33.8	Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos:	Dificuldade de acesso à escola:
		Desinteresse:
		Necessidade de trabalhar:
		Falta de infraestrutura escolar:
		Bullying:
		Mudança de localidade (país, estado ou de município):
		Outros (especifique no campo "Comentários"):
5.0 6.0	Informe a quantidade de estabelecimentos de ensino da rede municipal que oferecem Creche, Pré-escola e Anos Iniciais do Ensino Fundamental: <i>Considerar somente os estabelecimentos sob gestão</i>	

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p><i>municipal.)</i></p> <p>Fórmula de cálculo: P = Proporção de unidades que possuem AVCB NF = P x P_{máx}</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos</p>	Estabelecimentos que possuíam AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros) vigente no ano de 2023:
	<p>P = Proporção de unidades que necessitavam de reparos NF = (1 - P) x P_{máx}</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 25 pontos</p> <p>Pontuação máxima das questões 5.0 e 6.0 = 75 pontos</p>	Estabelecimentos que necessitavam de reparos (conserto de janelas, rachaduras, infiltrações, fiação elétrica, substituição de azulejos danificados, etc) em dezembro de 2023:
7.0	<p>A Prefeitura/Secretaria da Educação Municipal possui Plano de Cargos e Salários para seus professores?</p> <p><i>PCCS geral dos servidores públicos do município não é PCCS específico para os professores.</i></p>	<p>Sim – 00</p> <p>Não – -10 (perde 10 pontos)</p>
7.1	Informe o Instrumento Normativo, Número e Data da publicação:	
7.2	Assinale os requisitos contidos no Plano de Cargos e Salários dos professores:	<p><input checked="" type="checkbox"/> Remuneração condigna dos profissionais na educação básica da rede pública.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Integração entre o trabalho individual e a proposta pedagógica da escola.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Medidas de incentivo para que profissionais mais bem avaliados exerçam suas funções em escolas de locais com piores indicadores socioeconômicos ou que atendam estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Contempla capacitação profissional especialmente direcionada à formação continuada com vistas à melhoria da qualidade do ensino.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nenhum dos anteriores.</p>



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
8.0	<p>Existe um programa de inibição ao absenteísmo de professores em sala de aula (incluindo os afastamentos e legais)?</p> <p>Fórmula de cálculo: QTA = Total de Ausência de professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) - Questões 1.12 até 1.17; 2.10 até 2.15; 3.8 até 3.13;</p> <p>Q1 = Resposta da questão 1 do i-Educ Q2 = Resposta da questão 2 do i-Educ Q3 = Resposta da questão 3 do i-Educ</p> <p>A = (QTA Creche / Total de professores de creche) B = (QTA Pré-escola / Total de professores de pré-escola) C = (QTA Anos Iniciais / Total de professores dos Anos Iniciais)</p> <p><u>Se Q1 = *SIM* e Q2 = *SIM* e Q3 = *SIM*</u> Se A <= 10 → NA = 00 ponto Se A > 10 → NA = -1,5 pontos (perde 1,5 pontos)</p> <p>Se B <= 10 → NB = 00 ponto Se B > 10 → NB = -1,5 pontos (perde 1,5 pontos)</p> <p>Se C <= 10 → NC = 00 ponto Se C > 10 → NC = -02 pontos (perde 2 pontos)</p> <p><u>Se Q1 = *NÃO* e Q2 = *SIM* e Q3 = *SIM*</u> NA = 00</p> <p>Se B <= 10 → NB = 00 ponto Se B > 10 → NB = -2,5 pontos (perde 2,5 pontos)</p> <p>Se C <= 10 → NC = 00 ponto Se C > 10 → NC = -2,5 pontos (perde 2,5 pontos)</p> <p><u>Se Q1 = *SIM* e Q2 = *NÃO* e Q3 = *SIM*</u> Se A <= 10 → NA = 00 ponto Se A > 10 → NA = -2,5 pontos (perde 2,5 pontos)</p>	Sim – 5



N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>NB = 00 ponto</p> <p>Se C <= 10 → NC = 00 ponto Se C > 10 → NC = -2,5 pontos (perde 2,5 pontos)</p> <p><u>Se Q1 = *SIM* e Q2 = *SIM* e Q3 = *NÃO*</u> Se A <= 10 → NA = 00 ponto Se A > 10 → NA = -2,5 pontos (perde 2,5 pontos)</p> <p>Se B <= 10 → NB = 00 ponto Se B > 10 → NB = -2,5 pontos (perde 2,5 pontos)</p> <p>NC = 00 ponto</p> <p><u>Se Q1 = *NÃO* e Q2 = *NÃO* e Q3 = *SIM*</u> NA = 00 ponto NB = 00 ponto</p> <p>Se C <= 10 → NC = 00 ponto Se C > 10 → NC = -05 pontos (perde 5 pontos)</p> <p><u>Se Q1 = *NÃO* e Q2 = *SIM* e Q3 = *NÃO*</u> NA = 00 ponto</p> <p>Se B <= 10 → NB = 00 ponto Se B > 10 → NB = -05 pontos (perde 5 pontos)</p> <p>NC = 00 ponto</p> <p><u>Se Q1 = *SIM* e Q2 = *NÃO* e Q3 = *NÃO*</u> Se A <= 10 → NA = 00 ponto Se A > 10 → NA = -05 pontos (perde 5 pontos)</p> <p>NB = 00 ponto NC = 00 ponto</p> <p><u>Se Q1 = *NÃO* e Q2 = *NÃO* e Q3 = *NÃO*</u> NA = 00 ponto NB = 00 ponto NC = 00 ponto</p> <p>NF = NA + NB + NC</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 5 pontos</p>	<p>Não – 00</p>
8.1	Especifique qual o programa de inibição ao absenteísmo de professores:	Programa de inibição ao absenteísmo de professores:
9.0	Houve nutricionista atuando na rede municipal de ensino no ano de 2023?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
9.1 9.2	<p>Quantos nutricionistas atuavam no município em 2023?</p> <p>Fórmula de cálculo: Se Qi ≥ Critério → 12 pontos Se Qi < Critério → 00 ponto</p> <p>Legenda: Qi = Quantidade de nutricionistas servidores municipais</p>	Servidores municipais:



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	RT = Responsável Técnico QT = Quadro Técnico Critério Responsável + Quadro Técnico Até 500 alunos:1RT 501 a 1000 alunos:1RT + 1QT 1001 a 2500 alunos:1RT +2QT 2501 a 5000 alunos: 1RT + 3QT Acima de 5000 alunos: 1RT+3QT+1QT/2500 Pontuação máxima (Pmáx) = 12 pontos	Funcionários das empresas terceirizadas de preparação de merenda:
9.3	Os nutricionistas atuaram nas escolas estaduais?	Sim Não
9.3.1	Informe a quantidade de escolas estaduais com atuação de nutricionistas:	Quantidade de escolas estaduais com atuação de nutricionistas:
9.3.2	Informe a quantidade de alunos da rede estadual atendidos:	Quantidade de alunos da rede estadual atendidos:
10.0	O município divulga o cardápio pré-estabelecido pela nutricionista na Secretaria de Educação e nas escolas? <i>São entendidos como ambientes de divulgação aqueles que conferem visibilidade necessária aos interessados. Ex.: sites, whatsapp, murais e/ou espaços visíveis, agendas escolares.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	Na Secretaria de Educação e em todas as escolas – 02
		Na Secretaria de Educação e na maior parte das escolas – 1,3
		Na Secretaria de Educação e na menor parte das escolas – 0,6
		Apenas na Secretaria de Educação – 00
		Não é divulgado – 00
11.0	O município cumpre o cardápio pré-estabelecido pela nutricionista? Pontuação máxima (Pmáx) = 2,50 pontos	Em todas as escolas – 2,5
		Na maior parte das escolas – 1,8
		Na menor parte das escolas – 0,5
		Não cumpre o cardápio – 00
12.0	Existe controle formal pelo(a) nutricionista que permita atestar condições dos alimentos servidos?	Sim
		Não
12.1	Assinale as condições atestadas pelo(a) nutricionista: Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Condições físicas e estruturais da cozinha – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Recebimento dos alimentos para controle de procedência – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Higienização dos alimentos – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Higienização dos equipamentos – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Acondicionamento dos alimentos – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Acompanhamento da preparação dos alimentos – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Acompanhamento e orientação sobre a manipulação dos alimentos – 0,25
		<input checked="" type="checkbox"/> Aceitação do cardápio proposto – 0,25
<input checked="" type="checkbox"/> Outras – 00		
13.0	Existe um controle de acondicionamento dos alimentos?	Sim
		Não
13.1	Assinale os tipos de controles: Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Controle de Estoque com sistema PVPS - o primeiro que vence é o primeiro que sai – 0,375
		<input checked="" type="checkbox"/> Telas nas janelas e frestas – 0,35
		<input checked="" type="checkbox"/> Possui sistema de ventilação – 0,35
		<input checked="" type="checkbox"/> As luminárias são protegidas – 0,35

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Possui ralos sifonados, dotados de dispositivos que permitam o seu fechamento – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> O estoque não possui sinais de goteiras, vazamentos, umidade, trincas, rachaduras, bolores, infiltrações ou descascamento – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Há adequada distância no armazenamento de produtos alimentícios do piso, parede, forro – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> As geladeiras/câmaras frias são higienizadas periodicamente – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Ventilação do estoque – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Temperatura – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Umidade do ar – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Prazo de validade – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Tipo de alimento – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Os alimentos abertos são etiquetados com data de abertura e validade – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Desinsetização a cada 6 meses – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Desratização a cada 6 meses – 0,35 <input checked="" type="checkbox"/> Limpeza da caixa d'água a cada 6 meses – 0,375 <input checked="" type="checkbox"/> Outro – 00
14.0	O município oferece transporte escolar?	Sim Não
14.1	O transporte escolar é realizado por meio de frota própria ou frota alugada / terceirizada?	Sim Não
14.1.1	Existe um estudo anual do traçado e tempo de viagem das rotas do transporte escolar?	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
14.1.2	Possui veículos da frota escolar com mais de 10 anos de fabricação?	Sim – -05 (perde 05 pontos) Não – 00
14.1.3	Os veículos da frota escolar estão em boas condições de uso?	Sim, todos os veículos – 00 Sim, a maior parte dos veículos – -02 (perde 02 pontos) Sim, a menor parte dos veículos – -03 (perde 03 pontos) Não – -05 (perde 05 pontos)
14.1.4	Os condutores possuem aprovação em curso de especialização sobre transporte escolar?	Sim, todos os condutores – 00 Sim, a maior parte dos condutores – -02 (perde 02 pontos) Sim, a menor parte dos condutores – -03 (perde 03 pontos) Não – -05 (perde 05 pontos)
14.1.5	Há condutores que cometeram alguma infração grave ou gravíssima, ou que são reincidentes em infrações médias nos últimos 12 meses?	Sim – -03 (perde 03 pontos) Não – 00
14.1.6	Os condutores apresentaram certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores dentro do prazo de validade (5 anos)?	Sim, todos os condutores – 00 Sim, a maior parte dos condutores – -01 (perde 01 ponto) Sim, a menor parte dos condutores – -02 (perde 02 pontos) Não – -03 (perde 03 pontos)
15.0	O município possui o Plano Municipal de Educação?	Sim – 00



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Não – -50 (perde 50 pontos)
15.1	Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Plano Municipal de Educação: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
15.2	O Plano possui cronograma para execução das metas? Pontuação máxima (Pmáx) = 25 pontos	Sim – 25 Não – 00
15.2.1	As metas estão sendo atingidas no prazo? Pontuação máxima (Pmáx) = 30 pontos	Todas as metas foram atingidas dentro do prazo – 30 A maior parte das metas foram atingidas dentro do prazo – 17 A menor parte das metas foram atingidas dentro do prazo – 05 Nenhuma meta foi atingida no prazo – 00
16.0	O município possui o Plano Municipal pela Primeira Infância?	Sim Não
16.1	Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Plano Municipal pela Primeira Infância: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
16.2	Foram estipuladas metas?	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
16.2.1	Há monitoramento das metas?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
16.2.2	Houve divulgação dos resultados do Plano?	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
16.3	Foram realizadas palestras / orientações sobre:	<input checked="" type="checkbox"/> Maternidade responsável <input checked="" type="checkbox"/> Aleitamento <input checked="" type="checkbox"/> Alimentação complementar saudável <input checked="" type="checkbox"/> Crescimento infantil <input checked="" type="checkbox"/> Prevenção de acidentes <input checked="" type="checkbox"/> Não uso do castigo físico <input checked="" type="checkbox"/> Outros
16.3.1	Especifique outras palestras / orientações: <i>Não especificar as palestras / orientações assinaladas anteriormente (maternidade responsável, aleitamento, alimentação complementar saudável, crescimento infantil, prevenção de acidentes e não uso do castigo físico).</i>	
17.0	O município possui Conselho Municipal de Educação?	Sim Não
17.1	Assinale os recursos fornecidos pela Prefeitura Municipal para o funcionamento do Conselho	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Humanos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 0,50

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Municipal de Educação: Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,50
17.2	Assinale as principais funções do Conselho Municipal de Educação: Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Consultiva – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Normativa – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Deliberativa – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Fiscalizadora – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Mobilizadora – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Propositiva – 0,50
17.3	Assinale as atividades que o Conselho Municipal de Educação realizou no ano: Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Consultas à sociedade sobre as necessidades e prioridades locais de educação – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Participação na discussão e definição das políticas e do planejamento educacional – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Acompanhamento e controle dos atos praticados pelos gestores da educação – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Elaboração de propostas para melhoria do fluxo escolar – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Elaboração de propostas para melhoria do rendimento escolar – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Sugestões de medidas para atualização e capacitação dos professores por meio da educação continuada – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Acompanhamento e avaliação do cumprimento do Plano Municipal de Educação – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Fiscalização da implementação do BNCC (Base Nacional Comum Curricular) – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Emissão de pareceres, resoluções, instruções e recomendações sobre a educação – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Aprovação dos regimentos escolares e suas alterações – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Apuração da existência de irregularidades na gerência dos recursos educacionais – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
17.4	O Conselho Municipal de Educação aprovou as contas da Secretaria Municipal de Educação referente ao exercício de 2023?	Sim – 00 Não – -50 (perde 50 pontos) Não compete ao Conselho aprovar as contas da Secretaria – 00
17.5	Quantas reuniões foram realizadas pelo Conselho Municipal de Educação no último exercício? <i>Não considerar reuniões de eleição/exclusão de membros, aprovação de orçamento ou outro assunto não relacionado à natureza do Conselho.</i> Fórmula de cálculo: Se nº Reuniões >= 12 → 03 pontos Se 8 <= nº Reuniões < 12 → 01,50 pontos Se 4 <= nº Reuniões < 8 → 01 ponto Se nº Reuniões < 4 → 00 ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	
18.0	O município possui Conselho de Acompanhamento e	Sim, com estrutura independente do Conselho Municipal de

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
18.1	Controle Social do FUNDEB?	Educação Sim, integrado ao Conselho Municipal de Educação Não
18.2	Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo que instituiu o Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i> Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se <> XYZ → 01 ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 01 ponto	
18.3	A Prefeitura Municipal disponibilizou, em sítio na internet, informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do CACS FUNDEB?	Sim Não
18.3.1	Assinale quais informações foram disponibilizadas em sítio na internet: Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Nomes dos conselheiros e das entidades ou segmentos que representam – 0,40 <input checked="" type="checkbox"/> Correio eletrônico ou outro canal de contato direto com o conselho – 0,40 <input checked="" type="checkbox"/> Atas de reuniões – 0,40 <input checked="" type="checkbox"/> Relatórios e pareceres – 0,40 <input checked="" type="checkbox"/> Outros documentos produzidos pelo conselho – 0,40
18.3.2	Informe a página eletrônica (link na internet) sobre a composição e funcionamento dos conselhos: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
18.4	Assinale os recursos fornecidos pela Prefeitura Municipal ao CACS FUNDEB a fim de garantir infraestrutura e condições materiais adequadas à execução plena de suas competências: Pontuação máxima (P_{máx}) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Humanos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,50
18.5	Assinale as atividades que o CACS Fundeb realizou no ano: Pontuação máxima (P_{máx}) = 06 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Elaboração do parecer das prestações de contas do FUNDEB – 1,50 <input checked="" type="checkbox"/> Supervisão da elaboração da proposta orçamentária anual – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Apresentação de manifestação formal acerca dos registros contábeis e demonstrativos gerenciais do Fundo aos órgãos competentes – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Convocação dos responsáveis para prestação de esclarecimentos acerca do fluxo de recursos e da execução das despesas do Fundo – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Requisição ao Poder Executivo de cópia de documentos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Visitas para verificações in loco – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Supervisão do censo escolar anual – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Acompanhar a aplicação dos recursos federais transferidos à

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		conta do PNATE e do PEJA e analisar suas prestações de contas – 0,50
18.6	Qual foi o parecer da prestação de contas emitido pelo CACS FUNDEB referente ao exercício de 2023?	Aprovado sem ressalva – 00 Aprovado com ressalva – 00 Não aprovado – -50 (perde 50 pontos) Não apreciado – -20 (perde 20 pontos)
18.7	Quantas reuniões foram realizadas pelo Conselho do FUNDEB no último exercício? <i>(Não considerar reuniões de eleição/exclusão de membros, aprovação de orçamento ou outro assunto não relacionado à natureza do Conselho)</i> Fórmula de cálculo: Se nº de Reuniões >= 12 → 03 pontos Se 8 <= nº de Reuniões < 12 → 01,50 pontos Se 4 <= nº de Reuniões < 8 → 01 ponto Se nº de Reuniões < 4 → 00 ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	
19.0	O município constituiu o CAE (Conselho de Alimentação Escolar)?	Sim Não
19.1	Assinale os recursos fornecidos pela Prefeitura Municipal para o funcionamento do Conselho de Alimentação Escolar: Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Humanos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,50
19.2	A Prefeitura ofereceu formação aos conselheiros sobre a execução do PNAE e temas que possuam interfaces com este Programa? Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim – 06 Não – 00
19.3	A Prefeitura divulgou as atividades do CAE por meio de comunicação oficial?	Sim Não
19.3.1	Assinale as atividades realizadas pelo CAE no ano: Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Acompanhamento e fiscalização do cumprimento das diretrizes estabelecidas sobre alimentação escolar – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Acompanhamento e fiscalização da aplicação dos recursos destinados à alimentação escolar – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Aferição da qualidade dos alimentos, em especial quanto às condições higiênicas, bem como a aceitabilidade dos cardápios oferecidos – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Aferição das condições físicas e estruturais da cozinha – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Sobre o relatório anual de gestão do PNAE, emitiu parecer conclusivo a respeito, aprovando ou reprovando a execução do Programa – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Comunicou aos órgãos de controle as irregularidades observadas – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Forneceu informações e apresentou relatórios de acompanhamento da execução do PNAE sempre que solicitado – 00

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
24.0 25.0	<p>Informe a quantidade de professores de Pré-escola:</p> <p><i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: $P = (T / (E + T))$</p> <p>Se $E + T = 0 \rightarrow NF = 00$ ponto Se $P \leq 10\% \rightarrow NF = P_{máx}$ Se $P > 10\% \rightarrow NF = 00$ ponto</p> <p>Legenda: T = nº de Professores Temporários E = nº de Professores Efetivos</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos</p>	<p>Efetivos (E):</p> <hr/> <p>Temporários (T):</p>
26.0	<p>Informe a quantidade de profissionais de pré-escola:</p> <p><i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i></p> <p><i>Dados relativos ao ano de exercício de 2023</i></p>	<p>Total de professores regentes de pré-escola:</p> <p><i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR</i></p> <hr/> <p>Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica de pré-escola:</p>
27.0	<p>O Município participou da última edição da Prova Brasil / SAEB?</p>	<p>Sim</p> <hr/> <p>Não</p>
27.1 27.2 27.3	<p>Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição:</p> <p>Fórmula de cálculo: Se Resultado > Meta $\rightarrow NF = P_{máx}$ Se Resultado < Meta $\rightarrow NF = 00$ ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 18 pontos se possuir indicador próprio ou 37,50 pontos se não possuir indicador próprio (Q3.15)</p>	<p>5º Ano do Ensino Fundamental - Meta:</p> <hr/> <p>5º Ano do Ensino Fundamental - Resultado:</p> <hr/> <p>Ano da última edição:</p>
27.4 27.5	<p>Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais que integraram o público-alvo da última edição do Prova Brasil / SAEB, informe:</p> <p>Fórmula de cálculo: $NF = P \times P_{máx}$</p> <p>Legenda: P = Percentual de Avaliados no 5º Ano do Ensino Fundamental</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 18 pontos se possuir indicador próprio ou 37,50 pontos se não possuir indicador próprio (Q3.13)</p>	<p>5º Ano do Ensino Fundamental - Alunos presentes:</p> <hr/> <p>5º Ano do Ensino Fundamental - Alunos ausentes:</p>
27.6	<p>Informe o percentual de alunos do 5º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/ SAEB esteve no seguinte nível:</p>	<p>Língua Portuguesa Percentual de alunos no nível 0 a 9</p> <p><i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR</i></p>



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Fórmula de cálculo: $N1 = (P0 \times 0,00) + (P1 \times 0,00) + (P2 \times 2,15) + (P3 \times 4,30) + (P4 \times 6,45) + (P5 \times 8,60) + (P6 \times 10,75) + (P7 \times 12,90) + (P8 \times 15,00) + (P9 \times 19,00)$ $N2 = (P0 \times 0,00) + (P1 \times 0,00) + (P2 \times 1,88) + (P3 \times 3,76) + (P4 \times 5,64) + (P5 \times 7,52) + (P6 \times 9,40) + (P7 \times 11,28) + (P8 \times 13,16) + (P9 \times 15,00) + (P10 \times 19,00)$ $NF = \sum Ni$</p> <p>Legenda: N1 = Nota do quesito 5º Ano EF Língua Portuguesa N2 = Nota do quesito 5º Ano EF Matemática</p> <p>P0 = Percentual de alunos no nível 0 P1 = Percentual de alunos no nível 1 P2 = Percentual de alunos no nível 2 P3 = Percentual de alunos no nível 3 P4 = Percentual de alunos no nível 4 P5 = Percentual de alunos no nível 5 P6 = Percentual de alunos no nível 6 P7 = Percentual de alunos no nível 7 P8 = Percentual de alunos no nível 8 P9 = Percentual de alunos no nível 9 P10 = Percentual de alunos no nível 10</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 38 pontos</p>	<p>Língua Portuguesa Percentual de alunos no nível 10</p> <p>Matemática Percentual de alunos nível 0 a 10</p> <p><i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR</i></p>
28.0 29.0	<p>Informe a quantidade de professores dos Anos Iniciais:</p> <p><i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: $P = (T / (E + T))$</p> <p>Se $E + T = 0 \rightarrow NF = 00$ ponto Se $P \leq 10\% \rightarrow NF = Pmáx$ Se $P > 10\% \rightarrow NF = 00$ ponto</p> <p>Legenda: T = nº de Professores Temporários E = nº de Professores Efetivos</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos</p>	<p>Efetivos (E):</p> <p>Temporários (T):</p>
30.0	<p>Informe a quantidade de profissionais dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano):</p> <p><i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i></p> <p><i>Dados relativos ao ano de exercício de 2023</i></p>	<p>Total de professores regentes dos Anos Iniciais:</p> <p><i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR</i></p> <p>Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Iniciais:</p>
31.0	Informe a taxa de reprovação para a etapa de ensino:	Taxa de reprovação nos Anos Iniciais:
32.0	Sobre os Anos Iniciais, informe:	



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
33.0 34.0 35.0 36.0 37.0	Fórmula de cálculo: Se $TA < (TA-2 + TA-1) / 2 \rightarrow 00$ ponto Se $TA \geq (TA-2 + TA-1) / 2 \rightarrow -05$ pontos (perde 05 pontos) Se $TD < (TD-2 + TD-1) / 2 \rightarrow 00$ ponto Se $TD \geq (TD-2 + TD-1) / 2 \rightarrow -05$ pontos (perde 05 pontos)	 Taxa de abandono 2021 (TA-2): Taxa de abandono 2022 (TA-1): Taxa de abandono 2023 (TA): Taxa de Distorção Idade-Série 2021 (TD-2): Taxa de Distorção Idade-Série 2022 (TD-1): Taxa de Distorção Idade-Série 2023 (TD):
38.0	O Município participou da última edição da Prova Brasil / SAEB?	Sim Não
38.1 38.2 38.3	Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição:	9º Ano do Ensino Fundamental - Meta: 9º Ano do Ensino Fundamental - Resultado: Ano da última edição:
38.4 38.5	Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais que integraram o público-alvo da última edição do Prova Brasil / SAEB, informe:	9º Ano do Ensino Fundamental - Alunos presentes: 9º Ano do Ensino Fundamental - Alunos ausentes:
38.6 38.7 38.8	Informe o percentual de alunos do 9º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil / SAEB esteve nos seguintes níveis:	Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 0 a 8 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR</i> Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 9: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 10: Matemática - Percentual de alunos no nível 0 a 9 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR</i> Matemática - Percentual de alunos no nível 10:
39.0 40.0	Informe a quantidade de professores dos Anos Finais: <i>Considerar todos os professores efetivos e temporários.</i>	Efetivos: Temporários:
41.0	Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano): <i>Não contar mesmo profissional mais de uma vez, mesmo no caso de ter participado de vários cursos.</i> <i>Dados relativos ao ano de exercício de 2023.</i>	Total de professores regentes dos Anos Finais: <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Finais:
42.0	Informe a taxa de reprovação para a etapa de ensino.	Taxa de reprovação nos Anos Finais:
43.0 44.0 45.0 46.0	Sobre os Anos Finais, informe:	Taxa de abandono 2021 (TA-2): Taxa de abandono 2022 (TA-1): Taxa de abandono 2023 (TA):

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
47.0 48.0		Taxa de Distorção Idade-Série 2021 (TD-2): Taxa de Distorção Idade-Série 2022 (TD-1): Taxa de Distorção Idade-Série 2023 (TD):
49.0	Informe a quantidade de estabelecimentos de ensino da rede municipal que oferecem Creche, Pré-escola e Anos Iniciais do Ensino Fundamental: <i>OBS: Nem todos os itens constam no questionário a ser respondido, pois algumas informações serão retiradas da base do CENSO ESCOLAR.</i>	Total de estabelecimentos de ensino – 00 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Estabelecimentos adaptados para receber crianças com deficiência (Rampas e vias de acesso à escola, adaptação de salas de aula, banheiros e áreas de esporte e recreação) – 20 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Fórmula de cálculo: $NF = P \times P_{máx}$ Legenda: P = Proporção de escolas adaptadas NF = Nota Final do quesito Pmax = Pontuação máxima = 20 pontos Estabelecimentos dos Anos Iniciais que possuíam quadra poliesportiva coberta – 15 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Fórmula de cálculo: $NF = P \times P_{máx}$ Legenda: P = Proporção de escolas com quadra coberta NF = Nota Final do quesito Pmax = Pontuação máxima = 15 pontos
		Estabelecimentos que possuíam bibliotecas – 35 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Fórmula de cálculo: $P = \frac{n^{\circ} \text{ de escolas com biblioteca ou sala de leitura}}{n^{\circ} \text{ de escolas no município}}$ $N = P \times P_{máx}$ Pontuação máxima (Pmáx) = 35 pontos Estabelecimentos que possuíam sala de leitura – 00 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Estabelecimentos que tiveram suas atividades escolares definitivamente encerradas – -05 (perde 05 pontos) Fórmula de cálculo: Se nº de estabelecimentos que tiveram suas atividades escolares definitivamente encerradas ≥ 1 - > -5 (perde 5 pontos) Pontuação máxima (Pmáx) = -5 (perde 5 pontos) Estabelecimentos que tiveram suas atividades escolares temporariamente suspensas – -25 (perde 25 pontos) <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i> Fórmula de cálculo: $P = \frac{n^{\circ} \text{ de estabelecimentos que tiveram suas atividades escolares temporariamente suspensas}}{n^{\circ} \text{ de escolas no}}$

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<p>município $N = P \times P_{\text{máx}}$ Pontuação máxima (P_{máx}) = -25 pontos (perde 25 pontos)</p> <p>Estabelecimentos que não possuam abastecimento de água – 00 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i></p> <p>Estabelecimentos que não possuam esgotamento sanitário – 00 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i></p> <p>Estabelecimentos que não possuam serviço de coleta de lixo – 00 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i></p> <p>Estabelecimentos que não possuam banheiros – - 30 (perde 30 pontos) <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: P = nº de estabelecimentos que não possuam banheiros / nº de escolas no município $N = P \times P_{\text{máx}}$ Pontuação máxima (P_{máx}) = -30 pontos (perde 30 pontos)</p> <p>Estabelecimentos com salas de aula climatizadas (ar-condicionado, aquecedor ou climatizador) – 05 <i>Não consta no questionário a ser respondido, pois a informação será retirada da base do CENSO ESCOLAR.</i></p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos</p> <p>Pontuação máxima da questão 49 = 75 pontos</p>
50.0	<p>FUNDEB (Percentual de utilização do FUNDEB no exercício avaliado)</p> <p>Fórmula de cálculo: PF = FUNDEB</p> <p>Se PF \geq 90% → 00 ponto Se PF < 90% → REBAIXAR 1 faixa do i-Educ</p>	
51.0	<p>FUNDEB Profissionais da Educação (Percentual de utilização do FUNDEB com os Profissionais da Educação no exercício avaliado)</p> <p>Fórmula de cálculo: PPE = FUNDEB Profissionais da Educação</p> <p>Se PPE \geq 70% → 00 ponto Se PPE < 70% → REBAIXAR 1 faixa do i-Educ</p>	
52.0 53.0	<p>Aplicação do mínimo constitucional em educação:</p> <p>*INCLUSA COMO REGRA DE REBAIXAMENTO DE NOTA NAS FAIXAS DE RESULTADO</p>	<p>Despesa aplicada em Ensino com recursos próprios:</p>



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Fórmula de cálculo: PE = Despesa aplicada em Ensino com recursos próprios / Receita de Impostos (próprios ou decorrentes de Transf.)</p> <p>Se PE >= 25% → 00 ponto Se PE < 25% → REBAIXAR 1 faixa do i-Educ</p>	Receita de Impostos (próprios ou decorrentes de Transf.):
54.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
54.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário.	

AS QUESTÕES A SEGUIR NÃO CONSTAM NO QUESTIONÁRIO A SER RESPONDIDO, POIS A INFORMAÇÃO SERÁ RETIRADA DA BASE DO CENSO ESCOLAR.

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
E1.1	<p>Informe quantos estabelecimentos que oferecem Creche possuem:</p> <p>Fórmula de cálculo: $PI = \text{nº de creches com pátio infantil} / \text{nº de creches no município}$ $N = PI \times P_{\text{máx}}$</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos</p>	pátio infantil (PI)
E1.2	<p>Informe quantos estabelecimentos que oferecem creche disponibilizam brinquedos / materiais pedagógicos:</p> <p>Fórmula de cálculo: $P = (BP / TE) \times P_{\text{máx}}$</p> <p>Legenda: BP = Estabelecimentos que oferecem creche e disponibilizam brinquedos / materiais pedagógicos TE = Total de estabelecimentos que oferecem creche</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 04 pontos</p>	
E1.3	Informe o número de crianças matriculadas na creche:	
E1.4	Informe a data de início de funcionamento para as creches:	
E1.5	<p>Informe a quantidade de estabelecimentos que oferecem Creche na rede municipal de ensino:</p> <p>Fórmula de cálculo: $P = (\text{Estabelecimentos que possuem PPP atualizado} / \text{Total de estabelecimentos de ensino do município}) \times P_{\text{máx}}$</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 06 pontos</p>	<p>Total de estabelecimentos que oferecem Creche:</p> <hr/> <p>Estabelecimentos que oferecem Creche e possuem Projeto político pedagógico atualizado:</p>
E1.7	Informe a quantidade de profissionais de creche:	Total de professores regentes de creche:
E1.8	<p>Informe quantos estabelecimentos de Creche ofereciam turmas em tempo integral:</p> <p>Fórmula de cálculo: $P = \text{nº de escolas com turmas em tempo integral} / \text{nº de escolas no município}$</p> <p>Se $P \geq 50\% \rightarrow 12,50$ pontos Se $40\% \leq P < 50\% \rightarrow 07$ pontos Se $30\% \leq P < 40\% \rightarrow 03$ pontos Se $P < 30\% \rightarrow 00$ ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 12,50 pontos</p>	
E1.9	<p>Informe quantos alunos de Creche foram matriculados em turmas de tempo integral (7 horas ou mais por dia):</p> <p>Fórmula de cálculo: $P = \text{nº de alunos que foram matriculados em turmas de tempo integral} / \text{nº total de alunos}$</p>	

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Se $P \geq 25\% \rightarrow 12,50$ pontos Se $20\% \leq P < 25\% \rightarrow 07$ pontos Se $15\% \leq P < 20\% \rightarrow 03$ pontos Se $P < 15\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 12,50 pontos	
E1.10	Há alunos de Creche que possuem deficiência, transtornos globais do desenvolvimento ou altas habilidades / superdotação?	Sim Não
E1.10.1	Houve Atendimento Educacional Especializado (AEE) na Rede Municipal de Ensino?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
E2.1	Informe quantos estabelecimentos que oferecem Pré-escola possuem: Fórmula de cálculo: $PI = n^{\circ}$ de pré-escola com pátio infantil / n° de pré-escola no município $N1 = P \times PmáxPI$ Pontuação máxima PI (Pmáx) = 02 pontos	pátio infantil (PI)
E2.2	Informe quantos estabelecimentos que oferecem pré-escola disponibilizam brinquedos / materiais pedagógicos: Fórmula de cálculo: $P = (BP / TE) \times Pmáx$ Legenda: BP = Estabelecimentos que oferecem pré-escola e disponibilizam brinquedos / materiais pedagógicos TE = Total de estabelecimentos que oferecem pré-escola Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	
E2.3	Informe o número de crianças matriculadas na pré-escola:	
E2.4	Informe a data de início do ano letivo para a pré-escola:	
E2.5	Informe a quantidade de estabelecimentos que oferecem Pré-escola na rede municipal de ensino: Fórmula de cálculo: $P = (\text{Estabelecimentos que possuem PPP atualizado} / \text{Total de estabelecimentos de ensino do município}) \times Pmáx$ Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Total de estabelecimentos que oferecem Pré-escola: Estabelecimentos que oferecem pré-escola e possuem Projeto político pedagógico atualizado:
E2.7	Informe a quantidade de profissionais de pré-escola:	Total de professores regentes de pré-escola:
E2.8	Informe quantos estabelecimentos de Pré-escola ofereciam turmas em tempo integral: Fórmula de cálculo: $P = n^{\circ}$ de escolas com turmas em tempo integral / n° de escolas no município Se $P \geq 50\% \rightarrow 12,50$ pontos Se $40\% \leq P < 50\% \rightarrow 07$ pontos	

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Se $30\% \leq P < 40\% \rightarrow 03$ pontos Se $P < 30\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 12,50 pontos	
E2.9	Informe quantos alunos de Pré-escola foram matriculados em turmas de tempo integral (7 horas ou mais por dia): Fórmula de cálculo: $P = \frac{\text{nº de alunos que concluíram em tempo integral}}{\text{nº total de alunos}}$ Se $P \geq 25\% \rightarrow 12,50$ pontos Se $20\% \leq P < 25\% \rightarrow 07$ pontos Se $15\% \leq P < 20\% \rightarrow 03$ pontos Se $P < 15\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 12,50 pontos	
E2.10	Há alunos de Pré-escola que possuem deficiência, transtornos globais do desenvolvimento ou altas habilidades / superdotação?	Sim Não
E2.10.1	Houve Atendimento Educacional Especializado (AEE) na Rede Municipal de Ensino?	Sim Não
E3.1	Informe o número de crianças matriculadas nos Anos Iniciais:	
E3.2	Informe a data de início do ano letivo para as turmas dos Anos Iniciais:	
E3.3	Informe a quantidade de estabelecimentos que oferecem Anos Iniciais na rede municipal de ensino: Fórmula de cálculo: $P = \frac{\text{Estabelecimentos que possuem PPP atualizado}}{\text{Total de estabelecimentos de ensino do município}} \times Pmáx$ Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Total de estabelecimentos que oferecem Anos Iniciais: Estabelecimentos que oferecem Anos Iniciais e possuem Projeto político pedagógico atualizado:
E3.4	Sobre a infraestrutura de ensino com apoio da Tecnologia dos Anos Iniciais, informe: Quantidade de computadores em funcionamento por escola = Total de computadores destinados aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) em todas as escolas do município. Fórmula de cálculo: $P1 = \frac{\text{Estabelecimentos que possuem laboratórios de informática}}{\text{Total de estabelecimentos de ensino do município}} \times Pmáx$ $P2 = \frac{\text{Estabelecimentos com banda larga para uso dos alunos}}{\text{Total de estabelecimentos de ensino do município}} \times Pmáx$ Se nº de alunos por computadores no turno (manhã, tarde, noite ou integral) > 10 \rightarrow -10 pontos (perde 10 pontos) NF = P1 + P2	Estabelecimentos que possuem laboratórios de informática: Estabelecimentos com internet: Estabelecimentos com banda larga para uso dos alunos: Computadores de mesa, portáteis e tablets em uso pelos alunos:



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 12 pontos	
E3.6	Informe a quantidade de profissionais dos Anos iniciais do Ensino Fundamental:	Total de professores regentes dos Anos Iniciais
E3.9	Informe quantos estabelecimentos dos Anos Iniciais ofereciam turmas em tempo integral: Fórmula de cálculo: $P = \text{n}^\circ \text{ de escolas com turmas em tempo integral} / \text{n}^\circ \text{ de escolas no município}$ Se $P \geq 50\% \rightarrow 12,50$ pontos Se $40\% \leq P < 50\% \rightarrow 07$ pontos Se $30\% \leq P < 40\% \rightarrow 03$ pontos Se $P < 30\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 12,50 pontos	
E3.10	Informe quantos alunos dos Anos Iniciais foram matriculados em turmas de tempo integral (7 horas ou mais por dia): Fórmula de cálculo: $P = \text{n}^\circ \text{ de alunos que concluíram em tempo integral} / \text{n}^\circ \text{ total de alunos}$ Se $P \geq 25\% \rightarrow 12,50$ pontos Se $20\% \leq P < 25\% \rightarrow 07$ pontos Se $15\% \leq P < 20\% \rightarrow 03$ pontos Se $P < 15\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 12,50 pontos	
E3.11	Informe quantos alunos dos Anos Iniciais foram matriculados em turmas de período noturno:	
E3.12	Há alunos dos Anos Iniciais que possuem deficiência, transtornos globais do desenvolvimento ou altas habilidades / superdotação?	Sim Não
E3.12.1	Houve Atendimento Pedagógico Especializado (APE) na Rede Municipal de Ensino?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
E3.13	O Município participou da última edição da Prova Brasil/SAEB?	Sim Não
E3.13.3	Informe o percentual de alunos do 5º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/SAEB esteve nos seguintes níveis:	Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 0: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 1: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 2: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 3: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 4: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 5: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 6: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 7: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 8: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 9: Matemática - Percentual de alunos no nível 0: Matemática - Percentual de alunos no nível 1: Matemática - Percentual de alunos no nível 2: Matemática - Percentual de alunos no nível 3: Matemática - Percentual de alunos no nível 4: Matemática - Percentual de alunos no nível 5:



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Matemática - Percentual de alunos no nível 6: Matemática - Percentual de alunos no nível 7: Matemática - Percentual de alunos no nível 8: Matemática - Percentual de alunos no nível 9: Matemática - Percentual de alunos no nível 10:
E4.1	Informe o número de crianças matriculadas nos Anos Finais:	
E4.2	Informe a data de início do ano letivo para as turmas dos Anos Finais:	
E4.3	Informe a quantidade de estabelecimentos que oferecem Anos Finais na rede municipal de ensino:	Total de estabelecimentos que oferecem Anos Finais: Estabelecimentos que oferecem Anos Finais e possuem Projeto político pedagógico atualizado:
E4.4	Sobre a infraestrutura de ensino com apoio da Tecnologia dos Anos Finais, informe: <i>Quantidade de computadores em funcionamento por escola = Total de computadores destinados aos alunos dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano) em todas as escolas do município.</i>	Estabelecimentos que possuem laboratórios de informática: Estabelecimentos com internet: Estabelecimentos com banda larga para uso dos alunos: Computadores de mesa, portáteis e tablets em uso pelos alunos:
E4.6	Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano):	Total de professores regentes dos Anos Finais:
E4.9	Informe quantos estabelecimentos dos Anos Finais ofereciam turmas em tempo integral:	
E4.10	Informe quantos alunos dos Anos Finais foram matriculados em turmas de tempo integral (7 horas ou mais por dia):	
E4.11	Informe quantos alunos dos Anos Finais foram matriculados em turmas de período noturno:	
E4.12	Há alunos dos Anos Finais que possuem deficiência, transtornos globais do desenvolvimento ou altas habilidades / superdotação?	Sim Não
E4.12.1	Houve Atendimento Pedagógico Especializado (APE) na Rede Municipal de Ensino?	Sim Não
E4.13	O Município participou da última edição da Prova Brasil/SAEB?	Sim Não
E4.13.3	Informe o percentual de alunos do 9º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/SAEB esteve nos seguintes níveis:	Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 0: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 1: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 2: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 3: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 4: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 5: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 6: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 7: Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 8: Matemática - Percentual de alunos no nível 0: Matemática - Percentual de alunos no nível 1: Matemática - Percentual de alunos no nível 2: Matemática - Percentual de alunos no nível 3: Matemática - Percentual de alunos no nível 4: Matemática - Percentual de alunos no nível 5: Matemática - Percentual de alunos no nível 6: Matemática - Percentual de alunos no nível 7:

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Matemática - Percentual de alunos no nível 8: Matemática - Percentual de alunos no nível 9:
E5	Informe a quantidade de estabelecimentos de ensino da rede municipal que oferecem Creche, Pré-escola e Anos Iniciais do Ensino Fundamental:	<ul style="list-style-type: none"> -Total de estabelecimentos de ensino -00 -Estabelecimentos adaptados para receber crianças com deficiência (Rampas e vias de acesso à escola, adaptação de salas de aula, banheiros e áreas de esporte e recreação): -Estabelecimentos dos Anos Iniciais que possuíam quadra poliesportiva coberta: -Estabelecimentos que possuíam bibliotecas: -Estabelecimentos que possuíam sala de leitura: -Estabelecimentos que tiveram suas atividades escolares temporariamente suspensas: -Estabelecimentos que não possuam abastecimento de água: -Estabelecimentos que não possuam esgotamento sanitário: -Estabelecimentos que não possuam serviço de coleta de lixo: -Estabelecimentos que não possuam banheiros: -Estabelecimentos com salas de aula climatizadas (ar condicionado, aquecedor ou climatizador):
E6	As escolas compartilham espaços com a comunidade? Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos	Todas as escolas compartilham – 05
		A maior parte das escolas compartilham – 03
		A menor parte das escolas compartilham – 01
		As escolas não compartilham – 00
E7	As escolas utilizam espaços e equipamentos do entorno escolar? Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos	Todas as escolas utilizam – 05
		A maior parte das escolas utilizam – 03
		A menor parte das escolas utilizam – 01
		As escolas não utilizam – 00
E8	A Prefeitura realiza Exame de Seleção para ingresso em alunos nas escolas municipais?	Sim – -10 (perde 10 pontos)
		Não – 00

Caso a soma dos pontos ultrapasse 1000, será considerada a pontuação máxima do i-Educ como 1000.

Totalização	Peso da Dimensão Educação
Pontos máximos: 1.000 Pontos mínimos: 000	i-EDUC: 20 / 100 – 0,20 (20%)
Fórmula Matemática i-EDUC (Somatório dos indicadores) / 1.000	

8.2. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-SAÚDE

Instrução:

Como “estabelecimentos de saúde sob gestão municipal”, entenda-se estabelecimento de saúde com atendimento ao público SUS:

- da Secretaria Municipal de Saúde (ou equivalente), tanto da administração direta como da administração indireta;
- não pertencentes ou vinculados a Secretaria Municipal de Saúde, mas pertencentes a administração direta ou indireta do Município;
- filantrópicos contratualizados;
- entidades sem fins lucrativos contratualizadas; e Entidades com fins lucrativos contratadas;

Como “estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal”, entenda-se estabelecimento de saúde com atendimento ao público SUS:

- da Secretaria Municipal de Saúde (ou equivalente), tanto da administração direta como da administração indireta;
- não pertencentes ou vinculados a Secretaria Municipal de Saúde, mas pertencentes a administração direta ou indireta do Município.

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	As metas previstas para os indicadores do Plano Municipal de Saúde 2022-2025 foram atingidas? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim, todas as metas foram atingidas – 10
		Sim, a maior parte das metas foram atingidas – 07
		Sim, a menor parte das metas foram atingidas – 03
		Não – 00
2.0	O Conselho Municipal de Saúde participou da elaboração do Plano Municipal de Saúde 2022-2025? Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos	Sim, com propostas para construção das diretrizes e metas da saúde municipal – 05
		Sim, apenas aprovando as propostas da gestão (Secretaria Municipal) – 02
		Não – 00
3.0	Quando ocorreu a aprovação do Plano Municipal de Saúde 2022-2025 pelo Conselho Municipal da Saúde? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Até prazo de envio à Câmara Municipal do projeto de lei sobre PPA 2022-2025 – 10
		Aprovado após prazo de envio à Câmara Municipal do projeto de lei sobre o PPA 2022-2025, mas antes da aprovação do PPA 2022-2025 pela Câmara Municipal – 07
		Aprovado após a aprovação do PPA 2022-2025 pela Câmara Municipal – 03
		Não aprovado – 00
4.0	Quando ocorreu a aprovação da Programação Anual de Saúde de 2023 pelo Conselho Municipal de Saúde? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Até prazo de envio à Câmara Municipal do projeto de lei de diretrizes orçamentárias 2023 – 10
		Aprovado após prazo de envio à Câmara Municipal do projeto de lei de diretrizes orçamentárias 2023, mas antes da aprovação da LDO 2023 pela Câmara Municipal – 07
		Aprovado após a aprovação da LDO 2023 pela Câmara Municipal – 03
		Não aprovado – 00
4.1	As ações previstas na Programação Anual de Saúde de 2023 foram executadas? Pontuação máxima (P_{máx}) = 04 pontos	Sim, todas as ações foram executadas – 04
		Sim, a maior parte das ações foram executadas – 02
		Sim, a menor parte das ações foram executadas – 01
		Nenhuma ação foi executada – 00
4.2	As metas previstas para os indicadores foram atingidas na Programação Anual de Saúde de 2023?	Sim, todas as metas foram atingidas – 04
		Sim, a maior parte das metas foram atingidas – 02

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	Sim, a menor parte das metas foram atingidas – 01 Não – 00
5.0	Assinale os recursos disponibilizados pela Prefeitura para a operacionalização das atividades do Conselho Municipal de Saúde: Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Humanos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,50
6.0	A Prefeitura ofereceu treinamento específico aos membros do Conselho Municipal de Saúde em 2023? Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim – 06 Não – 00
7.0	Os recursos financeiros municipais (fonte 1) destinados ao Sistema Único de Saúde (SUS) são movimentados em contas bancárias próprias? Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05 Não – 00
7.1	Informe o Banco:	Informe:
7.2	Informe a agência:	Informe:
7.3	Informe o nº da conta:	Informe:
8.0	As despesas consideradas, para fins de apuração do mínimo constitucional de aplicação de recursos próprios em saúde, foram de responsabilidade específica do setor de saúde e com recursos municipais movimentados somente pelo Fundo Municipal de Saúde? Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim, com responsabilidade específica do setor de saúde e com recursos movimentados exclusivamente pelo Fundo – 05 Sim, com responsabilidade específica do setor de saúde, mas não houve movimentação de recursos exclusivamente pelo Fundo – 03 Sim, com recursos movimentados exclusivamente pelo Fundo, mas sem responsabilidade específica do setor de saúde – 01 Não – 00
9.0	O gestor municipal de saúde apresentou quais Relatórios Quadrimestrais de 2023 previstos no art. 36 da Lei Complementar 141/2012 em audiência pública na Câmara Municipal? Pontuação máxima (Pmáx) = 03,50 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Relatório do 1º Quadrimestre - até o final do mês de maio de 2023 – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Relatório do 2º Quadrimestre - até o final do mês de setembro de 2023 – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Relatório do 3º Quadrimestre - até o final do mês de fevereiro de 2023 – 01,50 <input checked="" type="checkbox"/> Não apresentou nenhum relatório quadrimestral dentro de prazo – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Não apresentou nenhum relatório quadrimestral em audiência pública na Câmara Municipal – -01 (perde 01 ponto)
10.0	O Relatório Anual de Gestão de 2023 foi encaminhado ao Conselho Municipal de Saúde até 30/03/2024 (ano seguinte ao da execução financeira)? Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	Sim, meio eletrônico – 02 Sim, meio físico – 02 Não – 00
11.0	O Parecer Conclusivo sobre o Relatório Anual de Gestão 2023 foi “aprovado sem ressalvas”, “aprovado com ressalvas” ou “irregular/não aprovado”?	Aprovado sem ressalvas – 18 Aprovado com ressalvas – 10 Irregular/Não aprovado – 00

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (Pmáx) = 18 pontos	Não apreciado – -10 (perde 10 pontos)
11.1	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Parecer Conclusivo sobre o Relatório Anual de Gestão 2023:</p> <p><i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo Página eletrônica (link na internet) o texto XYZ.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se <> XYZ → 05 pontos</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos</p>	
	<p>Sobre os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, em dezembro de 2023, informe:</p> <p>Fórmula de cálculo:</p>	Estabelecimentos de saúde sob gestão municipal:
	<p>P = Proporção de unidades que possuem AVCB NF = P x Pmáx</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal com AVCB:
12.0 13.0 14.0 15.0 16.0	<p>P = Proporção de unidades que possuem Licença da Vigilância Sanitária NF = P x Pmáx</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 25 pontos</p>	Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal com licença da vigilância sanitária:
	<p>P = Proporção de estabelecimentos que necessitavam de reparos NF = (1-P) x Pmáx</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 25 pontos</p>	Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal que necessitavam de reparos:
	<p>P = Proporção de estabelecimentos interrompidos N = P x Pmáx</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = -50 pontos (perde 50 pontos)</p> <p>Pontuação máxima das questões 12 à 16 = 100 pontos</p>	Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal que tiveram seu funcionamento interrompido no ano:
17.0	<p>O município possui Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS) específico elaborado e implantado para seus profissionais de saúde?</p> <p><i>PCCS geral dos servidores públicos do município não é PCCS específico para profissionais de saúde.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Sim – 10</p> <p>Não – 00</p>
17.1	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS) específico para os profissionais de saúde:</p> <p><i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo Página eletrônica (link na internet) o texto XYZ.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se <> XYZ → 02 pontos</p>	

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	
18.0	O município adotou a Estratégia de Saúde da Família em sua rede de serviços como a estratégia prioritária de organização da Atenção Básica?	Sim – 15 Não – 00
	Pontuação máxima (Pmáx) = 15 pontos	
18.1 18.2	Informe o total de equipes de saúde da família e equipes de atenção primária (eSF+eAP): <i>Equipe completa eSF = médico, enfermeiro, auxiliar e/ou técnico de enfermagem e ACS Equipe completa eAP = médico e enfermeiro</i> Fórmula de cálculo: P = EC / (EC + EI) NF = P x Pmáx Legenda: P = Proporção de equipes completas EC = nº de Equipes de saúde da família + nº de Equipes de atenção primária completas EI = nº de Equipes de saúde da família + nº de Equipes de atenção primária incompletas Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos	nº de equipes completas (EC): nº de equipes incompletas (EI):
18.3 18.4	Informe: <i>Não considerar somente as pessoas cadastradas em 2023; mas o total de pessoas que, em dezembro/2023, permaneceram vinculadas no cadastro do município para o atendimento das equipes de Atenção Primária e de Saúde da Família.</i> Fórmula de cálculo: Se (ESF+EAP)/(EC+EI) <= 4000 e (ESF+EAP)/(EC+EI) >= 2000 → 40 pontos Se (ESF+EAP)/(EC+EI) > 4000 → 00 ponto Se (ESF+EAP)/(EC+EI) < 2000 → 00 ponto Se (EC+EI) = 0 → 00 ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 40 pontos	nº de pessoas cadastradas nas Equipes de Saúde da Família (ESF): nº de pessoas cadastradas nas Equipes de Atenção Primária (EAP):
19.0	A Prefeitura registra a frequência dos profissionais de saúde da Atenção Básica de forma eletrônica? O encaminhamento de planilhas de ponto não será considerado como modalidade de registro eletrônico.	Sim Não houve registro eletrônico de nenhum profissional de saúde
19.1	Detalhe o registro da frequência dos profissionais de saúde da Atenção Básica de forma eletrônica: 19.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim. Pontuação máxima 19.0 e 19.1 = 05 pontos	Sim, para todos os profissionais da saúde – 05 Sim, para a maior parte dos profissionais da saúde – 03 Sim, para a menor parte dos profissionais da saúde – 01
19.2	Os médicos da Atenção Básica cumprem integralmente sua jornada de trabalho? Pontuação máxima (Pmáx) = 15 pontos	Sim, todos cumprem integralmente a jornada de trabalho – 15 Sim, a maior parte cumpre integralmente a jornada de trabalho – 08 Sim, todos permanecem apenas nas consultas agendadas – 05

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Sim, a maior parte permanece apenas nas consultas agendadas – 02
		Não – 00
20.0	Assinale o intervalo de agendamento das consultas médicas na Atenção Básica: Pontuação máxima (P_{máx}) = 2,5 pontos	Pronto atendimento – 01
		Agendamento de cada paciente em horário único com, no mínimo, 15 minutos de atendimento – 1,5
		Agendamento de cada paciente em horário único com menos de 15 minutos de atendimento – 00
		Agendamento de 2 ou mais pacientes no mesmo horário – 00
21.0	O município disponibiliza serviço de agendamento não presencial de consulta médica na Atenção Básica? <i>Ex.: Telefone, internet, Voip etc.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 15 pontos	Sim – 15
		Não – 00
22.0	O município possui controle de absenteísmo para as consultas médicas da Atenção Básica?	Sim
		Não
22.1	Detalhe sobre controle de absenteísmo para as consultas médicas da Atenção Básica: 22.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim. Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos	Sim, para todas as consultas – 02
		Sim, para a maior parte das consultas – 01
		Sim, para a menor parte das consultas – 0,5
22.2 22.3 22.4	Informe a taxa de absenteísmo de consulta médica nas UBSS: <i>Ex.: 99,9%</i> Fórmula de cálculo: Se TA <= média dos 2 últimos anos → 10 pontos Se TA > média dos 2 últimos anos → 00 ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Taxa de absenteísmo em consultas médicas nas UBSS em 2021 (TA-2):
		Taxa de absenteísmo em consultas médicas nas UBSS em 2022 (TA-1):
		Taxa de absenteísmo em consultas médicas nas UBSS em 2023 (TA):
22.5	O município realiza medidas para a redução desta taxa de absenteísmo?	Sim – 00
		Não – -02 (perde 02 pontos)
23.0	O município possui controle de absenteísmo para os exames médicos da Atenção Básica?	Sim
		Não
23.1	Detalhe sobre o controle de absenteísmo para os exames médicos da Atenção Básica: 23.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos	Sim, para todos os exames – 02
		Sim, para a maior parte dos exames – 01
		Sim, para a menor parte dos exames – 0,5
23.2 23.3 23.4	Informe a taxa de absenteísmo de exame médico da Atenção Básica: <i>Ex.: 99,9%</i> Fórmula de cálculo: Se TA <= média dos 2 últimos anos → 07 pontos Se TA > média dos 2 últimos anos → 00 ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 07 pontos	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Atenção Básica em 2021 (TA-2):
		Taxa de absenteísmo em exames médicos da Atenção Básica em 2022 (TA-1):
		Taxa de absenteísmo em exames médicos da Atenção Básica em 2023 (TA):

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
23.5	O município realiza medidas para a redução desta taxa de absenteísmo?	Sim – 00
		Não – -02 (perde 02 pontos)
24.0	O município implantou o Prontuário Eletrônico do Paciente na Atenção Básica?	Sim
		Não
24.1	Detalhe sobre o Prontuário Eletrônico do Paciente na Atenção Básica: 24.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim. Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Sim, para todos os procedimentos da saúde – 10
		Sim, para a maior parte dos procedimentos da saúde – 07
		Sim, para a menor parte dos procedimentos da saúde – 03
24.2	Assinale os serviços da Atenção Básica inseridos no Prontuário Eletrônico do Paciente: Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Atendimento pela ESF – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Consultas médicas em Atenção Primária – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Exames laboratoriais – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Terapias / Tratamentos – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Medicamentos – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
25.0	O município oferece o atendimento de MÉDIA complexidade de acordo com as pactuações entre as comissões intergestoras?	Sim
		Não
25.1	A Prefeitura registra a frequência dos profissionais de saúde da Média Complexidade de forma eletrônica? <i>O encaminhamento de planilhas de ponto não será considerado como modalidade de registro eletrônico</i>	Sim - 00
		Não houve registro eletrônico de nenhum profissional de saúde – -03 (perde 03 pontos)
25.1.1	Detalhe sobre o registro da frequência dos profissionais de saúde da Média Complexidade de forma eletrônica:	Sim, para todos os profissionais da saúde – 00
		Sim, para a maior parte dos profissionais da saúde – - 01 (perde 01 ponto)
		Sim, para a menor parte dos profissionais da saúde – -02 (perde 02 pontos)
25.1.2	Os médicos ambulatoriais da Média Complexidade cumprem integralmente sua jornada de trabalho?	Sim, todos cumprem integralmente a jornada de trabalho – 00
		Sim, a maior parte cumpre integralmente a jornada de trabalho – -01 (perde 01 ponto)
		Sim, todos permanecem apenas nas consultas agendadas – -04 (perde 04 pontos)
		Sim, a maior parte permanece apenas nas consultas agendadas – -03 (perde 03 pontos)
		Não – -05 (perde 05 pontos)
25.1.3	Os médicos plantonistas cumprem integralmente sua jornada de trabalho?	Sim, todos cumprem integralmente a jornada de trabalho – 00
		Sim, a maior parte dos médicos cumpre a jornada de trabalho – -01 (perde 01 ponto)
		Sim, a menor parte dos médicos cumprem a jornada de trabalho – -03 (perde 03 pontos)
		Não – -05 (perde 05 pontos)
25.2	Assinale o intervalo de agendamento das consultas médicas na Média Complexidade:	Pronto atendimento – 00
		Agendamento de cada paciente em horário único com, no mínimo, 15 minutos de atendimento – 00

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Agendamento de cada paciente em horário único com menos de 15 minutos de atendimento – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		Agendamento de 2 ou mais pacientes no mesmo horário – -0,5 (perde 0,5 ponto)
25.3	O município disponibiliza agendamento não presencial de consultas médicas especializadas? <i>Ex.: Telefone, internet, Voip etc.</i>	Sim – 00
		Não – -01 (perde 01 ponto)
25.4	O município possui controle de absenteísmo de consultas médicas da Média Complexidade?	Sim - 00
		Não – -03 (perde 03 pontos)
25.4.1	Detalhe sobre o controle de absenteísmo de consultas médicas da Média Complexidade:	Sim, para todas as consultas médicas – 00
		Sim, para a maior parte das consultas médicas – -01 (perde 01 ponto)
		Sim, para a menor parte das consultas médicas – -02 (perde 02 pontos)
25.4.2	Informe a taxa de absenteísmo de consulta médica da Média Complexidade em:	Taxa de absenteísmo em consultas médicas da Média Complexidade em 2021 (TA-2):
25.4.3	<i>Ex.: 99,9%</i>	Taxa de absenteísmo em consultas médicas da Média Complexidade em 2022 (TA-1):
25.4.4	Fórmula de cálculo: Se TA > média dos 2 últimos anos → -02 pontos (perde 02 pontos) Se TA <= média dos 2 últimos anos → 00 ponto	Taxa de absenteísmo em consultas médicas da Média Complexidade em 2023 (TA):
25.4.5	O município realiza medidas para a redução desta taxa de absenteísmo?	Sim – 00
		Não – -02 (perde 02 pontos)
25.5	O município possui controle de absenteísmo para os exames médicos da Média Complexidade?	Sim- 00
		Não – -03 (perde 03 pontos)
25.5.1	Detalhe sobre o controle de absenteísmo para os exames médicos da Média Complexidade	Sim, para todos os exames – 00
		Sim, para a maior parte dos exames – -01 (perde 01 ponto)
		Sim, para a menor parte dos exames – -02 (perde 02 pontos)
25.5.2	Informe a taxa de absenteísmo de exame médico da Média Complexidade:	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Média Complexidade em 2021 (TA-2):
25.5.3	<i>Ex.: 99,9%</i>	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Média Complexidade em 2022 (TA-1):
25.5.4	Fórmula de cálculo: Se TA > média dos 2 últimos anos → -02 pontos (perde 02 pontos) Se TA <= média dos 2 últimos anos → 00 ponto	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Média Complexidade em 2023 (TA):
25.5.5	O município realiza medidas para a redução desta taxa de absenteísmo?	Sim – 00
		Não – -02 (perde 02 pontos)
25.6	O município utiliza sistema informatizado de regulação com oferta dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal? <i>Refere-se ao Município como Unidade Demandada - Central de Regulação.</i>	Sim - 00
		Não – -05 (perde 05 pontos)
25.6.1	Detalhe sobre a utilização do sistema informatizado de regulação com oferta dos serviços de Média	Sim, todos os serviços – 00
		Sim, a maior parte dos serviços – -01 (perde 01 ponto)

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Complexidade sob gestão municipal	Sim, a menor parte dos serviços – -03 (perde 03 pontos)
25.6.2	O sistema informatizado de regulação utilizado pelo município permite conhecer a lista de espera (relação nominal de pacientes com tempo de espera) dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal?	Sim - 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
25.6.2.1	Detalhe sobre o sistema informatizado de regulação utilizado pelo município permitir conhecer a lista de espera (relação nominal de pacientes com tempo de espera) dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal:	Sim, todos os serviços – 00 Sim, a maior parte dos serviços – -01 (perde 01 ponto) Sim, a menor parte dos serviços – -03 (perde 03 pontos)
25.6.2.2	Assinale os serviços de Média Complexidade inseridos no sistema de regulação: <i>Caso ocorram problemas quanto a apresentação das perguntas subsequentes, sugerimos ajustar a configuração da tela (zoom) no respectivo navegador. Desse modo, será possível a adequação dos quesitos conforme o monitor utilizado.</i> Fórmula de cálculo: Perde 1 ponto para cada item não assinalado, exceto a opção Outros, que não terá nenhuma pontuação.	<input checked="" type="checkbox"/> Consultas por especialidade <input checked="" type="checkbox"/> Exames <input checked="" type="checkbox"/> Terapias / tratamentos <input checked="" type="checkbox"/> Medicamentos <input checked="" type="checkbox"/> OPM <input checked="" type="checkbox"/> Cirurgias eletivas <input checked="" type="checkbox"/> Outros
25.7	O município implantou o Prontuário Eletrônico do Paciente na Média Complexidade?	Sim - 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
25.7.1	Detalhe sobre a implantação do Prontuário Eletrônico do Paciente na Média Complexidade:	Sim, para todos os procedimentos da saúde – 00 Sim, para a maior parte dos procedimentos da saúde – -01 (perde 01 ponto) Sim, para a menor parte dos procedimentos da saúde – -03 (perde 03 pontos)
25.7.2	Assinale os serviços da Média Complexidade inseridos no Prontuário Eletrônico do Paciente: Fórmula de cálculo: Perde 0,35 pontos para cada item não assinalado, exceto a opção Outros, que não terá nenhuma pontuação e a opção Medicamentos, que, caso não assinalado, perderá 0,40 pontos.	<input checked="" type="checkbox"/> Consultas médicas por especialidade <input checked="" type="checkbox"/> Exames laboratoriais <input checked="" type="checkbox"/> Exames radiológicos e por imagem <input checked="" type="checkbox"/> Terapias / tratamentos <input checked="" type="checkbox"/> Medicamentos <input checked="" type="checkbox"/> OPM <input checked="" type="checkbox"/> Cirurgias eletivas <input checked="" type="checkbox"/> Outros
25.8	O município possui estabelecimentos de saúde da rede própria com mamógrafos?	Sim Não
25.8.1 25.8.2	Informe: Fórmula de cálculo: $P = EX / MM$ Se $P \geq 6.758$ exames/ano → 00 ponto Se $P < 6.758$ exames/ano → -05 pontos (perde 05 pontos)	Quantidade de exames de mamógrafos realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2023 (EX): Quantidade de mamógrafos em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2023 (MM):
25.9	O município possui estabelecimentos de saúde da rede própria com equipamentos de ultrassom convencional?	Sim Não

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
25.9.1 25.9.2 25.9.3 25.9.4 25.9.5 25.9.6	<p>Informe:</p> <p>Fórmula de cálculo: Se $EXAA / EQAA \geq (EXAA-2 + EXAA-1) / (EQAA-2 + EQAA-1) \rightarrow 00$ ponto Se $EXAA / EQAA \leq (EXAA-2 + EXAA-1) / (EQAA-2 + EQAA-1) \rightarrow -05$ pontos (perde 05 pontos)</p>	<p>Quantidade de exames de ultrassom convencional realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2021 (EXAA-2):</p> <p>Quantidade de exames de ultrassom convencional realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2022 (EXAA-1):</p> <p>Quantidade de exames de ultrassom convencional realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2023 (EXAA):</p> <p>Quantidade de equipamentos de ultrassom convencional em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2021 (EQAA-2):</p> <p>Quantidade de equipamentos de ultrassom convencional em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2022 (EQAA-1):</p> <p>Quantidade de equipamentos de ultrassom convencional em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2023 (EQAA):</p>
26.0	O município oferece o atendimento de ALTA complexidade de acordo com as pactuações entre as comissões intergestoras?	Sim Não
26.1	<p>A Prefeitura registra a frequência dos profissionais de saúde da Alta Complexidade de forma eletrônica?</p> <p><i>O encaminhamento de planilhas de ponto não será considerado como modalidade de registro eletrônico.</i></p>	Sim - 00 Não houve registro eletrônico de nenhum profissional de saúde - -03 (perde 03 pontos)
26.1.1	Detalhe sobre o registro da frequência dos profissionais de saúde da Alta Complexidade de forma eletrônica:	Sim, para todos os profissionais da saúde - 00 Sim, para a maior parte dos profissionais da saúde - -01 (perde 01 ponto) Sim, para a menor parte dos profissionais da saúde - -02 (perde 02 pontos)
26.1.2	Os médicos ambulatoriais/hospitalares da Alta Complexidade cumprem integralmente sua jornada de trabalho?	Sim, todos cumprem integralmente a jornada de trabalho - 00 Sim, a maior parte cumpre integralmente a jornada de trabalho - -01 (perde 01 ponto) Sim, todos permanecem apenas nas consultas agendadas - -04 (perde 04 pontos) Sim, a maior parte permanece apenas nas consultas agendadas - -03 (perde 03 pontos) Não - -05 (perde 05 pontos)
26.1.3	Os médicos plantonistas cumprem integralmente sua jornada de trabalho?	Sim, todos cumprem integralmente a jornada de trabalho - 00 Sim, a maior parte dos médicos cumpre a jornada de trabalho - -01 (perde 01 ponto) Sim, a menor parte dos médicos cumprem a jornada de trabalho - -03 (perde 03 pontos) Não - -05 (perde 05 pontos)
26.2	Assinale o intervalo de agendamento das consultas médicas na Alta Complexidade:	Pronto atendimento - 00 Agendamento de cada paciente em horário único com, no mínimo, 15 minutos de atendimento - 00 Agendamento de cada paciente em horário único com

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		menos de 15 minutos de atendimento – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		Agendamento de 2 ou mais pacientes no mesmo horário – -0,5 (perde 0,5 ponto)
26.3	O município disponibiliza agendamento não presencial de consultas médicas da Alta Complexidade? <i>Ex.: Telefone, internet, Voip etc.</i>	Sim – 00
		Não – -01 (perde 01 ponto)
26.4	O município possui controle de absenteísmo de consultas médicas da Alta Complexidade?	Sim - 00
		Não – -03 (perde 03 pontos)
26.4.1	Detalhe sobre o controle de absenteísmo de consultas médicas da Alta Complexidade:	Sim, para todas as consultas médicas – 00
		Sim, para a maior parte das consultas médicas – -01 (perde 01 ponto)
		Sim, para a menor parte das consultas médicas – -02 (perde 02 pontos)
26.4.2	Informe a taxa de absenteísmo de consulta médica da Alta Complexidade em:	Taxa de absenteísmo em consultas médicas da Alta Complexidade em 2021 (TA-2):
26.4.3	<i>Ex.: 99,9%</i>	Taxa de absenteísmo em consultas médicas da Alta Complexidade em 2022 (TA-1):
26.4.4	Fórmula de cálculo: Se TA > média dos 2 últimos anos → - 02 pontos (perde 02 pontos) Se TA <= média dos 2 últimos anos → 00 ponto	Taxa de absenteísmo em consultas médicas da Alta Complexidade em 2023 (TA):
26.4.5	O município realiza medidas para a redução desta taxa de absenteísmo?	Sim – 00
		Não – -02 (perde 02 pontos)
26.5	O município possui controle de absenteísmo para os exames médicos da Alta Complexidade?	Sim - 00
		Não – -03 (perde 03 pontos)
26.5.1	Detalhe sobre o controle de absenteísmo para os exames médicos da Alta Complexidade:	Sim, para todos os exames – 00
		Sim, para a maior parte dos exames – -01 (perde 01 ponto)
		Sim, para a menor parte dos exames – -02 (perde 02 pontos)
26.5.2	Informe a taxa de absenteísmo de exame médico da Alta Complexidade:	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Alta Complexidade em 2021 (TA-2):
26.5.3	<i>Ex.: 99,9%</i>	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Alta Complexidade em 2022 (TA-1):
26.5.4	Fórmula de cálculo: Se TA > média dos 2 últimos anos → -02 pontos (perde 02 pontos) Se TA <= média dos 2 últimos anos → 00 ponto	Taxa de absenteísmo em exames médicos da Alta Complexidade em 2023 (TA):
26.5.5	O município realiza medidas para a redução desta taxa de absenteísmo?	Sim – 00
		Não – -02 (perde 02 pontos)
26.6	O município utiliza sistema informatizado de regulação com oferta dos serviços de Alta Complexidade sob gestão municipal? <i>Refere-se ao Município como Unidade Demandada - Central de Regulação.</i>	Sim - 00
		Não – -05 (perde 05 pontos)
26.6.1	Detalhe sobre a utilização do sistema informatizado de regulação com oferta dos serviços de Alta	Sim, todos os serviços – 00
		Sim, a maior parte dos serviços – -01 (perde 01 ponto)

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Complexidade sob gestão municipal:	Sim, a menor parte dos serviços – -03 (perde 03 pontos)
26.6.2	O sistema informatizado de regulação utilizado pelo município permite conhecer a lista de espera (relação nominal de pacientes com tempo de espera) dos serviços de Alta Complexidade sob gestão municipal?	Sim - 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
26.6.2.1	Detalhe sobre o sistema informatizado de regulação utilizado pelo município para conhecer a lista de espera (relação nominal de pacientes com tempo de espera) dos serviços de Alta Complexidade sob gestão municipal:	Sim, todos os serviços – 00 Sim, a maior parte dos serviços – -01 (perde 01 ponto) Sim, a menor parte dos serviços – -03 (perde 03 pontos)
26.6.2.2	Assinale os serviços de Alta Complexidade inseridos no sistema de regulação: <i>Caso ocorram problemas quanto a apresentação das perguntas subsequentes, sugerimos ajustar a configuração da tela (zoom) no respectivo navegador. Desse modo, será possível a adequação dos quesitos conforme o monitor utilizado.</i> Fórmula de cálculo: Perde 01 ponto para cada item não assinalado, exceto a opção Outros, que não terá nenhuma pontuação.	<input checked="" type="checkbox"/> Consultas por especialidade <input checked="" type="checkbox"/> Exames <input checked="" type="checkbox"/> Terapias / tratamentos <input checked="" type="checkbox"/> Medicamentos <input checked="" type="checkbox"/> OPM <input checked="" type="checkbox"/> Cirurgias eletivas <input checked="" type="checkbox"/> Outros
26.7	O município implantou o Prontuário Eletrônico do Paciente na Alta complexidade?	Sim - 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
26.7.1	Detalhe sobre a implantação do Prontuário Eletrônico do Paciente na Alta Complexidade.	Sim, para todos os procedimentos da saúde – 00 Sim, para a maior parte dos procedimentos da saúde – -01 (perde 01 ponto) Sim, para a menor parte dos procedimentos da saúde – -03 (perde 03 pontos)
26.7.2	Assinale os serviços da Alta Complexidade inseridos no Prontuário Eletrônico do Paciente: Fórmula de cálculo: Perde 0,25 pontos para cada item não assinalado, exceto a opção Outros, que não terá nenhuma pontuação e a opção Medicamentos, que, caso não assinalado, perderá 0,50 pontos.	<input checked="" type="checkbox"/> Consultas médicas por especialidade <input checked="" type="checkbox"/> Exames laboratoriais <input checked="" type="checkbox"/> Exames radiológicos e por imagem <input checked="" type="checkbox"/> Terapias / tratamentos <input checked="" type="checkbox"/> Medicamentos <input checked="" type="checkbox"/> Cirurgias eletivas <input checked="" type="checkbox"/> Cirurgias de urgência <input checked="" type="checkbox"/> Cirurgias de emergência <input checked="" type="checkbox"/> Internações <input checked="" type="checkbox"/> Outros
26.8 26.9	Informe: Fórmula de cálculo: TO = PA / LE Se $75\% \leq TO \leq 90$ → 00 ponto Se $TO < 75\%$ → -05 pontos (perde 05 pontos) Se $TO > 90\%$ → -05 pontos (perde 05 pontos)	Total de pacientes-dia atendidos em 2023 dos estabelecimentos de saúde (hospitais) da rede própria sob gestão municipal (PA): Total de leitos-dia em 2023 dos estabelecimentos de saúde (hospitais) da rede própria sob gestão municipal (LE):
26.10 26.11 26.12	Informe o nº de estabelecimentos de saúde (hospitais) da rede própria sob gestão municipal que tiveram taxa de ocupação hospitalar instalada	nº de estabelecimentos de saúde (hospitais) da rede própria sob gestão municipal que tiveram taxa de ocupação hospitalar instalada superior a 100% em



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	superior a 100%: Fórmula de cálculo: Se $TOAA \leq (TOAA-2 + TOAA-1) / 2 \rightarrow 00$ ponto Se $TOAA > (TOAA-2 + TOAA-1) / 2 \rightarrow -05$ (perde 5 pontos)	2021 (TOAA-2): nº de estabelecimentos de saúde (hospitais) da rede própria sob gestão municipal que tiveram taxa de ocupação hospitalar instalada superior a 100% em 2022 (TOAA-1): nº de estabelecimentos de saúde (hospitais) da rede própria sob gestão municipal que tiveram taxa de ocupação hospitalar instalada superior a 100% em 2023 (TOAA):
27.0	No município, há demanda de ações e de serviços voltados para a assistência aos portadores de transtornos mentais, bem como para usuários de substâncias psicoativas?	Sim Não
27.1	Realizou Plano de Ação municipal para inclusão do município à sua RAPS?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
27.2	A Secretaria Municipal de Saúde (ou equivalente) está integrada com os outros órgãos municipais de forma a ampliar a oferta de ações e de serviços voltados para a assistência aos portadores de transtornos mentais?	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
27.3	O município possui indicadores específicos para a Atenção Psicossocial? <i>Não considerar o indicador 21 do SISPACTO sobre ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de Atenção Básica.</i>	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
27.4	O município possui população superior a 15 mil habitantes? (Segundo IBGE 2022)	Sim Não
27.4.1	Todos os serviços assistenciais ofertados pelo CAPS e Unidades de Acolhimento (vagas) estão disponibilizados no sistema de regulação municipal?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
27.4.2	A quantidade de vagas dos CAPS é suficiente para demanda da população que apresenta prioritariamente, intenso sofrimento psíquico decorrente de transtornos mentais graves e persistentes, incluindo aqueles relacionados ao uso de substâncias psicoativas, e outras situações clínicas? <i>Informar adequação por CAPS, a depender da existência dos equipamentos em cada município.</i>	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
28.0	No município, há demanda de moradia para portadores de transtornos mentais crônicos com necessidade de cuidados de longa permanência, prioritariamente egressos de internações psiquiátricas e de hospitais de custódia, que não possuam suporte financeiro, social e/ou laços familiares que permitam outra forma de reinserção?	Sim Não
28.1	As vagas dos Serviços Residenciais Terapêuticos ou equivalente para os residentes do município estão cadastradas no sistema de informação de regulação municipal?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
28.2	A Secretaria Municipal de Saúde (ou equivalente), com apoio técnico do Ministério da Saúde, tem rotinas estabelecidas de acompanhamento, supervisão, controle e avaliação para a garantia do funcionamento com qualidade dos Serviços Residenciais Terapêuticos em Saúde Mental?	<p>Sim – 00</p> <p>Não – -05 (perde 05 pontos)</p>
28.3 28.4 28.5 28.6	<p>Informe:</p> <p><i>Data Base Mês Dezembro.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: (Diminuição de leitos <= aumento de SRTs) ou (manutenção ou aumento de SRTs) → 00 ponto</p> <p>(Aumento de leitos) ou (Diminuição de leitos > aumento de SRTs) ou (sem SRTs) → -15 pontos (perde 15 pontos)</p> <p><u>Aumento de Leitos</u> Se LA > LA-1 → -15 pontos (perde 15 pontos)</p> <p><u>Sem SRTs</u> Se Soma das respostas da 25.2 = 0, ou seja, se (Unidades de SRT tipo I + unidades de SRT tipo II + Unidades equivalentes) = 0 → -15 pontos (perde 15 pontos) OU Se VA = 0 → -15 pontos (perde 15 pontos)</p> <p><u>Diminuição de leitos > aumento de SRTs</u> Se VA < VA-1 → -15 pontos (perde 15 pontos) OU Se (LA-1 - LA) > (VA - VA-1) → -15 pontos (perde 15 pontos)</p>	<p>Número de leitos de internação psiquiátrica prolongada nos estabelecimentos sob gestão municipal - 2022 (LA-1):</p> <p>Número de leitos de internação psiquiátrica prolongada nos estabelecimentos sob gestão municipal - 2023 (LA):</p> <p>Número de vagas disponibilizadas em Serviços Residenciais Terapêuticos nos estabelecimentos sob gestão municipal - 2022 (VA-1):</p> <p>Número de vagas disponibilizadas em Serviços Residenciais Terapêuticos nos estabelecimentos sob gestão municipal - 2023 (VA):</p>
29.0	Sobre Vigilância em Saúde, a Prefeitura realiza gestão de quais tipos de insumos?	<p><input checked="" type="checkbox"/> Imunobiológicos (soros, vacinas e imunoglobulinas)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Meios de diagnóstico laboratorial para as doenças sob monitoramento epidemiológico (coleta de sangue, fluidos orgânicos como: saliva, secreção, suor, urina, fezes)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Controle de vetores (inseticidas, larvicidas)</p>
29.1	<p>A Prefeitura utiliza frigobar para refrigeração, manutenção, monitoramento e controle da temperatura dos imunobiológicos (soros, vacinas e imunoglobulinas)?</p> <p><i>Frigobar é um refrigerador com dimensões reduzidas, projetado para a conservação de alimentos e produto.</i></p>	<p>Sim, em todos os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal – -05 (perde 05 pontos)</p> <p>Sim, na maior parte dos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal – -03 (perde 03 pontos)</p> <p>Sim, na menor parte dos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal – -01 (perde 01 ponto)</p> <p>Não – 00</p>
29.2	A Prefeitura disponibilizou os materiais necessários para a coleta dos meios de diagnóstico laboratorial para as doenças sob monitoramento epidemiológico (coleta de sangue, fluidos orgânicos como: saliva, secreção, suor, urina, fezes)?	<p>Sim, para todas as amostras – 00</p> <p>Sim, para a maior parte das amostras – -01 (perde 01 ponto)</p> <p>Sim, para a menor parte das amostras – -03 (perde 03 pontos)</p> <p>Não – -05 (perde 05 pontos)</p>
29.3	A Prefeitura disponibilizou todos os equipamentos de proteção individual (EPIs) para o manuseio dos insumos para controle de vetores (inseticidas e pesticidas)?	<p>Sim, para todos os profissionais – 00</p> <p>Sim, para a maior parte dos profissionais – -01 (perde 01 ponto)</p> <p>Sim, para a menor parte dos profissionais – -03 (perde 03 pontos)</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		03 pontos)
		Não – -05 (perde 05 pontos)
30.0	O município analisa semanalmente os dados de casos de arboviroses, acompanhando a tendência dos casos e verificando as variações entre as semanas epidemiológicas? Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00 Não houve casos de arboviroses – 10
31.0	O município investiga casos de arboviroses para detectar o local provável de infecção? Pontuação máxima (Pmáx) = 30 pontos	Sim, investiga todos os casos – 30 Sim, investiga parte dos casos – 15 Não houve casos em 2023 – 30 Não investiga – 00
32.0	O município exerceu as atribuições relacionadas a vigilância entomológica e controle vetorial em 2023?	Sim Não
32.1	Assinale as atribuições da vigilância entomológica e controle vetorial: Pontuação máxima (Pmáx) = 30 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir a vigilância sanitária municipal e como suporte às ações de vigilância e controle vetorial, que exigem o cumprimento da legislação sanitária – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Integrar as equipes de saúde da família nas atividades de controle vetorial, unificando os territórios de atuação de ACS e ACE – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Realizar o levantamento de indicadores entomológicos – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Executar as ações de controle mecânico, químico e biológico do mosquito – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Enviar os dados entomológicos ao nível estadual, dentro dos prazos estabelecidos – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar os estoques municipais de inseticidas e biolarvicidas – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Adquirir as vestimentas e equipamentos necessários à rotina de controle vetorial – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Adquirir os equipamentos de EPI recomendados para a aplicação de inseticidas e biolarvicidas nas ações de rotina – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Coletar e enviar ao laboratório de referência amostras de sangue aos trabalhadores do controle vetorial que manuseiam inseticidas e/ou larvicidas, para dosagem de colinesterase, na frequência recomendada – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Possuir Comitê Gestor Intersetorial, sob coordenação da secretaria municipal de saúde, com representantes das áreas do município que tenham interface com o problema dengue (defesa civil, limpeza urbana, infraestrutura, segurança, turismo, planejamento, saneamento etc.), definindo responsabilidades, metas e indicadores de acompanhamento de cada área de atuação – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
33.0	O município executou atividades de Educação em Saúde?	Sim Não
33.1	Assinale as campanhas realizadas em 2023:	<input checked="" type="checkbox"/> Planejamento familiar - concepção e contracepção (Prevenção à Gravidez) – 0,50

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Pré-Natal – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Assistência ao parto, ao puerpério e ao neonato, incluindo aleitamento materno e doação de leite materno – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Prevenção às IST - Infecção Sexualmente Transmissível – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Prevenção dos cânceres do colo do útero, de mama e da saúde do homem – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Vacinação – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Hipertensão – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Diabetes – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Hanseníase – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Hepatite – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Coronavírus - COVID19 – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> TUberculose – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Doença de Chagas – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Dengue / Zika / Chikungunya / Febre Amarela / Malária (Arboviroses) – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Tabaco – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Drogas e entorpecentes – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Saúde Bucal – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Doação de Sangue – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Doação de Órgãos – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Prevenção à Depressão e ao Suicídio – 0,50 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
34.0	<p>O município desenvolve ações reguladoras em seu território, operacionalizando por meio de complexo regulador municipal e/ou participando em co-gestão da operacionalização dos Complexos Reguladores Regionais?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos</p>	<p>Sim – 05</p> <p>Não – 00</p>
35.0	<p>O município elaborou os protocolos de regulação de acesso formalizados?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Sim – 10</p> <p>Não – 00</p>
36.0	<p>O município regula a referência a ser realizada em outros municípios, de acordo com a programação pactuada e integrada, integrando-se aos fluxos regionais estabelecidos?</p> <p><i>Regulação da referência em outros municípios.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos</p>	<p>Sim – 05</p> <p>Não – 00</p>
37.0	<p>O município possui controle da fila de espera para os atendimentos de média/alta complexidade que não foram inseridos no sistema de regulação do governo estadual?</p> <p><i>Refere-se ao Município como Unidade Solicitante.</i></p>	<p>Sim</p> <p>Não possui controle da fila de espera</p> <p>Não possui fila de espera além da inserida no sistema de regulação do governo estadual</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
37.1	<p>Detalhe sobre o controle da fila de espera para os atendimentos de média/alta complexidade que não foram inseridos no sistema de regulação do governo estadual:</p> <p>37.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim.</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos</p>	<p>Sim, com a relação nominal de pacientes e tempo de espera para todos os serviços de média e alta complexidade com fila de espera – 05</p> <p>Sim, com a relação nominal de pacientes e tempo de espera para a maior parte dos serviços de média e alta complexidade com fila de espera – 02</p> <p>Sim, com a relação nominal de pacientes e tempo de espera para a menor parte dos serviços de média e alta complexidade com fila de espera – 01</p>
37.2	<p>Assinale o tipo de controle da lista de espera para os atendimentos de média/alta complexidade que não foram inseridos no sistema de regulação do governo estadual:</p> <p>Planilha eletrônica não é sistema informatizado.</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos</p>	<p>Em sistema informatizado – 05</p> <p>De forma manual – -05 (perde 05 pontos)</p>
38.0	<p>O município mantém atualizado o Cadastro de Estabelecimentos e Profissionais de Saúde (CNES)?</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 15 pontos</p>	<p>Sim, os cadastros de estabelecimentos e de profissionais estão atualizados – 15</p> <p>Sim, somente o cadastro de estabelecimentos está atualizado – 05</p> <p>Sim, somente o cadastro de profissionais está atualizado – 05</p> <p>Não – 00</p>
39.0	O município possui Complexo Regulador Municipal?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
39.1	O Complexo Regulador Municipal possui Central de Regulação?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
39.1.1	<p>Assinale os tipos de central de regulação existentes no município:</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 09 pontos</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Central de Urgência – 03</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Central de Internações – 03</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Central de Consultas e Serviços de Apoio Diagnóstico e terapêutico – 03</p>
40.0	O município possui serviços de atenção pré-hospitalar e Central Samu 192 ou integra Central Samu 192 de abrangência regional?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
40.1	<p>Tempo de resposta em minutos dos atendimentos do SAMU (ou equivalente):</p> <p>Fórmula de cálculo:</p> <p>TMR ≤ (TMR-2 + TMR-1) / 2 → 00 ponto</p> <p>TMR > (TMR-2 + TMR-1) / 2 → -05 pontos (perde 05 pontos)</p> <p>Legenda:</p> <p>TRM-2 = Tempo Médio de resposta do SAMU - 2021</p> <p>TRM-1 = Tempo Médio de resposta do SAMU - 2022</p> <p>TRM = Tempo Médio de resposta do SAMU - 2023</p>	2021 - Mínimo:
40.2		2021 - Médio:
40.3		2021 - Máximo:
40.4		2022 - Mínimo:
40.5		2022 - Médio:
40.6		2022 - Máximo:
40.7		2023 - Mínimo:
40.8		2023 - Médio:
40.9		2023 - Máximo:
40.10		<p>As equipes da Central de Regulação das Urgências tiveram ao menos a composição mínima estipulada na legislação no decorrer do exercício?</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Nenhuma equipe tinha composição mínima – -10 (perde 10 pontos)
40.11	As equipes das Unidades Móveis tiveram ao menos a composição mínima estipulada na legislação no decorrer do exercício?	Todas as equipes tinham composição mínima – 00 A maior parte das equipes tinham composição mínima – -10 (perde 10 pontos) A menor parte das equipes tinham composição mínima – -15 (perde 15 pontos) Nenhuma equipe tinha composição mínima – -20 (perde 20 pontos)
41.0	O município utiliza sistema informatizado para gerenciar o estoque de materiais e insumos médicos?	Sim Não
41.1	Assinale as funções do sistema de gestão de estoque de materiais e insumos médicos: Pontuação máxima (Pmáx) = 45 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Fornece a posição de estoque, movimentação de entrada e saída, lote e validade – 15 <input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar o processo de compras dos insumos / materiais de saúde, desde o planejamento até a entrega e o recebimento da nota fiscal – 15 <input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar a reposição dos insumos / materiais de saúde por estabelecimento de saúde – 15 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
42.0	O município possui Ouvidoria da Saúde implantada?	Sim Não
42.1	Assinale as características da Ouvidoria da Saúde: Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Instituída por ato formal no organograma da secretaria de saúde ou equivalente – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Possui estrutura física – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Possui equipe ou profissional designado – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
43.0	O município utiliza o Sistema Ouvidor - SUS ou sistema equivalente que, além de permitir a disseminação de informações, o registro e o encaminhamento das manifestações dos cidadãos, possibilita troca de informações entre os órgãos responsáveis pela gestão do SUS? Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05 Não – 00
44.0	O município possui o componente municipal do Sistema Nacional de Auditoria?	Sim Não
44.1	Assinale as características do componente municipal do Sistema Nacional de Auditoria -SNA: Pontuação máxima (Pmáx) = 15 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Instituído por ato formal no organograma da secretaria de saúde ou equivalente – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Possui estrutura física – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Possui equipe com ao menos um médico e um enfermeiro – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
44.1.1	Especifique as “Outras” características do componente municipal do Sistema Nacional de Auditoria – SNA: <i>Não especificar características do componente municipal do Sistema Nacional de Auditoria – SNA assinaladas anteriormente (Instituído por ato formal no organograma da secretaria de saúde ou equivalente; Possui estrutura física e Equipe com ao</i>	

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<i>menos um médico e um enfermeiro).</i>	
44.2	As auditorias concluídas (encerradas) do exercício de 2023 pelo componente municipal do Sistema Nacional de Auditoria do SUS - SNA estão disponibilizadas em site para consulta? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00
45.0	O município utiliza sistema informatizado para gerenciar o estoque de itens de medicamentos?	Sim Não
45.1	Assinale as funções existentes no sistema de gestão de estoque de medicamentos: Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Fornecer a posição de estoque, movimentação de entrada e saída, lote e validade – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Permitir a rastreabilidade dos medicamentos dispensados aos pacientes – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar o processo de compras de itens de medicamentos, desde o planejamento até a entrega e o recebimento da nota fiscal – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar a reposição de itens de medicamentos por estabelecimento de saúde – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
46.0 47.0	Informe: Fórmula de cálculo: Pd = MD / TM Se Pd = 0 → 90 pontos Se 0 < Pd ≤ 5% → 75 pontos Se 5% < Pd ≤ 10% → 50 pontos Se 10% < Pd ≤ 15% → 25 pontos Se Pd > 15% → 00 ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 90 pontos	nº de itens de medicamentos do Componente Básico da Assistência Farmacêutica presentes na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais com desabastecimento (falta do medicamento) superior a um mês no exercício de 2023 (MD): Total de itens de medicamentos do Componente Básico da Assistência Farmacêutica presentes na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (TM):
48.0 49.0 50.0 51.0 52.0 53.0	Informe: Fórmula de cálculo: PAA = CMAA / PopAA MAA = (CMAA-2 + CMAA-1) / (PopAA-2 + PopAA-1) Se PAA ≥ MAA → 20 pontos Se PAA < MAA → 00 ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	nº de Consultas médicas realizadas nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2021 (CMAA-2): nº de Consultas médicas realizadas nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022 (CMAA-1): nº de Consultas médicas realizadas nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023 (CMAA): População estimada do IBGE em 2021 (PopAA-2): População estimada do IBGE em 2022 (PopAA-1): População estimada do IBGE em 2023 (PopAA):
54.0 55.0 56.0 57.0 58.0 59.0	Informe: Fórmula de cálculo: P = (G1Q + G2Q + G3Q) / (TG1Q + TG2Q + TG3Q) Se P = 100% → 25 pontos Se 80% ≤ P < 100% → 20 pontos	Quantidade de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a primeira até a 20ª semana de gestação (1º Quadrimestre de 2023) - G1Q: Quantidade de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a primeira até a 20ª semana de gestação (2º Quadrimestre de 2023) -



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Se $60\% \leq P < 80\% \rightarrow 15$ pontos Se $42\% \leq P < 60\% \rightarrow 10$ pontos Se $24\% \leq P < 42\% \rightarrow 05$ pontos Se $P < 24\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 25 pontos	G2Q: Quantidade de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a primeira até a 20ª semana de gestação (3º Quadrimestre de 2023) - G3Q: Total de gestantes (1º Quadrimestre de 2023) - TG1Q: Total de gestantes (2º Quadrimestre de 2023) - TG2Q: Total de gestantes (3º Quadrimestre de 2023) - TG3Q:
60.0 61.0 62.0	Informe nº exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal: Fórmula de cálculo: Se $(TS / TG) \geq 2 \rightarrow N1 = 10$ pontos Se $(TS / TG) < 2 \rightarrow N1 = 00$ ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos Se $(TR / TG) \geq 2 \rightarrow N2 = 10$ pontos Se $(TR / TG) < 2 \rightarrow N2 = 00$ ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos NF = N1 + N2	nº de Gestantes com o primeiro atendimento de pré-natal (TG): nº de exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal - Teste não treponêmico p/ detecção de sífilis em gestantes (TS): nº de exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal - Teste rápido para detecção de HIV na gestante (TR):
63.0 64.0 65.0	nº de Inspeções Sanitárias (todo procedimento realizado pela autoridade de vigilância sanitária competente que busca levantar e avaliar "in loco" os riscos à saúde da população presentes na produção e circulação de mercadorias, na prestação de serviços e Fórmula de cálculo: Se $NI \geq (NI-2 + NI-1) / 2 \rightarrow 10$ pontos Se $NI < (NI-2 + NI-1) / 2 \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	nº de Inspeções Sanitárias 2021 (NI-2): nº de Inspeções Sanitárias 2022 (NI-1): nº de Inspeções Sanitárias 2023 (NI):
66.0 67.0 68.0 69.0 70.0 71.0 72.0 73.0 74.0 75.0 76.0	Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: http://tabnet.datasus.gov.br/cgi/dhdat.exe?bd_pni/cpnibr.def Fórmula de cálculo: <u>BCG e Rotavírus</u> Se Cobertura \geq Meta $\rightarrow P1$ Se Cobertura $<$ Meta $\rightarrow ((\text{Meta} - (\text{Meta} - \text{Cobertura})) / \text{Meta}) \times P1$ P1 = 05 pontos <u>Demais vacinas</u> Se Cobertura \geq Meta $\rightarrow P2$ Se Cobertura $<$ Meta $\rightarrow ((\text{Meta} - (\text{Meta} - \text{Cobertura})) / \text{Meta}) \times P2$	BCG (Bacilo Calmette-Guerin): – 05 Rotavírus humano (2ª dose): – 05 Hepatite B (3ª dose): – 10 Meningocócica C (conjugada 2ª dose): – 10 Vacina Pentavalente (3ª dose): – 10 Vacina Pneumocócica 10-valente (2ª dose): – 10 Vacina Poliomielite (3ª dose): – 10 Febre Amarela: – 10 Vacina Tríplice Viral (1ª dose): – 10



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	P2 = 10 pontos NF = soma(Pontos de cada vacina) Pontuação máxima (Pmáx) = 100 pontos	Hepatite A: – 10 Tetra viral: – 10
77.0	Informe o percentual de cobertura vacinal para “Influenza” nos idosos acima de 60 anos de idade: Fórmula de cálculo: Se Cobertura >= Meta → P = 01 Se Cobertura < Meta → P = ((Meta - (Meta - Cobertura)) / Meta) NF = P x Pmáx Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	
78.0	Percentual de Internações por causas sensíveis à atenção básica no total de internações (%) nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal: Fórmula de cálculo: Se PI > 100% → -05 pontos (perde 05 pontos) Se PI ≤ 100% → PI x (-5)	Percentual de Internações por causas sensíveis à atenção básica no total de internações (9%) nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal (PI):
79.0 80.0 81.0	Sobre as internações SUS, informe a quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal: Fórmula de cálculo: Se PIHAA ≤ (PIHAA-2 + PIHAA-1) / 2 → 00 ponto Se PIHAA > (PIHAA-2 + PIHAA-1) / 2 → -05 pontos (perde 05 pontos)	Quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal em 2021 (PIHAA-2): Quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal em 2022 (PIHAA-1): Quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal em 2023 (PIHAA):
82.0 83.0	Sobre a especialidade Obstétrica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023, informe: Fórmula de cálculo: Se P / F ≤ 3,1 → 00 ponto Se P / F > 3,1 → -02 pontos (perde 02 pontos)	Permanência (P): Frequência (F):
84.0 85.0	Sobre a especialidade Pediátrica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023, informe: Fórmula de cálculo: Se P / F ≤ 5,7 → 00 ponto Se P / F > 5,7 → -02 pontos (perde 02 pontos)	Permanência (P): Frequência (F):
86.0 87.0	Sobre a especialidade Clínica Médica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023, informe: Fórmula de cálculo: Se P / F ≤ 9,7 → 00 ponto Se P / F > 9,7 → -02 pontos (perde 02 pontos)	Permanência (P): Frequência (F):
88.0 89.0	Sobre a especialidade Cirúrgica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023, informe: Fórmula de cálculo: Se P / F ≤ 6,5 → 00 ponto Se P / F > 6,5 → -02 pontos (perde 02 pontos)	Permanência (P): Frequência (F):
90.0	Sobre os pacientes internados em estabelecimentos	nº de óbitos em 2021 (TOAA-2):



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
91.0 92.0 93.0 94.0 95.0	de saúde sob gestão municipal, informe: Fórmula de cálculo: Se $TOAA / SHAA \leq (TOAA-2 + TOAA-1) / (SHAA-2 + SHAA-1) \rightarrow 00$ ponto Se $TOAA / SHAA > (TOAA-2 + TOAA-1) / (SHAA-2 + SHAA-1) \rightarrow -02$ pontos (perde 02 pontos)	 nº de óbitos em 2022 (TOAA-1): nº de óbitos em 2023 (TOAA): Total de saídas hospitalares em 2021 (SHAA-2): Total de saídas hospitalares em 2022 (SHAA-1): Total de saídas hospitalares em 2023 (SHAA):
96.0 97.0	Informe: Fórmula de cálculo: Se $PC / TP \leq 40\% \rightarrow 00$ ponto Se $PC / TP > 40\% \rightarrow -02$ pontos (perde 02 pontos)	Total de partos cesarianos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023 (PC): Total de partos realizados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023 (TP):
98.0 99.0 100.0 101.0 102.0 103.0	Informe: Fórmula de cálculo: Se $ORNA / NVAA \leq (ORNA-2 + ORNA-1) / (NVAA-2 + NVAA-1) \rightarrow 00$ ponto Se $ORNA / NVAA > (ORNA-2 + ORNA-1) / (NVAA-2 + NVAA-1) \rightarrow -02$ pontos (perde 02 pontos)	nº de óbitos de recém-nascidos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2021 (ORNA-2): nº de óbitos de recém-nascidos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022 (ORNA-1): nº de óbitos de recém-nascidos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023 (ORNA): Total de nascidos vivos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2021 (NVAA-2): Total de nascidos vivos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022 (NVAA-1): Total de nascidos vivos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2023 (NVAA):
104.0 105.0 106.0 107.0 108.0 109.0	Informe: Fórmula de cálculo: $P = (CIT1Q + CIT2Q + CIT3Q) / (TM1Q + TM2Q + TM3Q)$ Se $P = 100\% \rightarrow 25$ pontos Se $80\% \leq P < 100\% \rightarrow 20$ pontos Se $40\% \leq P < 80\% \rightarrow 15$ pontos Se $28\% \leq P < 40\% \rightarrow 10$ pontos Se $16\% \leq P < 28\% \rightarrow 05$ pontos Se $P < 16\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 25 pontos	nº de mulheres com idade entre 25 a 64 anos, que realizaram um procedimento de Coleta de citopatológico de colo uterino em até 3 anos (podendo ser marcação de campo rápido ou SIGTAP correspondente) no 1º Quadrimestre de 2023 (CIT1Q): nº de mulheres com idade entre 25 a 64 anos, que realizaram um procedimento de Coleta de citopatológico de colo uterino em até 3 anos (podendo ser marcação de campo rápido ou SIGTAP correspondente) no 2º Quadrimestre de 2023 (CIT2Q): nº de mulheres com idade entre 25 a 64 anos, que realizaram um procedimento de Coleta de citopatológico de colo uterino em até 3 anos (podendo ser marcação de campo rápido ou SIGTAP correspondente) no 3º Quadrimestre de 2023 (CIT3Q): Total de mulheres com idade entre 25 a 64 anos do

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		município (1º Quadrimestre de 2023) (TM1Q): Total de mulheres com idade entre 25 a 64 anos do município (2º Quadrimestre de 2023) (TM2Q): Total de mulheres com idade entre 25 a 64 anos do município (3º Quadrimestre de 2023) (TM3Q):
110.0 111.0 112.0 113.0 114.0 115.0	Informe: Fórmula de cálculo: $P = (HPA1Q + HPA2Q + HPA3Q) / (TH1Q + TH2Q + TH3Q)$ Se $P = 100\% \rightarrow 25$ pontos Se $90\% \leq P < 100\% \rightarrow 20$ pontos Se $50\% \leq P < 90\% \rightarrow 15$ pontos Se $35\% \leq P < 50\% \rightarrow 10$ pontos Se $20\% \leq P < 35\% \rightarrow 05$ pontos Se $P < 20\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 25 pontos	nº de hipertensos com procedimento de Pressão Arterial (pelo SIGTAP correspondente) uma vez a cada 6 meses dentro de 1 ano - 1º Quadrimestre de 2023 (HPA1Q): nº de hipertensos com procedimento de Pressão Arterial (pelo SIGTAP correspondente) uma vez a cada 6 meses dentro de 1 ano - 2º Quadrimestre de 2023 (HPA2Q): nº de hipertensos com procedimento de Pressão Arterial (pelo SIGTAP correspondente) uma vez a cada 6 meses dentro de 1 ano - 1º Quadrimestre de 2023 (HPA3Q): Total de hipertensos - 1º Quadrimestre de 2023 (TH1Q): Total de hipertensos - 2º Quadrimestre de 2023 (TH2Q): Total de hipertensos - 3º Quadrimestre de 2023 (TH3Q):
116.0 117.0 118.0 119.0 120.0 121.0	Informe: Fórmula de cálculo: $P = (DHG1Q + DHG2Q + DHG3Q) / (TD1Q + TD2Q + TD3Q)$ Se $P = 100\% \rightarrow 25$ pontos Se $90\% \leq P < 100\% \rightarrow 20$ pontos Se $50\% \leq P < 90\% \rightarrow 15$ pontos Se $35\% \leq P < 50\% \rightarrow 10$ pontos Se $20\% \leq P < 35\% \rightarrow 05$ pontos Se $P < 20\% \rightarrow 00$ ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 25 pontos	nº de diabéticos com solicitação de Hemoglobina Glicada no intervalo de 12 meses (podendo ser marcação de campo rápido ou seleção do CID/SIGTAP correspondente) - 1º Quadrimestre de 2023 (DHG1Q): nº de diabéticos com solicitação de Hemoglobina Glicada no intervalo de 12 meses (podendo ser marcação de campo rápido ou seleção do CID/SIGTAP correspondente) - 2º Quadrimestre de 2023 (DHG2Q): nº de diabéticos com solicitação de Hemoglobina Glicada no intervalo de 12 meses (podendo ser marcação de campo rápido ou seleção do CID/SIGTAP correspondente) - 3º Quadrimestre de 2023 (DHG3Q): Total de diabéticos - 1º Quadrimestre de 2023 (TD1Q): Total de diabéticos - 2º Quadrimestre de 2023 (TD2Q): Total de diabéticos - 3º Quadrimestre de 2023 (TD3Q):
122.0 123.0	Aplicação do mínimo constitucional em saúde: Fórmula de cálculo:	Despesa aplicada em Saúde com recursos próprios:



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	PS = Despesa aplicada em Saúde com recursos próprios / Receita de Impostos (Saúde) Se PS >= 15% → 00 ponto Se PS < 15% → REBAIXAR 1 FAIXA DO i-Saúde	Receita de Impostos (Saúde):
124.0	Qual foi o valor gasto com saúde no exercício de 2023, decorrente de decisões judiciais?	
125.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
125.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário.	

Totalização	Peso da Dimensão SAÚDE
Pontos máximos: 1.000 Pontos mínimos: 000	i-SAÚDE 20 / 100 – 0,20 (20%)
Fórmula Matemática i-SAÚDE (Somatório dos indicadores) / 1.000	

8.3. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-PLANEJAMENTO

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	A Prefeitura realizou audiências públicas para elaboração das peças orçamentárias em 2023? <i>Serão consideradas apenas as audiências públicas realizadas durante o processo de planejamento municipal (PPA, LDO e LOA).</i>	Sim
		Não
1.1	Assinale o dia e horário de realização das audiências públicas: Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Dia de semana em horário comercial (8 as 18 horas) – 00
		<input checked="" type="checkbox"/> Dia de semana após as 18 horas – 02
		<input checked="" type="checkbox"/> Aos sábados, domingos e feriados – 02
1.2	As audiências públicas são transcritas em atas ou outro documento de registro das demandas / sugestões apresentadas pela participação popular?	Sim
		Não
1.2.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação das atas de audiências públicas: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i> Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se <> XYZ → 06 pontos Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	
2.0	Além das audiências públicas, a Prefeitura realizou diagnóstico anteriormente ao planejamento, através do levantamento formal de seus problemas, necessidades e deficiências? <i>Os Planos Municipais Setoriais – Educação, Saúde, Saneamento Básico etc. somente podem ser considerados se neles houver evidências do levantamento formal dos problemas.</i>	Sim
		Não
2.1	A elaboração do diagnóstico levou em conta algum plano do governo federal e/ou estadual? Pontuação máxima (Pmáx) = 14 pontos	Sim – 14
		Não – 00
2.2	Houve a inclusão de solução proposta pelo diagnóstico nas peças orçamentárias? Pontuação máxima (Pmáx) = 16 pontos	Sim – 16
		Não – 00
3.0	Houve a realização de consulta pública online para coleta de sugestões para a elaboração das peças orçamentárias em 2023? Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim – 06
		Não – 00
3.1	Assinale para quais peças orçamentárias foram realizadas as consultas públicas:	<input checked="" type="checkbox"/> PPA
		<input checked="" type="checkbox"/> LDO
		<input checked="" type="checkbox"/> LOA
3.1.1	Na consulta pública online de elaboração do Plano Plurianual (PPA) foi disponibilizado glossário	Sim – 02

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>explicando os objetivos, como contribuir, em linguagem clara e simples?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos</p>	Não – 00
3.1.2	<p>Na consulta pública online de elaboração do Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) foi disponibilizado glossário explicando os objetivos, como contribuir, em linguagem clara e simples?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 01 ponto</p>	<p>Sim – 01</p> <p>Não – 00</p>
3.1.3	<p>Na consulta pública online de elaboração do Lei Orçamentária Anual (LOA) foi disponibilizado glossário explicando os objetivos, como contribuir, em linguagem clara e simples?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 01 ponto</p>	<p>Sim – 01</p> <p>Não – 00</p>
4.0	<p>Existem mecanismos de acompanhamento da execução das demandas originárias de participação popular?</p> <p><i>Ex.: pedidos de ofício, abaixo-assinado, solicitações de líderes comunitários etc.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Sim – 10</p> <p>Não – -05 (perde 05 pontos)</p> <p>Não houve demanda originária de participação popular – 00</p>
5.0	<p>É realizado estudo/análise para previsão de receitas, no mínimo, anualmente?</p> <p><i>Aplicação de índice inflacionário ao valor arrecadado do exercício anterior NÃO é estudo/análise de previsão de receita.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Sim – 10</p> <p>Não – 00</p>
5.1	<p>A metodologia utilizada para projeção da receita varia de acordo com a espécie da receita orçamentária projetada?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos</p>	<p>Sim – 06</p> <p>Não – 00</p>
6.0	<p>Houve a realização de estudo para elaborar / definir os objetivos, programas, ações, metas e indicadores do PPA?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 30 pontos</p>	<p>Sim, para todos os programas do PPA – 30</p> <p>Sim, para a maior parte dos programas – 20</p> <p>Sim, para a menor parte dos programas – 10</p> <p>Não realiza estudo – 00</p>
7.0 7.1	<p>Há o estabelecimento de metas físicas e financeiras de forma anual nas ações previstas no PPA?</p>	<p>Sim, apenas com metas físicas</p> <p>Sim, apenas com metas financeiras</p> <p>Sim, com metas físicas e financeiras</p> <p>Não houve o estabelecimento de metas anuais</p>
7.2 7.2.1	<p>Os programas finalísticos articulam um conjunto de ações que concorrem para um objetivo comum preestabelecido, visando à solução de um problema ou necessidade da sociedade?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 15 pontos</p>	<p>Todos os programas finalísticos do PPA – 15</p> <p>A maior parte dos programas finalísticos – 10</p> <p>A menor parte dos programas finalísticos – 05</p> <p>Nenhum programa finalístico – 00</p>
7.2.2 7.2.2.1	<p>Houve avaliação da implementação dos programas finalísticos em relação a seus indicadores, objetivos e metas?</p>	<p>Sim, para todos os programas finalísticos monitorados – 10</p> <p>Sim, para a maior parte dos programas finalísticos monitorados – 07</p>

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Sim, para a menor parte dos programas finalísticos monitorados – 03 Não houve avaliação – 00
7.2.2.2 7.2.2.2.1	Houve a elaboração de Relatório Anual de Avaliação dos programas finalísticos do PPA? Caso não esteja disponível na internet, recomendamos anexar o Relatório Anual de Avaliação, conforme Instrução de Preenchimento (IP) no Sistema de Questionários. Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim, para todos os programas finalísticos do PPA – 05 Sim, para a maior parte dos programas finalísticos – 03 Sim, para a menor parte dos programas finalísticos – 01 Não houve elaboração do Relatório Anual de Avaliação – 00
7.2.2.2.2	Assinale os aspectos analisados no processo de acompanhamento e avaliação do PPA: Pontuação máxima (Pmáx) = 60 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Percepção de coerência, em todos os programas, do necessário encadeamento lógico-causal entre os insumos que mobiliza, os produtos/ações que gera, os resultados que provoca e os impactos esperados pela sociedade – 20 <input checked="" type="checkbox"/> Análise quanto a se Programas, Metas e Ações são mensurados por um ou mais indicadores próprios e adequados, e que permitam aferir a situação atual (aquela que se pretende modificar) e os avanços obtidos ao longo da execução do programa (em direção àquela mudança pretendida) – 20 <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação entre os produtos ofertados à população e as reais demandas da sociedade, coletadas, principalmente, nas audiências públicas realizadas e nos demais instrumentos de diagnóstico dos problemas, necessidades e deficiências do município – 20 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
7.2.2.3 7.2.2.3.1	Houve publicação dos resultados da avaliação dos programas finalísticos do PPA? Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	Sim, para todos os programas finalísticos avaliados do PPA – 04 Sim, para a maior parte dos programas finalísticos avaliados – 03 Sim, para a menor parte dos programas finalísticos avaliados – 01 Não – 00
7.2.2.3.2	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação dos resultados da avaliação dos programas finalísticos do PPA: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
7.3	Os indicadores são mensuráveis e estão coerentes com as metas físico-financeiras estabelecidas? Pontuação máxima (Pmáx) = 23 pontos	Todos os indicadores do PPA – 23 A maior parte dos indicadores – 15 A menor parte dos indicadores – 08 Nenhum indicador – 00
7.4	Assinale os Planos Setoriais que foram incorporados no Plano Plurianual (PPA): Pontuação máxima (Pmáx) = 12 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Plano Diretor – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Plano Municipal da Educação – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Plano Municipal pela Primeira Infância – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Plano Municipal da Saúde – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Plano de Mobilidade Urbana – 00

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Plano de Saneamento Básico – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Plano de Resíduos Sólidos – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Plano de Contingência Municipal – PLANCON de Defesa Civil – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Plano Diretor de Tecnologia da Informação – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Não incorporou nenhum dos planos acima – -10 (perde 10 pontos)
8.0	A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) atende as determinações constantes na Lei de Responsabilidade Fiscal?	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
8.1	A LDO prevê remanejamento, a transferência e transposição orçamentária?	Sim Não
8.1.1	Qual o percentual do remanejamento, transferência e transposição orçamentária previsto na LDO?	Informe:
8.1.2	As alterações orçamentárias decorrentes de remanejamento, transposição e transferência podem ser realizadas por decreto?	Sim Não
8.1.2.1	Assinale a classificação funcional da despesa, objeto de alterações orçamentárias decorrentes de remanejamento, transposição e transferências realizadas por decreto:	<input checked="" type="checkbox"/> Saúde – -05 (perde 05 pontos) <input checked="" type="checkbox"/> Educação – -05 (perde 05 pontos) <input checked="" type="checkbox"/> Saneamento – -05 (perde 05 pontos) <input checked="" type="checkbox"/> Ciência e Tecnologia – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Transporte – -05 (perde 05 pontos) <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
9.0	O Anexo de Metas Fiscais integra a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), nos termos exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal? <i>Estabelecidas metas anuais, em valores correntes e constantes, relativas a receitas, despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública, para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes. Caso não esteja disponível na internet, recomendamos anexar o Anexo de Metas Fiscais (MDF), conforme Instrução de Preenchimento (IP) no Sistema de Questionários.</i>	Sim Não
9.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Anexo de Metas Fiscais: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo “Página eletrônica (link na internet)” o texto XYZ.</i>	
9.2	O Anexo de Metas Fiscais foi elaborado em conformidade com o Manual de Demonstrativos Fiscais (MDF) estabelecido pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN? <i>Art. 50, §2º, da Lei de Responsabilidade Fiscal.</i>	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
10.0	O Anexo de Riscos Fiscais integra a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), nos termos exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal? <i>Avalia os passivos contingentes e outros riscos</i>	Sim

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>capazes de afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomadas, caso se concretizem. Caso não esteja disponível na internet, recomendamos anexar o Anexo de Metas Fiscais (MDF), conforme Instrução de Preenchimento (IP) no Sistema de Questionários.</p>	<p>Não</p>
10.1	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Anexo de Riscos Fiscais:</p> <p>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</p> <p>Fórmula de cálculo: Se XYZ → -10 pontos (perde 10 pontos) Se <> XYZ → 00 ponto</p>	
10.2	<p>O Anexo de Riscos Fiscais foi elaborado em conformidade com o Manual de Demonstrativos Fiscais (MDF) estabelecido pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN?</p> <p><i>Art. 50, §2º, da Lei de Responsabilidade Fiscal.</i></p>	<p>Sim – 00</p> <p>Não – -10 (perde 10 pontos)</p>
11.0	<p>A Lei Orçamentária Anual (LOA) foi elaborada de forma compatível com o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
11.1	<p>Assinale os itens capazes de atestar a compatibilidade entre a LOA, PPA e LDO:</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 17 pontos</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Programas constantes do PPA constam na LOA – 01</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Programas e ações constantes da LDO constam da LOA – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> As receitas e despesas da LOA são compatíveis com o Resultado Primário da LDO, incluindo, no máximo, a variação da inflação do interregno temporal dos referidos projetos de lei – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> O Resultado Nominal constante da LDO consta da LOA, com variação de no máximo a variação da inflação do interregno temporal dos referidos projetos de lei – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A estimativa de renúncia fiscal prevista na LDO coincide com o estimado na LOA com variação limitada à variação da inflação – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A estimativa de receita e respectivos critérios presentes na LOA são compatíveis com os previstos na LDO em relação à receita de IPTU – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A estimativa de receita e respectivos critérios presentes na LOA são compatíveis com os previstos na LDO em relação à receita de ISSQN – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A estimativa de receita e respectivos critérios presentes na LOA são compatíveis com os previstos na LDO em relação à receita de ITBI – 02</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Os investimentos, parte das despesas de capital, previstas no PPA e LDO são compatíveis com as previsões da LOA – 02</p>
12.0	<p>Na Lei Orçamentária Anual (LOA), há previsão para abertura de créditos adicionais por decreto?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
12.1	<p>Qual o percentual autorizado na Lei Orçamentária Anual (LOA) para abertura de crédito adicional suplementar?</p>	<p>Informe:</p>



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Fórmula de cálculo: Se % alteração <= inflação → 06 pontos Se % alteração > inflação → 00 ponto Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	
13.0	Há estrutura administrativa voltada para planejamento?	Sim Não
13.1	A prefeitura dispõe de recursos humanos para operacionalização das atividades de planejamento?	Sim Não
13.1.1	Os servidores da equipe de planejamento possuem qualificação técnica para o exercício das atividades de planejamento, gestão e orçamento?	Sim, todos os servidores possuem qualificação técnica – 00 Sim, a maior parte dos servidores possuem qualificação técnica – -05 (perde 05 pontos) Sim, a menor parte dos servidores possuem qualificação técnica – -08 (perde 08 pontos) Não – -10 (perde 10 pontos)
13.1.2	Os servidores responsáveis pelo planejamento recebem treinamento específico para a matéria? <i>Treinamento periódico pelo menos 1 vez ao ano.</i>	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
13.2	Assinale os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades de planejamento:	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos <input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários <input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais <input checked="" type="checkbox"/> Outros
13.2.1	Houve a utilização de sistema informatizado para auxiliar na elaboração do planejamento? <i>Sistema multiusuário (os órgãos e entidades o alimentam e a unidade central de planejamento valida e consolida).</i>	Sim, com sistema multiusuário – 00 Sim, mas o sistema não é multiusuário – -02 (perde 02 pontos) Não possui sistema informatizado – -10 (perde 10 pontos)
14.0	Há acompanhamento da execução do planejamento?	Sim Não
14.1	A prefeitura demonstra e avalia, com periodicidade quadrimestral, o cumprimento das metas fiscais em audiências públicas? <i>Art. 9º, § 4º, da Lei de Responsabilidade Fiscal.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Realizou Audiência pública do 1º Quadrimestre até o final do mês de maio de 2023 – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Realizou Audiência pública do 2º Quadrimestre até o final do mês de setembro de 2023 – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Realizou Audiência pública do 3º Quadrimestre até o final do mês de fevereiro de 2024 – 02 <input checked="" type="checkbox"/> Não realizou audiência pública quadrimestral dentro de prazo ou não realizou nenhuma audiência pública quadrimestral na Câmara Municipal – 00
14.2	Houve acompanhamento periódico da execução orçamentária com participação do Prefeito? Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	Sim – 04 Não – 00
14.3	O acompanhamento e avaliação da execução orçamentária serve de retroalimentação para o replanejamento dos programas e metas das peças orçamentárias? Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	Sim, com emissão de relatórios para o prefeito – 20 Sim, sem formalização para o prefeito – 10 Não – 00

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
15.0	Houve a instituicao e regulamentacao das operacoes do Sistema de Controle Interno?	Sim Não
15.1	Página eletrônica (link na internet) de divulgacao do instrumento de regulamentacao do sistema de controle interno: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
15.2	O Sistema de Controle Interno no Município possui atribuicoes formalmente definidas e regulamentadas, que atendam às determinacoes da Constituicao Federal e Lei de Responsabilidade Fiscal?	Sim Não
15.2.1	Assinale as funcoes constitucionais e legais atribuıdas ao sistema controle interno: Pontuacao máxima (Pmáx) = 15 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários, bem como a eficiência de seus resultados – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Comprovar a legalidade da gestao orçamentária, financeira e patrimonial – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Comprovar a legalidade dos repasses a entidades do terceiro setor, avaliando a eficácia e a eficiência dos resultados alcançados – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Exercer o controle das operacoes de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Em conjunto com autoridades da Administracao Financeira do Município, assinar o Relatório de Gestao Fiscal – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Atestar a regularidade da tomada de contas dos ordenadores de despesa, recebedores, tesoureiros, pagadores ou assemelhados – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Apoiar o Tribunal de Contas no exercicio de sua missao institucional – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Comprovar a eficácia e a eficiência da gestao orçamentária, financeira e patrimonial – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Acompanhar as metas de superavit orçamentário, primário e nominal – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Observar se as operacoes de créditos sujeitam-se aos limites e condicoes das Resolucoes 40 e 43/2001, do Senado – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Verificar se os empréstimos e financiamentos vêm sendo pagos tal qual previsto nos respectivos contratos – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Verificar se está sendo providenciada a reconducao da despesa de pessoal e da dívida consolidada a seus limites fiscais – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Comprovar se os recursos da alienacao de ativos estão sendo despendidos em gastos de capital e, não, em despesas correntes – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Constatar se está sendo satisfeito o limite para gastos totais das Câmaras Municipais – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Verificar a fidelidade funcional dos responsáveis por bens e valores públicos – 01
15.3	A prefeitura dispõe de recursos humanos para operacionalizacao das atividades do sistema de	Sim – 0,50

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	controle interno? Pontuação máxima (Pmáx) = 0,50 ponto	Não – 00
15.3.1	O responsável pela Unidade Central de Controle Interno (UCCI) ocupa cargo efetivo na Administração Municipal? <i>Responsável = Controlador interno ou controlador geral</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05
		Não – 00
15.3.2	Há disponibilização de programas de treinamento aos quadros funcionais do Sistema Controle Interno? <i>Treinamento periódico pelo menos 1 vez ao ano.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim – 06
		Não – 00
15.3.3	A Unidade Central de Controle Interno (UCCI) possui autonomia e independência para o exercício de suas funções? Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim – 06
		Não – 00
15.3.3.1	A estrutura organizacional da Unidade Central de Controle Interno (UCCI) está associada ou subordinada a qual secretaria/ diretoria?	Administração – -06 (perde 06 pontos)
		Finanças/Fazenda – -06 (perde 06 pontos)
		Planejamento/Orçamento/Gestão – -06 (perde 06 pontos)
		Gabinete do Prefeito – 00
		Outra – -06 (perde 06 pontos)
15.3.4	O responsável pela Unidade Central de Controle Interno (UCCI) apresentou relatórios periódicos que demonstram efetivo exercício de suas atribuições? Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05
		Não – 00
15.3.4.1 15.3.4.1.1	Com base no relatório do Controle Interno, o Prefeito determinou as providências cabíveis diante das irregularidades e ilegalidades apontadas? Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Não foram relatadas irregularidades – 06
		Sim - de todos os apontamentos – 06
		Sim - de parte dos apontamentos – 02
		Não – 00
15.3.4.1.2	O Controle Interno acompanhou as medidas e os prazos das providências determinadas pelo Prefeito diante dos apontamentos do relatório do Controle Interno?	Sim - de todas as providências determinadas pelo Prefeito – 00
		Sim - de parte das providências determinadas pelo Prefeito – 00
		Não – -03 (perde 03 pontos)
15.4	Assinale quais recursos o Sistema de Controle Interno dispõe para operacionalização de suas atividades: <i>Na opção outros não especificar os recursos humanos.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 02,50 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 0,5
		<input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 0,5
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 0,5
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 0,5
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,5
16.0	Houve a criação da ouvidoria pública no âmbito do Poder Executivo Municipal?	Sim
		Não

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
16.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do instrumento normativo de criação da Ouvidoria Pública: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
16.2	Assinale quais recursos a ouvidoria dispõe para operacionalização de suas atividades: Fórmula de cálculo: Perde 0,50 pontos para cada item não assinalado, exceto a opção Outros, que não terá nenhuma pontuação.	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Humanos – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
16.3	Assinale as características que a ouvidoria dispõe para a execução de suas atribuições: Fórmula de cálculo: Perde 0,5 pontos para cada item não assinalado, exceto a opção Outros, que não terá nenhuma pontuação.	<input checked="" type="checkbox"/> Independência – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Isenção – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Acessibilidade – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Transparência – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Confidencialidade – -0,5 (perde 0,5 ponto)
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 00
16.4	A ouvidoria elaborou Relatório de Gestão do exercício de 2023 contendo a consolidação das manifestações encaminhadas pelos usuários de serviços públicos, e com base nelas, apontou falhas e sugeriu melhorias em sua prestação?	Sim – 00
		Não – -10 (perde 10 pontos)
16.4.1	Assinale as informações constantes nos relatórios gerenciais elaborados pela ouvidoria: Fórmula de cálculo: Perde 2,5 pontos para cada item não assinalado.	<input checked="" type="checkbox"/> Número de manifestações recebidas no exercício anterior – -2,5 (perde 2,5 pontos)
		<input checked="" type="checkbox"/> Motivos das Manifestações – -2,5 (perde 2,5 pontos)
		<input checked="" type="checkbox"/> Análise dos Pontos recorrentes – -2,5 (perde 2,5 pontos)
		<input checked="" type="checkbox"/> Providências adotadas pela administração pública nas soluções apresentadas – -2,5 (perde 2,5 pontos)
16.4.2	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Relatório de Gestão do exercício de 2023: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i> Fórmula de cálculo: Se XYZ → -10 pontos (perde 10 pontos) Se <> XYZ → 00 ponto	
17.0	A prefeitura elaborou a "Carta de Serviço ao Usuário", que trata dos serviços prestados pelos seus órgãos e entidades, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público, conforme artigo 7º, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 13.460/2017? Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos	Sim – 04
		Não – 00
17.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação da "Carta de Serviço ao Usuário". <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo</i>	



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>“Página eletrônica (link na internet)” o texto XYZ.</p> <p>Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se <> XYZ → 02 pontos</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos</p>	
17.2	A “Carta de Serviço ao Usuário” está atualizada?	Sim – 02 Não – 00
	<p>Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos</p>	
17.3	A prefeitura regulamentou a operacionalização da Carta de Serviços ao Usuário, conforme o artigo 7º, § 5º, da Lei Federal nº 13.460/2017?	Sim – 04 Não – 00
	<p>Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos</p>	
18.0	A prefeitura regulamentou e instituiu o Conselho de Usuários, nos termos definidos nos artigos 18 a 21 da Lei Federal nº 13.460/2017?	Sim – 04 Não – 00
	<p>Pontuação máxima (Pmáx) = 04 pontos</p>	
19.0	O município elaborou Plano Diretor conforme Lei nº 10.257/01?	Sim Não Não se aplica
19.1	Informe a data da última atualização do Plano Diretor: Fórmula de cálculo: Se Data <= 31/12/2013 → -10 pontos (Perde 10 pontos) Se Data > 31/12/2013 → 00 ponto	Informe:
20.0	O planejamento da prefeitura, para o ano de 2023 foi estruturado através de programas, indicadores, metas e ações	Sim Não
20.1 20.1.1 20.1.2 20.1.3 20.1.4 20.1.5 20.1.6 20.1.7	Preencher com os dados solicitados, caso se aplique:	
21.0	Informe o valor total da dotação inicial autorizada pela Lei Orçamentária Anual (LOA) para o ano de 2023:	
22.0	Informe o valor total da dotação atualizada em 31/12/2023:	
23.0	Pontualidade na Entrega dos Documentos relativos às Peças de Planejamento:	Planejamento entregue no prazo Planejamento entregue fora do prazo ou não entregue
24.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
24.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário.	

Coerência entre os Resultados dos Indicadores dos Programas e das Metas das Ações

Média do resultado alcançado de todos os indicadores de um programa comparada com a média dos resultados alcançados das ações desse mesmo programa, com base nas informações constantes do Relatório de Atividades, por meio do seguinte cálculo:

Cálculo de cada programa:

$$(B/A) = E1$$

$$(D/C) = E2$$

$$|(\mu E1 - \mu E2)| = E$$

Para cada indicador:

$$\text{Se } A = 0 \rightarrow E1 = 0$$

$$\text{Se } C = 0 \rightarrow E2 = 0$$

Para cada programa:

$$\text{Se } \sum A = 0 \rightarrow E = 1$$

$$\text{Se } A = \text{branco (não informado)} \rightarrow E = 1$$

$$\text{Se } \sum C = 0 \rightarrow E = 1$$

$$\text{Se } C = \text{branco (não informado)} \rightarrow E = 1$$

Cálculo de todos os programas:

$$\mu E = Ef$$

$$\text{Se } \sum A = 0 \rightarrow Ef = 1$$

$$\text{Se } \sum C = 0 \rightarrow Ef = 1$$

Seja "A" o valor do indicador do programa previsto inicialmente.

Seja "B" o resultado do indicador do programa realizado.

Seja "C" o valor da meta para a ação do programa.

Seja "D" o resultado da meta realizado.

Seja "E1" o percentual alcançado do indicador de um programa.

Seja "E2" o percentual alcançado da meta de uma ação.

Seja "E" o resultado do indicador procurado para cada programa.

Seja "Ef" o resultado do indicador procurado de todos os programas.

Conforme o resultado que "Ef" assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Menor ou igual a 0,20	250 pontos
Maior que 0,20 e menor que 0,40	Graduação entre 250 e 00 ponto
Maior ou igual a 0,40	00 ponto

Para resultados maiores que 0,2 e menores que 0,4, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((0,40 - Ef) / 0,20) \times 250$$

Por exemplo, se Ef = 0,25, a nota do indicador será 187,5 pontos.

Confronto entre o Resultado Físico Alcançado pelas Metas das Ações e os Recursos Financeiros Utilizados

Apresenta o valor alcançado de cada uma das ações, dividindo-se o valor da meta física realizada pelo valor

estipulado inicialmente no planejamento; e o quanto dos recursos disponibilizados foram utilizados, dividindo-se o valor liquidado pelo valor fixado atualizado, a partir dos dados constantes da Lei Orçamentária Anual, por meio do seguinte cálculo:

Cálculo de cada ação:

$$(D/C) = H1$$

$$(G/F) = H2$$

$$|(\mu H1 - \mu H2)| = H$$

Para cada ação:

$$\text{Se } C = 0 \rightarrow H1 = 0$$

$$\text{Se } C = \text{branco (não informado)} \rightarrow H = 1$$

$$\text{Se } \sum C = 0 \rightarrow H = 1$$

$$\text{Se } F = 0 \rightarrow H2 = 0$$

$$\text{Se } F = \text{branco (não informado)} \rightarrow H = 1$$

$$\text{Se } \sum F = 0 \rightarrow H = 1$$

Cálculo de todas as ações:

$$\mu H = Hf$$

$$\text{Se } \sum C = 0 \rightarrow Hf = 1$$

$$\text{Se } \sum F = 0 \rightarrow Hf = 1$$

Seja "C" o valor da meta para a ação do programa.

Seja "D" o resultado da meta realizado.

Seja "F" o valor orçamentário fixado final para a ação.

Seja "G" o valor liquidado para a ação.

Seja "H1" o percentual alcançado da meta de uma ação.

Seja "H2" o percentual executado do orçamento de uma ação.

Seja "H" o resultado das metas físicas e recurso financeiros utilizados para cada ação.

Seja "Hf" o resultado de todas as ações.

Conforme o resultado que "Hf" assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Menor ou igual a 0,20	250 pontos
Maior que 0,20 e menor que 0,40	Graduação entre 250 e 00 ponto
Maior ou igual a 0,40	00 ponto

Para resultados maiores que 0,20 e menores que 0,40, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((0,4 - Hf) / 0,20) \times 250$$

Por exemplo, se Hf = 0,25, a nota do indicador será 187,5 pontos.

Percentual de Alteração do Planejamento Inicial

Total dos valores dos programas estabelecidos inicialmente na Lei Orçamentária Anual – LOA - comparado com os valores finais apurados para os mesmos programas. O cálculo será efetuado da seguinte maneira:

$$J / I = K$$

Seja "J" o valor total dos programas (final).



Seja "I" o valor total dos programas (inicial).
Seja "K" o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que "K" assumir, receberá a classificação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 1,30	-30 pontos (perde 30 pontos)
Maior que 0,90 e menor que 1,30	00 ponto
Maior que 0,50 e menor ou igual a 0,90	Graduação entre 00 e -30 pontos
Menor ou igual a 0,50	-30 pontos (perde 30 pontos)

Para resultados maiores que 0,5 e menores que 0,9, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((0,90 - K) / 0,40) \times (-30)$$

Por exemplo, se K = 0,7, a nota do indicador será - 15 pontos (Perde 15 pontos).

Pontualidade na Entrega de Documentos relativos às Peças de Planejamento

Resultado	Pontuação
Documentos relativos às Peças de Planejamento entregues no prazo	150 pontos
Documentos relativos às Peças de Planejamento entregues fora do prazo ou não entregue	00 ponto

Totalização	Peso da Dimensão Planejamento
Pontos máximos: 1.000 Pontos mínimos: 000	i-PLAN: 20 /100 – 0,20 (20%)
Fórmula Matemática i-PLAN (Somatório dos indicadores) / 1.000	

8.4. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-FISCAL

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	Há estrutura administrativa voltada para a administração tributária?	Sim
		Não
1.1	A prefeitura dispõe de recursos humanos para a operacionalização das atividades relacionadas a administração tributária? Pontuação máxima (P_{máx}) = 01,50 ponto	Sim – 1,50
		Não – 00
1.1.1	Os fiscais tributários recebem treinamento específico para execução das atividades inerentes ao cargo? <i>Treinamento periódico pelo menos 1 vez ao ano.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim – 10
		Não – 00
1.1.2	O Município possui Plano de Cargos e Salários específico para seus fiscais tributários? <i>PCCS geral dos servidores públicos do município não é PCCS específico para os fiscais tributários.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 03 pontos	Sim – 03
		Não – 00
1.1.2.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Plano de Cargos e Salários específico os fiscais tributários: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
1.2	Assinale os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades da administração tributária: <i>Na opção outros não especificar Recursos Humanos.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 07,50 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 1,50
		<input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 1,50
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 1,50
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 1,50
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 1,50
1.3	Há segregação de funções entre os setores de lançadoria, arrecadação, fiscalização e contabilidade? Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos	Sim – 05
		Não – 00
1.3.1	Há segregação nas permissões de acesso do sistema, com identificação do usuário e registro das transações efetuadas? Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos	Sim – 05
		Não – 00
		Não possui sistema (software) para lançamento, arrecadação ou fiscalização dos tributos – -03 (perde 03 pontos)
2.0	O servidor responsável pela contabilidade do município é ocupante de cargo de provimento efetivo? Pontuação máxima (P_{máx}) = 04 pontos	Sim – 04
		Não – 00
3.0	O Município adotou medidas efetivas para aumento da arrecadação? Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Sim – 30
		Não – 00
3.1	Assinale as medidas implementadas para aumento da	<input checked="" type="checkbox"/> Recadastramento de Imóveis



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	arrecadação:	<input checked="" type="checkbox"/> Programas de Recuperação Fiscal
		<input checked="" type="checkbox"/> Implementação de Nota Fiscal Eletrônica
		<input checked="" type="checkbox"/> Convênios com a União e o Estado para compartilhamento de Informações
		<input checked="" type="checkbox"/> Parceria / Convênio com os tabelionatos de notas e Registros de Imóveis
		<input checked="" type="checkbox"/> Protesto da Certidão de Dívida Ativa
		<input checked="" type="checkbox"/> Convênios com órgãos de proteção ao crédito
		<input checked="" type="checkbox"/> Convênio com o Governo Federal para a cobrança do ITR (Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural)
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros
4.0	Houve revisão periódica e geral do Cadastro Imobiliário? <i>A mera atualização cadastral por solicitação do contribuinte realizada de forma pontual e esporádica, sem qualquer convocação ou iniciativa por parte da Prefeitura Municipal, não será considerada na questão como revisão periódica e geral do Cadastro imobiliário.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim – 06 Não – 00
4.1	Qual a periodicidade da atualização geral do Cadastro Imobiliário?	Menor ou igual a 1 ano Maior que 1 e menor ou igual a 4 anos Maior que 4 e menor ou igual a 8 anos Maior que 8 anos
5.0	O instrumento da Planta Genérica de Valores (PGV) foi aprovado por lei, conforme previsto no Código Tributário Nacional (CTN)? Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
5.1.	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Instrumento Normativo de aprovação da Planta Genérica de Valores (PGV): <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
5.2	O Código Tributário Municipal ou Lei específica que tenha instituído o IPTU prevê a revisão periódica obrigatória da Planta Genérica de Valores (PGV)? Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
5.2.1.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Instrumento normativo de revisão da Planta Genérica de Valores (PGV): <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
5.3	Os dados da Planta Genérica de Valores (PGV) e do Cadastro Imobiliário atualizam a base de cálculo do IPTU? Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	Sim, de forma automática no sistema – 06 Sim, de forma manual – 02 Não – 00
6.0	O município adotou programa de isenção do IPTU?	Sim



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Não
6.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do instrumento normativo de regulamentação do programa de isenção do IPTU: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
7.0	Houve rotina de fiscalização para detectar contribuintes que deixaram de emitir a Nota Fiscal de Serviços por determinado período ou que apresentaram queda acentuada em suas operações, a fim de detectar o fim das atividades ou a sonegação do ISSQN? Pontuação máxima (Pmáx) = 15 pontos	Sim por meio de sistema automatizado – 15
		Sim, manualmente – 08
		Não – 00
8.0	A pesquisa de autenticidade de notas fiscais eletrônicas está disponível ao público?	Sim, sem restrição – 00
		Sim, com restrição (Ex.: há necessidade de cadastro para acessar o resultado da pesquisa) – -09 (perde 09 pontos)
		Serviço não disponibilizado – -15 (perde 15 pontos)
		Não implantou a NFS-e – 00
9.0	O Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis (ITBI) foi regulamentado?	Sim
		Não
9.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação da regulamentação do ITBI: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
9.2	O município estabelece alíquotas progressivas para o ITBI, com base no valor venal do imóvel? <i>Súmula 656, do Supremo Tribunal Federal.</i>	Sim – -30 (perde 30 pontos)
		Não – 00
10.0	A Contribuição para Custeio da Iluminação Pública (CIP) foi instituída?	Sim
		Não
10.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do instrumento normativo de instituição da Contribuição para Custeio da Iluminação Pública (CIP): <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
10.2	Os recursos da Contribuição para Custeio da Iluminação Pública (CIP) foram movimentados em contas específicas?	Sim – 00
		Não – -05 (perde 05 pontos)
11.0	No exercício de 2023, foram concedidos benefícios e incentivos de natureza tributária, financeira e creditícia da qual decorram em renúncia de receitas?	Sim
		Não
11.1	Há servidor ou setor responsável pelo acompanhamento e avaliação da renúncia de receita?	Sim – 00
		Não – -05 (perde 05 pontos)
11.2	Há normas e procedimentos relativos à renúncia de receita?	Sim – 00
		Não – -10 (perde 10 pontos)
11.2.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do instrumento normativo de regulamentação dos procedimentos relativos à renúncia de receita:	

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
11.3	O Anexo de Metas Fiscais, que integra a LDO, contém demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita para o respectivo exercício orçamentário?	Todas as renúncias concedidas estão contidas no demonstrativo – 00 A maior parte das renúncias concedidas estão contidas no demonstrativo – -01 (perde 01 ponto) A menor parte das renúncias concedidas estão contidas no demonstrativo – -03 (perde 03 pontos) Não há demonstrativo – -05 (perde 05 pontos)
11.3.1	O valor da renúncia de receita de 2023 está compatível com a estimativa constante no Anexo de Metas Fiscais da Lei de Diretrizes Orçamentárias?	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
11.4	Houve publicidade e transparência dos benefícios concedidos por Renúncia de Receitas em 2023?	Sim – 00 Não – -10 (perde 10 pontos)
11.4.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação das informações referente aos benefícios concedidos por Renúncia de Receitas em 2023: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
12.0	O município possui regulamentação sobre dívida ativa? Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
12.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação da regulamentação da dívida ativa: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
12.2	Assinale os critérios estabelecidos na legislação sobre dívida ativa: Pontuação máxima (Pmáx) = 09 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Cobrança administrativa da dívida ativa – 1,50 <input checked="" type="checkbox"/> Parcelamento da dívida ativa – 1,50 <input checked="" type="checkbox"/> Restrição e controle da inadimplência nos parcelamentos da dívida ativa – 1,50 <input checked="" type="checkbox"/> Início do trâmite da execução judicial da dívida ativa – 1,50 <input checked="" type="checkbox"/> Anistia – 1,50 <input checked="" type="checkbox"/> Remissão – 1,50
13.0	No exercício de 2023 houve dívidas prescritas?	Sim – -10 (perde 10 pontos) Não – 00
13.1	O montante da dívida ativa prescrita cobrada de forma judicial e extrajudicial estava registrado na conta de Provisão para Perdas de Dívida Ativa? <i>Responder sim caso o montante da dívida ativa prescrita no exercício 2023, que foi cobrada de forma judicial e extrajudicial, for inferior ao saldo da conta de Provisão para Perdas de Dívida Ativa em 31/12/2023.</i>	Sim – 00 Não – -05 (perde 05 pontos)
14.0	A Prefeitura possui controle das ações judiciais em que é parte (polo passivo)?	Sim, de todas as ações – 00 Sim, da maior parte das ações – -01 (perde 01 ponto) Sim, da menor parte das ações – -03 (perde 03 pontos)

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Não – -05 (perde 05 pontos)
15.0	Os dados relativos à transparência na gestão fiscal são divulgados na página eletrônica do Município?	Sim Não
15.1	Assinale os itens que são divulgados na página eletrônica do Município: Pontuação máxima (Pmáx) = 18 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> PPA, LDO e LOA – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Balanços de exercício – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Prestação de contas do ano anterior – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Parecer prévio do TCE – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Relatório de Gestão Fiscal (RGF) – 03 <input checked="" type="checkbox"/> Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) – 03
16.0	Houve divulgação das receitas arrecadadas em tempo real? <i>Tempo real é até o 1º dia útil que sucede o do registro contábil.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
16.1	Assinale os itens da receita divulgados em tempo real: Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Categoria econômica – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Origem – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Espécie – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Desdobramento para identificação de peculiaridades – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Tipo – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Valor previsto – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Valor arrecadado – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Data de arrecadação – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Recursos extraordinários – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,30
17.0	Houve divulgação das despesas executadas em tempo real? <i>Tempo real é até o 1º dia útil que sucede o do registro contábil.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
17.1	Assinale os itens das despesas divulgados em tempo real: Pontuação máxima (Pmáx) = 06 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Valor empenhado – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Valor liquidado – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Valor pago – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Número do processo da execução - nº do empenho – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Unidade Orçamentária - UO – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Função – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Subfunção – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Categoria Econômica da despesa – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Grupo de Natureza da despesa – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Modalidade de aplicação – 0,30

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Elemento – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Subelemento – 0,60 <input checked="" type="checkbox"/> Fonte de recurso – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Favorecido do pagamento – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Modalidade da licitação – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Número do processo licitatório – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Bem fornecido ou serviço prestado – 0,30 <input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,30
18.0	Houve divulgação de remuneração individualizada por nome do agente público, contendo dados sobre os vencimentos, descontos, indenizações e valor líquido? Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
18.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação da remuneração individualizada por nome do agente público: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
19.0	Houve divulgação de diárias e passagens por nome de favorecido e constando data, destino, cargo e motivo de viagem? Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	Sim – 03 Não – 00
19.1	Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação de diárias e passagens: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo "Página eletrônica (link na internet)" o texto XYZ.</i>	
20.0	Os repasses para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) da competência de 2023 foram realizados em qual prazo?	Todos os repasses foram dentro do prazo legal – 00 A maior parte dos repasses recolhidos até 30 dias após o vencimento – -04 (perde 04 pontos) A maior parte dos repasses recolhidos de 31 a 90 dias do vencimento – -15 (perde 15 pontos) A maior parte dos repasses recolhidos acima de 90 dias do vencimento – -21 (perde 21 pontos) Os repasses não foram realizados – -30 (perde 30 pontos)
21.0	A Prefeitura aderiu a algum parcelamento de encargos sociais (Regime Geral de Previdência Social - RGPS)?	Sim Não
21.1	As parcelas referentes ao parcelamento para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) com vencimento em 2023 foram realizadas em qual prazo?	Todas as parcelas foram recolhidas dentro do prazo legal – 00 A maior parte das parcelas recolhidas até 30 dias após o vencimento – -04 (perde 04 pontos) A maior parte das parcelas recolhidas de 31 a 90 dias do vencimento – -15 (perde 15 pontos) A maior parte das parcelas recolhidas acima de 90 dias do vencimento – -21 (perde 21 pontos) As parcelas não foram recolhidas – -30 (perde 30 pontos)
22.0	O Município efetuou, no exercício de 2023,	Sim



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	compensação de encargos sociais junto à Receita Federal do Brasil?	Não
22.1	Houve autorização formal administrativa da Receita Federal do Brasil (RFB) ou decisão judicial para realizar as compensações?	Sim – 00 Não – -25 (perde 25 pontos)
23.0	Informe a pontualidade na Prestação de Contas:	Encaminhou no prazo Encaminhou fora do prazo Não encaminhou
24.0	Informe os alertas recebidos advindo do Tribunal de Contas:	Menor ou igual a 20 Maior que 20 e menor que 41 Maior ou igual a 41
25.0	Informe os balancetes rejeitados:	Menor ou igual a 1 Maior que 1 e menor que 18 Maior ou igual a 18
26.0 27.0	Análise da Receita (execução orçamentária) Informe:	Receita arrecadada: Receita prevista atualizada:
28.0 29.0	Análise da Receita (execução orçamentária) - Resultado Isolado da Prefeitura Informe:	Receita arrecada: Receita prevista atualizada:
30.0 31.0	Análise da Despesa (execução orçamentária) Informe:	Despesa executada: Despesa fixada final:
32.0 33.0	Análise da Despesa (execução orçamentária) - Resultado Isolado da Prefeitura Informe:	Despesa executada: Despesa fixada final:
34.0	Análise do resultado da execução orçamentária Informe:	Créditos Adicionais Abertos com base em Superávit Financeiro:
35.0	Análise do resultado da execução orçamentária – Resultado Isolado da Prefeitura Informe:	Créditos Adicionais Abertos com base em Superávit Financeiro:
36.0 37.0	Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar Informe:	Total de cancelamento dos restos a pagar no exercício: Posição inicial dos restos a pagar:
38.0 39.0	Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar – Resultado Isolado da Prefeitura Informe:	Total de cancelamento dos restos a pagar no exercício: Posição inicial dos restos a pagar:
40.0	Análise do Esforço de Pagamentos de Restos a Pagar Informe:	Total de pagamentos realizados:
41.0	Análise do Esforço de Pagamentos de Restos a Pagar - Resultado Isolado da Prefeitura Informe:	Total de pagamentos realizados:
42.0	Despesas com Pessoal	



Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
43.0 44.0	Informe: Poder Executivo	Despesa com Pessoal:
	Poder Executivo	RCL (Receita Corrente Líquida):
	Poder Legislativo	Despesa com pessoal:
45.0 46.0	Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit) Informe:	Ativo financeiro: Passivo financeiro:
47.0 48.0	Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit) - Resultado Isolado da Prefeitura Informe:	Ativo financeiro: Passivo financeiro:
49.0 50.0	Apuração da dívida fundada (aumento/redução) Informe:	Dívida Consolidada Líquida: Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento:
51.0 52.0	Apuração dos pagamentos dos precatórios Informe:	Saldo inicial dos precatórios: Saldo final dos precatórios:
53.0 54.0 55.0	Repasse de duodécimos às Câmaras Informe:	Valor utilizado pela Câmara em 2023: Despesas com inativos: Receita Tributária Ampliada de 2023:
56.0 57.0 58.0	Dívida Ativa - Percentual de Recebimento Informe:	Saldo inicial da Dívida Ativa: Total de recebimentos: Total de cancelamentos
59.0 60.0	Resultado Primário (Operacional) Informe:	Despesas Liquidadas até o Bimestre (Despesas Fiscais Líquidas): Receitas Realizadas (Receitas Fiscais Líquidas):
61.0 62.0	Índice de Liquidez Imediata Informe:	Saldo do Ativo Disponível: Passivo Circulante:
63.0 64.0 65.0	Limites de Endividamento - Regra de Ouro Informe:	Operações de crédito: Despesas de capital liquidadas: Autorizações mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pelo Poder Legislativo por maioria absoluta:
66.0 67.0	Taxa de investimento Informe:	Despesa liquidada com investimentos (despesas classificadas pelo código 44 – investimentos) em 2023: Valor da liquidação de Restos a Pagar não Processados no Exercício:

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
68.0 69.0	Relação entre despesas correntes e receitas correntes Informe:	Receita Corrente Arrecadada: Despesa Corrente Empenhada:
70.0	Liquidez dos Restos a Pagar Informe:	Estoque de restos a pagar (processados e não processados) – Saldo final 2023:
71.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
71.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário.	

Análise da Receita (Execução Orçamentária) – Resultado Consolidado do Município

Divisão da receita arrecadada pela receita prevista atualizada, com base nos dados da execução orçamentária da Lei Orçamentária Anual, respectivamente, por meio do seguinte cálculo:

$$O / P = Q$$

Seja “O” a receita arrecadada.

Seja “P” a receita prevista atualizada.

Seja “Q” o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que “Q” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 1,50	00 ponto
Maior que 1,15 e menor que 1,50	Graduação entre 75 e 00 ponto
Maior ou igual a 0,85 e menor ou igual a 1,15	75 pontos
Maior que 0,50 e menor que 0,85	Graduação entre 0 e 75 pontos
Menor ou igual a 0,50	00 ponto

Para resultados maiores que 1,15 e menores que 1,5, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((Q - 1,50) \times (-1) / 0,35) \times 75$$

Por exemplo, se Q = 1,25, a nota do indicador será 53,57 pontos.

Para resultados maiores que 0,5 e menores que 0,85, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((Q - 0,50) / 0,35) \times 75$$

Por exemplo, se Q = 0,75, a nota do indicador será 53,57 pontos.

Análise da Receita (Execução Orçamentária) – Resultado Isolado da Prefeitura

Divisão da receita arrecadada pela receita prevista atualizada, com base nos dados da execução orçamentária da Lei Orçamentária Anual, respectivamente, por meio do seguinte cálculo:

$$Op / Pp = Qp$$

Seja “Op” a receita arrecadada da Prefeitura.

Seja “Pp” a receita prevista atualizada da Prefeitura.

Seja “Qp” o resultado do indicador procurado.

Resultado
Maior ou igual a 1,50
Maior que 1,15 e menor que 1,50
Maior ou igual a 0,85 e menor ou igual a 1,15
Maior que 0,50 e menor que 0,85
Menor ou igual a 0,50

Análise da Despesa (Execução Orçamentária) – Resultado Consolidado do Município

Divisão da despesa executada pela despesa fixada final, com base nos dados da execução orçamentária da Lei Orçamentária Anual, respectivamente, por meio do seguinte cálculo:

$$R / S = T$$

Seja “R” a despesa executada Seja “S” a despesa fixada final.

Seja “T” o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que “T” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 1,10	00 ponto
Maior que 1,00 e menor que 1,10	Graduação entre 75 e 00 ponto
Maior ou igual a 0,90 e menor ou igual a 1,00	75 pontos
Maior que 0,50 e menor que 0,90	Graduação entre 00 e 75 pontos
Menor ou igual a 0,50	00 ponto

Para resultados maiores que 1,0 e menores que 1,1³ será distribuída igualmente no intervalo.

Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((T - 1,10) \times (-1) / 0,10) \times 75$$

Por exemplo, se T = 1,05, a nota do indicador será 37,5 pontos.

Para resultados maiores que 0,5 e menores que 0,9, a graduação⁴ será distribuída igualmente no intervalo.

Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((T - 0,50) / 0,40) \times 75$$

³ Leva-se em consideração que a falta de economia na despesa eleva o risco de aumento do endividamento de curto prazo, na medida em que, normalmente, uma parte da receita do orçamento municipal é utilizada para o pagamento de restos a pagar de exercícios anteriores.

⁴ Leva-se em consideração que a economia realizada potencializa o risco de comprometimento da prestação dos serviços que o município deve fazer à sua sociedade, evidenciando também a tendência do planejamento inicial desconsiderar a realidade local.

Por exemplo, se $T = 0,75$, a nota do indicador será 46,88 pontos.

Análise da Despesa (Execução Orçamentária) – Resultado Isolado da Prefeitura

Divisão da despesa executada pela despesa fixada final, com base nos dados da execução orçamentária da Lei Orçamentária Anual, respectivamente, por meio do seguinte cálculo:

$$R_p / S_p = T_p$$

Seja “ R_p ” a despesa executada da Prefeitura.

Seja “ S_p ” a despesa fixada final da Prefeitura.

Seja “ T_p ” o resultado do indicador procurado.

Resultado
Maior ou igual a 1,1
Maior que 1,0 e menor que 1,1
Maior ou igual a 0,9 e menor ou igual a 1,0
Maior que 0,5 e menor que 0,9
Menor ou igual a 0,5

Análise do Resultado da Execução Orçamentária – Resultado Consolidado do Município

Diferença entre receita arrecadada e despesa executada dividida pela receita realizada, excluídos os créditos adicionais abertos com base em superávit financeiro, com base nos dados da execução orçamentária anual, por meio do seguinte cálculo:

$$R / O = V$$

Seja “ R ” a despesa executada.

Seja “ O ” a receita arrecadada.

Seja “ V ” o resultado do indicador procurado.

Se o resultado do indicador for maior que 1 e menor que 1,2, é necessário um novo cálculo, conforme segue:

$$|(O - R)| = X$$

Onde “ X ” é a diferença, em módulo, da receita e da despesa. Em seguida, compara-se “ X ” com o valor dos créditos abertos com fundamento no superávit financeiro: se o crédito for igual ou maior, significa que o déficit orçamentário está coberto pelo superávit financeiro; se for menor, não há cobertura financeira para o déficit orçamentário.

Em qualquer hipótese, a pontuação será conferida conforme a tabela a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual 1,20	00 ponto
Maior que 1,10 e menor que 1,20 (com cobertura do déficit)	Graduação entre 100 e 00 ponto
Maior que 1,00 e menor que 1,20 (sem cobertura do déficit)	00 ponto
Maior que 1,00 e menor ou igual a 1,10 (com cobertura do déficit)	100 pontos
Maior ou igual a 0,90 e menor ou igual a 1,00	100 pontos



Maior que 0,75 e menor que 0,90	Gradação entre 00 e 100 pontos
Menor ou igual a 0,75	00 ponto

Para resultados maiores que 1,1 e menores que 1,2, a graduação⁵ será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((V - 1,20) \times (-1) / 0,10) \times 100$$

Por exemplo, se $V = 1,15$, a nota do indicador será 50 pontos.

Para resultados maiores que 0,75 e menores que 0,90, a graduação⁶ será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((V - 0,75) / 0,15) \times 100$$

Por exemplo, se $V = 0,8$, a nota do indicador será 33,33 pontos.

Análise do Resultado da Execução Orçamentária – Resultado Isolado da Prefeitura

Diferença entre receita arrecadada e despesa executada dividida pela receita realizada, excluídos os créditos adicionais abertos com base em superávit financeiro, com base nos dados da execução orçamentária anual, por meio do seguinte cálculo:

$$R_p / O_p = V_p$$

Seja “ R_p ” a despesa executada da Prefeitura.

Seja “ O_p ” a receita arrecadada da Prefeitura.

Seja “ V_p ” o resultado do indicador procurado.

Resultado
Maior ou igual 1,20
Maior que 1,10 e menor que 1,20 (com cobertura do déficit)
Maior que 1,00 e menor que 1,20 (sem cobertura do déficit)
Maior que 1,00 e menor ou igual a 1,10 (com cobertura do déficit)
Maior ou igual a 0,90 e menor ou igual a 1,00
Maior que 0,75 e menor que 0,90
Menor ou igual a 0,75

Análise do Esforço para Pagamento de Restos a Pagar até o Bimestre (Dívida Flutuante) – Resultado Consolidado do Município

Divisão dos pagamentos realizados dos restos a pagar pela sua posição inicial, líquida dos cancelamentos ocorridos durante o exercício em análise. O cálculo é realizado da seguinte forma:

$$[A / (B-C)] = Z$$

⁵ Leva-se em consideração o implícito aumento no endividamento, com consequências reais sobre as finanças públicas e até possibilidade de execução orçamentária sem autorização legislativa.

⁶ Leva-se em consideração que a entidade está realizando uma economia considerável de recursos, com risco de comprometimento da prestação dos serviços para a sociedade local.



Seja “A” os pagamentos realizados dos restos a pagar.
Seja “B” a posição inicial dos restos a pagar.
Seja “C” a cancelamento dos restos a pagar no exercício.
Seja “Z” o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que “Z” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 0,95	25 pontos
Maior que 0,75 e menor que 0,95	Graduação entre 00 e 25 pontos
Menor ou igual a 0,75	00 ponto

Para resultados maiores que 0,75 e menores que 0,95, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((Z - 0,75) / 0,20) \times 25$$

Por exemplo, se Z = 0,80, a nota do indicador será 6,25 pontos.

Análise do Esforço para Pagamento de Restos a Pagar até o Bimestre (Dívida Flutuante) – Resultado Isolado da Prefeitura

Divisão dos pagamentos realizados dos restos a pagar da Prefeitura pela sua posição inicial, líquida dos cancelamentos ocorridos durante o exercício em análise. O cálculo é realizado da seguinte forma:

$$[A_p / (B_p - C_p)] = Z_p$$

Seja “A_p” os pagamentos realizados pela Prefeitura dos restos a pagar.
Seja “B_p” a posição inicial dos restos a pagar da Prefeitura.
Seja “C_p” a cancelamento dos restos a pagar da Prefeitura no exercício.
Seja “Z_p” o resultado do indicador procurado.

Resultado
Maior ou igual a 0,95
Maior que 0,75 e menor que 0,95
Menor ou igual a 0,75

Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar – Resultado Consolidado do Município

Divisão dos cancelamentos realizados dos restos a pagar pela sua posição inicial. O cálculo é realizado da seguinte forma:

$$C / B = K$$

Seja “C” os cancelamentos de restos a pagar no exercício.
Seja “B” a posição inicial dos restos a pagar.
Seja “K” o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que “K” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
-----------	-----------



Maior ou igual a 0,200	00 ponto
Maior que 0,05 e menor que 0,200	Graduação entre 0 e 25 pontos
Menor ou igual a 0,05	25 pontos

Para resultados maiores que 0,05 e 0,2, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((0,2 - K) / 0,15) \times 25$$

Por exemplo, se $K = 0,06$, a nota do indicador será 23,33 pontos.

Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar – Resultado Isolado da Prefeitura

Divisão dos pagamentos realizados dos restos a pagar pela sua posição inicial. O cálculo é realizado da seguinte forma:

$$A_p / B_p = K_p$$

Seja " A_p " os cancelamentos de restos a pagar da Prefeitura no exercício.

Seja " B_p " a posição inicial dos restos a pagar da Prefeitura.

Resultado
Maior ou igual a 0,20
Maior que 0,05 e menor que 0,20
Menor ou igual a 0,05

Seja " K_p " o resultado do indicador procurado.

Despesas com Pessoal – Poder Executivo

Resultado	Pontuação
Maior que 0,540	Rebaixa 1 faixa do i-Fiscal
Maior ou igual a 0,513 e menor ou igual a 0,540	-20 pontos (perde 20 pontos)
Menor que 0,513	00 ponto

Despesas com Pessoal – Poder Legislativo

$$DPPL / RCL = AB$$

Seja " $DPPL$ " Despesa de Pessoal (Poder Legislativo).

Seja " RCL " Receita Corrente Líquida.

Seja " AB " resultado do Indicador procurado.

Resultado	Pontuação
Maior que 0,060	-10 pontos (perde 10 pontos)
Maior ou igual a 0,056 e menor ou igual a 0,060	Graduação entre 00 e -10 pontos

Menor que 0,056	00 ponto
-----------------	----------

Para resultados maiores que 0,057 e menores que 0,06; a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$(((0,06 - AB) / 0,004) \times (-10))$$

Por exemplo, se $AB = 0,058$, a nota do indicador será -05 (Perde 5 pontos).

Apuração do Resultado Financeiro (Superávit/Déficit) – Resultado Consolidado do Município

Divisão entre ativo e passivo financeiro, conforme Balanço Patrimonial, por meio do seguinte cálculo:

$$AC / AD = AE$$

Seja “AC” o ativo financeiro.

Seja “AD” o passivo financeiro.

Seja “AE” o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que “AE” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 1,30	00 ponto
Maior que 1,10 e menor que 1,30	Graduação entre 75 e 00 ponto
Maior ou igual a 1,00 e menor ou igual a 1,10	75 pontos
Maior que 0,75 e menor que 1,00	Graduação entre 00 e 75 pontos
Menor ou igual a 0,75	00 ponto

Para resultados maiores que 1,1 e menores que 1,3⁷ será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((AE - 1,30) \times (-1) / 0,20) \times 75$$

Por exemplo, se $AE = 1,2$, a nota do indicador será 37,5 pontos.

Para resultados maiores que 0,75 e menores que 1,0, a graduação⁶ será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((AE - 0,75) / 0,25) \times 75$$

Por exemplo, se $AE = 0,9$, a nota do indicador será 45 pontos.

Apuração do Resultado Financeiro (Superávit/Déficit) – Resultado Isolado Prefeitura

Divisão entre ativo e passivo financeiro da Prefeitura, conforme Balanço Patrimonial, por meio do seguinte cálculo:

$$AC_p / AD_p = AE_p$$

Seja “AC_p” o ativo financeiro da Prefeitura.

⁷ Levam-se em consideração um superávit elevado, de maneira que a economia que está sendo realizada poderá comprometer a qualidade dos serviços públicos obrigatórios.

Seja “AD_p” o passivo financeiro da Prefeitura.

Seja “AE_p” o resultado do indicador procurado.

Resultado
Maior ou igual a 1,30
Maior que 1,10 e menor que 1,30
Maior ou igual a 1,00 e menor ou igual a 1,10
Maior que 0,75 e menor que 1,00
Menor ou igual a 0,75

Apuração da Dívida Fundada (Aumento/Redução)

$$DCL / RCL = AF$$

Seja “DCL” a Dívida Consolidada Líquida.

Seja “RCL” a Receita Corrente Líquida.

Seja “AF” resultado do indicador procurado.

Resultado	Pontuação
Maior que 1,20	-10 pontos (perde 10 pontos)
Maior ou igual a 1,10 e menor ou igual a 1,20	Graduação entre 00 e -10 pontos
Menor que 1,10	00 ponto

Para resultados maiores que 1,1 e menores que 1,2; a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((1,20 - AF) / 0,10) * (-10)$$

Por exemplo, se AF = 1,15, a nota do indicador será -05 (Perde 5 pontos).

Apuração dos Pagamentos dos Precatórios

Divisão entre o estoque final e o estoque inicial no exercício em análise, conforme o cálculo a seguir:

$$AG / AH = AI$$

Seja “AG” o estoque final dos precatórios.

Seja “AH” o estoque inicial dos precatórios.

Seja “AI” o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que “AI” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 1,00	00 ponto
Maior que 0,90 e menor que 1,00	Graduação entre 75 e 00 ponto
Menor ou igual a 0,90	75 pontos

Para resultados maiores que 0,9 e menores que 1,0, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((AI - 1,00) * (-1,00) / 0,10) * 75$$

Por exemplo, se $AI = 0,95$, a nota do indicador será 37,5 pontos.

Repasse de Duodécimos às Câmaras

Valor extraído da contabilidade do município apurado com base no item “Transferências à Câmara dos Vereadores” do modelo de relatório de contas municipais.

Resultado	Pontuação
Maior que o limite	REBAIXAR IEG-M PARA FAIXA C
Menor ou igual ao limite	00 ponto

Pontualidade na Prestação de Contas

Resultado	Pontuação
Encaminhou no prazo	50 pontos
Encaminhou fora do prazo	25 pontos
Não encaminhou	00 ponto

Dívida Ativa: Percentual de Recebimento

Nível de recebimento da dívida em relação ao estoque inicial.

Resultado	Pontuação
Igual a 00	00 ponto
Maior que 00 e menor que 0,10	Graduação entre 00 e 50 pontos
Maior ou igual 0,10	50 pontos

Para resultados maiores que 0,0 e menores que 0,1, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

Seja “AL” o resultado do indicador:

$$(AL / 0,10) * 50$$

Por exemplo, se $AL = 0,05$, a nota do indicador será 25 pontos.

Dívida Ativa: Percentual de Cancelamento

Nível de cancelamento da dívida em relação ao estoque inicial.

Resultado	Pontuação
Igual a 00	50 pontos
Maior que 00 e menor que 0,10	Graduação entre 50 e 00 ponto
Maior ou igual a 0,10	00 ponto

Para resultados maiores que 0,0 e menores que 0,1, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

Seja “AM” o resultado do indicador:

$$((AM - 0,10) * (-1) / 0,10) * 50$$

Por exemplo, se AM = 0,05, a nota do indicador será 25 pontos.

Quantidade de Alertas Gerados no Exercício

Resultado	Pontuação
Menor ou igual a 20	25 pontos
Maior que 20 e menor que 41	10 pontos
Maior ou igual a 41	00 ponto

Balancetes Rejeitados

Quantidade média de balancetes rejeitados pelo município no exercício.

Resultado	Pontuação
Menor ou igual a 01	25 pontos
Maior que 01 e menor que 18	10 pontos
Maior ou igual a 18	00 ponto

Resultado Primário (Operacional)

Mede a capacidade de reduzir o endividamento municipal. A variável “Resultado Primário Realizado” é extraída do documento “Demonstrativo do Resultado Primário” do 6º bimestre de cada ano, da linha “RESULTADO PRIMÁRIO (VIII-XVII)”, que evidencia a diferença entre as Receitas realizadas e as Despesas Liquidadas até o Bimestre.

$$RP = RR - DL$$

Onde:

Seja “RP” o Resultado primário (operacional).

Seja “DL” as Despesas Liquidadas até o Bimestre.

Seja “RR” as Receitas realizadas.

Resultado	Pontuação
Acima de ZERO	75 pontos
Igual a ZERO	40 pontos
Abaixo de ZERO	00 ponto

Índice de Liquidez Imediata

Verifica a capacidade de pagamento com recursos do ativo disponível.

Fórmula de apuração:

$$IL = D / PC$$

Seja “IL” o Índice de Liquidez Imediata.

Seja “D” o Disponível.

Seja “PC” o Passivo Circulante.

Resultado	Pontuação
-----------	-----------



Maior ou igual a 01	75 pontos
Maior que 0,80 e menor que 01	Graduação entre 0 e 75 pontos
Menor ou igual a 0,80	00 ponto

Para resultados maiores que 1,0 e menores que 0,8, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

Seja "IL" o resultado do indicador.
Seja "P" a pontuação.

$$P = (IL - 0,80) * 75 / 0,20$$

Por exemplo, se IL = 0,81, a nota do indicador será 3,75 pontos.

Limite de Endividamento – Regra de Ouro

Verifica se há aumento deliberado da dívida, por meio de operações de crédito, o qual não deve ultrapassar o volume de despesas de capital, o que evidencia a hipótese de esse endividamento ser utilizado para financiar despesas correntes.

$$RO = OC - DC - AL$$

Onde:

Seja "RO" o resultado do indicador procurado.
Seja "OC" as Operações de Crédito Realizadas no Exercício.
Seja "DC" as Despesas de Capital Liquidadas no exercício.
Seja "AL" as Autorizações mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pelo Poder Legislativo por maioria absoluta (-).

Resultado	Pontuação
Menor ou igual a 00	00 ponto
Maior que 00	Rebaixa 1 faixa do i-Fiscal

Percentual da Taxa de Investimento

A despesa liquidada somada pelo valor da liquidação de Restos a Pagar Não Processados no Exercício anterior dividido pelo valor total da receita arrecadada no mesmo período.

O cálculo é feito da seguinte maneira:

$$(L + F) / M = N$$

Seja "L" a despesa liquidada total (classificação 44).
Seja "F" valor da liquidação de Restos a Pagar não Processados no Exercício.
Seja "M" a receita total.
Seja "N" o resultado do indicador procurado.

Conforme o resultado que "N" assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior ou igual a 0,15	50 pontos
Maior que 0,02 e menor que 0,15	Graduação entre 00 e 50 pontos
Menor ou igual a 0,02	00 ponto

Para resultados maiores que 0,02 e menores que 0,15, a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((N - 0,02) / 0,13) * 50$$

Por exemplo, se N = 0,10, a nota do indicador será 30,77 pontos.

Relação entre despesas correntes e receitas correntes

Verifica o cumprimento do limite de gastos, previstos no art. 167-A da Constituição Federal, através da relação entre a despesa corrente liquidada e receita corrente do Município (Prefeitura, Câmara e demais órgãos, que compõem o Orçamento Fiscal e Seguridade Social).

O cálculo é realizado da seguinte forma:

$$DC / RC = LDC$$

Seja “DC” a despesa corrente.

Seja “RC” a receita corrente.

Seja “LDC” o resultado do indicador.

Conforme o resultado que “LDC” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior que 0,95	- 50 pontos (perde 50 pontos)
Maior que 0,85 e menor ou igual a 0,95	Graduação entre 00 e -50 pontos (perde 50 pontos)
Menor ou igual a 0,85	00 ponto

Para resultados maiores que 0,85 e menores que 0,95; a graduação será distribuída igualmente no intervalo. Matematicamente, isso pode ser demonstrado da seguinte forma:

$$((0,95 - K) / 0,10) x (-50)$$

Por exemplo, se AF = 0,9, a nota do indicador será - 25 (Perde 25 pontos).

Liquidez dos Restos a Pagar

Verifica a capacidade de pagamento do estoque de restos a pagar (processados e não processados) com base na disponibilidade de caixa. Nesse caso, são identificadas situações de postergamento de pagamentos de despesas para o exercício seguinte sem a devida cobertura de caixa.

$$LRP = RPA / D$$

Seja “LRP” o Indicador de Liquidez dos Restos a Pagar.

Seja “RPA” o Estoque de restos a pagar (processados e não processados).

Seja “D” Disponível.

Conforme o resultado que “LRP” assumir, receberá a pontuação a seguir:

Resultado	Pontuação
Maior que 01	-05 pontos (perde 05 pontos)
Menor ou igual a 01	00 ponto



Totalização	Peso da Dimensão Fiscal
Pontos máximos: 1.000 Pontos mínimos: 000	i-FISCAL: 20 /1.000 – 0,20 (20%)
Fórmula Matemática i-FISCAL = (Somatório dos indicadores) / 1.000	

8.5. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-AMBIENTE

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	A prefeitura possui alguma estrutura organizacional para tratar de assuntos ligados ao Meio Ambiente Municipal?	Sim
		Não
1.1	A Prefeitura possui recursos humanos para operacionalização dos assuntos ligados ao Meio Ambiente? Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05
		Não – 00
1.1.1	Informe:	nº de efetivos:
1.1.2		nº de comissionados:
1.1.3		nº de terceirizados/contratados:
1.1.4	Os servidores responsáveis pelo Meio Ambiente realizaram treinamento específico voltado ao Meio Ambiente em 2023? Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	Sim – 20
		Não – 00
1.2	A Prefeitura possui estrutura física para operacionalização dos assuntos ligados ao Meio Ambiente? Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	Sim – 05
		Não – 00
1.3	Assinale os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades de meio ambiente: <i>Não considerar Recursos Humanos e Estrutura Física nesta questão.</i> Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 05
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 05
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 05
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 05
2.0	O Município participa de algum Programa de Educação Ambiental? Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Sim – 10
		Não – 00
2.1	Informe qual Programa de Educação Ambiental:	<input checked="" type="checkbox"/> Programa Município VerdeAzul - PMVA
		<input checked="" type="checkbox"/> Programa Nacional de Educação Ambiental - ProNEA
		<input checked="" type="checkbox"/> Programa Municipal de Educação Ambiental
		<input checked="" type="checkbox"/> Outro
2.1.1	Especifique outros Programas de Educação Ambiental: <i>Não especificar os Programas assinalados anteriormente (Programa Município VerdeAzul - PMVA, Programa Nacional de Educação Ambiental - ProNEA e Programa Municipal de Educação Ambiental).</i>	
2.2	Sobre programa ou ação de educação ambiental na rede escolar municipal, informe: Fórmula de cálculo: P = nº de escolas com programa ou ação de educação ambiental / nº de escolas dos Anos Iniciais no município (i-Educ = E3.3) N = P x Pmáx Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos	Número de escolas dos Anos Iniciais (1º ao 5º ano do Ensino Fundamental) que adotam programa ou ação de educação ambiental:

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
3.0	<p>A prefeitura municipal estimula entre seus órgãos e entidades de sua responsabilidade projetos e/ou ações que promovam o uso racional de recursos naturais?</p> <p><i>Ex.: implantação de dispositivos para uso racional da água, coleta seletiva, reuso ou reciclagem de material entre outros.</i></p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos</p>	<p>Sim, para todos os órgãos e entidades – 10</p> <p>Parcialmente – 03</p> <p>Não – 00</p>
3.1	<p>Assinale quais tipos de ações realizadas pela Prefeitura para o uso racional de recursos naturais:</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Coleta seletiva – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uso racional da água – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uso racional de energia elétrica – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reuso de materiais – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Horta coletiva – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Compostagem – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Instalação de bicicletários e vestiários para os servidores públicos – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Implantação de caixas acopladas nos vasos sanitários – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Instalação de estruturas para a captação de água de chuva – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Instalação de torneiras com redutores de pressão – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Substituição de material descartável – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Logística reversa de pilhas, baterias e eletrônicos – 1,5</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Outros – 0,5</p>
3.1.1	<p>Especifique os outros tipos de ações realizadas pela Prefeitura para o uso racional de recursos naturais:</p> <p><i>Não especificar os tipos de ações assinalados anteriormente.</i></p>	
4.0	<p>O município instituiu a Lei da Queimada Urbana?</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos</p>	<p>Sim – 10</p> <p>Não – 00</p>
4.1	<p>Informe o Instrumento normativo, número e data da publicação.</p>	
4.2	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo da Lei da Queimada Urbana:</p> <p><i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se <> XYZ → 02 pontos</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 02 pontos</p>	
4.3	<p>São realizadas fiscalizações periódicas pelo uso do</p>	<p>Sim – 00</p>

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>fogo?</p> <p><i>Entende-se periódica pelo menos 1 vez ao ano.</i></p>	Não – -20 (perde 20 pontos)
4.4	O município possui controle das autuações realizadas por queimada urbana?	<p>Sim – 00</p> <p>Não – -20 (perde 20 pontos)</p> <p>Não houve autuações por queimada urbana – 00</p>
5.0	<p>O município possui cronograma de manutenção preventiva ou de substituição da frota municipal?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	<p>Sim – 10</p> <p>Não – 00</p>
5.1	O Conselho Municipal de Meio Ambiente avalia este cronograma?	<p>Sim – 00</p> <p>Não – -10 (perde 10 pontos)</p> <p>Não possui Conselho Municipal de Meio Ambiente – 00</p>
5.2	<p>As manutenções preventivas da frota municipal foram realizadas dentro do prazo?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	<p>Sim, para todas as frotas municipais – 20</p> <p>Sim, para a maior parte das frotas municipais – 10</p> <p>Sim, para a menor parte das frotas municipais – 05</p> <p>Não foram realizadas dentro do prazo – 00</p> <p>Não ocorreram manutenções preventivas no ano – -10 (perde 10 pontos)</p>
6.0	A Prefeitura Municipal possui contrato de prestação de serviço de poda e corte de árvores, arbustos e outras plantas lenhosas em áreas urbanas?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
6.1	Informe o número do contrato e o prestador de serviço:	Informe:
6.2	A Prefeitura mantém uma periodicidade de poda/manutenção das árvores?	<p>Sim – 00</p> <p>Não tem uma periodicidade – -10 (perde 10 pontos)</p> <p>Somente por solicitação – -10 (perde 10 pontos)</p> <p>Não realiza poda e/ou corte de árvores – -15 (perde 15 pontos)</p>
6.3	O pessoal da prefeitura responsável por manutenção das árvores é devidamente orientado/treinado para realizar a poda de maneira correta?	<p>Sim – 00</p> <p>Não – -10 (perde 10 pontos)</p>
7.0	<p>Existem ações e medidas preventivas de contingenciamento para os períodos de estiagem executados pela Prefeitura?</p> <p><i>Estiagem é um período prolongado de baixa pluviosidade, ou sua ausência, no qual a perda de umidade do solo é superior à sua reposição.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	<p>Sim – 20</p> <p>Não – 00</p>
7.1	<p>Assinale as ações e medidas preventivas de contingenciamento para os períodos de estiagem executados pela Prefeitura:</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Plano emergencial ou de contingenciamento sobre abastecimento de água no caso de sua escassez – 30</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Manejo/manobras de água entre os reservatórios – 00</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Campanha de conscientização da população – 05</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Busca de fontes alternativas de abastecimento, como: poços artesianos – 00</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uso racional da distribuição de água (acionamento) – 00</p>

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Implantação de rodízio de fornecimento de água – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Redução da pressão no abastecimento de água – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Multa em caso de desperdício de água – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Tarifa/taxa diferenciada para o aumento de consumo de água – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Fornecimento de caminhões pipa – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Drenagem pluvial – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Incentivo ao uso de cisternas domésticas – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Incentivo à instalação de sistema para água de reuso – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Redução das perdas na distribuição de água – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Desassoreamento – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Divulgação dos resultados obtidos com o contingenciamento, situação dos mananciais/represas/ETAs – 10
7.2	Em quais setores existem ações e medidas de contingenciamento específicos para provisão de água potável? Pontuação máxima (P_{máx}) = 25 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Rede Municipal de Educação – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Rede Municipal da Atenção Básica da Saúde – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Outro – 05
8.0	O município possui seu Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico instituído?	Sim Não
8.1	Informe a página eletrônica (link na internet) do Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i> Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se < > XYZ → 03 pontos Pontuação máxima (P_{máx}) = 03 pontos	
8.2	O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui metas de abastecimento de água potável? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00
8.2.1	Assinale quais as metas estabelecidas sobre abastecimento de água potável: Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Metas de expansão do serviço de abastecimento de água – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de redução de perdas na distribuição de água tratada – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de qualidade na prestação do serviço de abastecimento de água – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de eficiência e de uso racional da água – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estabelecimento de volume mínimo de abastecimento de água per capita – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estabelecimento de direitos e deveres dos usuários – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Meta de universalização do abastecimento de água potável até 31 de dezembro de 2033 – 2,50



nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Estabelecimento de cronograma para o atingimento das metas assinaladas acima – 05
8.2.2	Qual a data prevista para universalização do abastecimento de água potável no município? <i>Caso já tenha sido universalizado o abastecimento de água, informar a data: 01/01/2001.</i> Fórmula de cálculo: Se Data > 31/12/2033 → -05 pontos (perde 5 pontos) Se Data <= 31/12/2033 → 00 ponto	
8.3	O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui metas de coleta de esgoto? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00
8.3.1	Assinale quais as metas estabelecidas sobre coleta de esgoto: Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Metas de expansão do serviço de coleta de esgoto – 00 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de qualidade na prestação do serviço de coleta de esgoto – 3,50 <input checked="" type="checkbox"/> Meta do reúso de efluentes sanitários – 3,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estabelecimento de direitos e deveres dos usuários – 3,50 <input checked="" type="checkbox"/> Meta de universalização da coleta de esgoto até 31 de dezembro de 2033 – 3,50 <input checked="" type="checkbox"/> Estabelecimento de cronograma para o atingimento das metas assinaladas acima – 06
8.3.2	Qual a data prevista para universalização da coleta de esgoto no município? <i>Caso já tenha sido universalizado a coleta de esgoto, informar a data: 01/01/2001.</i> Fórmula de cálculo: Se Data > 31/12/2033 → -05 pontos (perde 05 pontos) Se Data <= 31/12/2033 → 00 ponto	
8.4	O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui metas de tratamento de esgoto? Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
8.4.1	Qual a data prevista para universalização do tratamento de esgoto no município? <i>Caso já tenha sido universalizado o tratamento de esgoto, informar a data: 01/01/2001.</i> Fórmula de cálculo: Se Data > 31/12/2033 → -05 pontos (perde 05 pontos) Se Data <= 31/12/2033 → 00 ponto	
8.5	Realiza monitoramento e avaliação das ações e metas relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário? Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
8.5.1	De que forma é realizado o monitoramento e avaliação relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário?	<input checked="" type="checkbox"/> Relatórios anuais discutidos e/ou publicados <input checked="" type="checkbox"/> Indicadores de eficácia e eficiência <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação de recursos aplicados

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Outro
8.5.1.1	<p>Especifique as outras formas de monitoramento e avaliação relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário:</p> <p><i>Não especificar as formas realizadas assinaladas anteriormente (Relatórios anuais discutidos e/ou publicados, Indicadores de eficácia e eficiência e Avaliação de recursos aplicados).</i></p>	
8.6	<p>O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui cronograma com as metas a serem cumpridas?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	<p>Sim – 20</p> <p>Não – 00</p>
8.6.1	<p>As metas do Plano relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário estão sendo cumpridas no prazo estipulado?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	<p>Todas as metas foram cumpridas dentro do prazo – 50</p> <p>As metas não foram cumpridas dentro do prazo – 00</p>
8.6.1.1	<p>Detalhe se as metas do Plano relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário estão sendo cumpridas no prazo estipulado.</p>	<p>A maior parte das metas foram cumpridas dentro do prazo</p> <p>A menor parte das metas foram cumpridas dentro do prazo</p> <p>As metas não foram cumpridas dentro do prazo</p>
8.6.1.2	<p>Assinale os motivos pelos quais as metas relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário não estão sendo cumpridas:</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Falta de recursos orçamentários</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Falta de aprovação legislativa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Atraso na licitação</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não realizou licitação necessária</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Falta de pessoal qualificado</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Falta de consenso no consórcio intermunicipal</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Outros</p>
8.7	<p>Possui previsão para áreas prioritárias/ críticas de abastecimento de água potável e esgotamento sanitário do município?</p> <p><i>Ex.: Áreas com assentamentos habitacionais precários, corpos de água degradados (em especial nas regiões de mananciais) ou áreas vulneráveis quanto aos indicadores de saúde pública.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos</p>	<p>Sim – 03</p> <p>Não – 00</p> <p>Não há áreas prioritárias/críticas no município – 03</p>
8.8	<p>Qual a data da última revisão do Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico?</p> <p><i>Se não houve revisão do plano de saneamento básico, informar a data do início de vigência do plano.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se Data <= 31/12/2013 → -30 pontos (perde 30 pontos) Se Data > 31/12/2013 → 00 ponto</p>	
9.0	<p>Foi elaborado o Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, conforme Lei nº 12.305/2010?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
9.1	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Plano Municipal ou Regional</p>	

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i> Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se > XYZ → 03 pontos Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	
9.2	A Prefeitura realizou a caracterização qualitativa e quantitativa dos resíduos sólidos urbanos gerados no município, identificando ainda sua origem? Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00
9.2.1	Assinale a forma utilizada para caracterizar os resíduos sólidos do município:	<input checked="" type="checkbox"/> Estimativa com base em dados secundários <input checked="" type="checkbox"/> Realização de estudo gravimétrico, por amostragem <input checked="" type="checkbox"/> Pesquisa de dados primários com medição direta <input checked="" type="checkbox"/> Outros
9.3	Possui cronograma com as metas a serem cumpridas de resíduos sólidos? Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	Sim – 20 Não – 00
9.3.1	Assinale quais as metas estabelecidas sobre resíduos sólidos: Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Metas de redução da geração de resíduos sólidos na fonte – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de coleta seletiva – 2,0 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de redução de resíduos sólidos secos dispostos em aterros – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Metas de redução de resíduos sólidos úmidos dispostos em aterros – 2,50 <input checked="" type="checkbox"/> Outro – 0,50
9.3.2	Realiza monitoramento e avaliação das ações e metas de resíduos sólidos? Pontuação máxima (Pmáx) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
9.3.2.1	De que forma é realizado o monitoramento e avaliação das ações e metas de resíduos sólidos?	<input checked="" type="checkbox"/> Relatórios anuais discutidos e/ou publicados <input checked="" type="checkbox"/> Indicadores de eficácia e eficiência <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação de recursos aplicados <input checked="" type="checkbox"/> Outro
9.3.2.1.1	Especifique outras formas de monitoramento e avaliação das ações e metas de resíduos sólidos:	
9.3.3	As metas do Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos estão sendo cumpridas no prazo estipulado?	Todas as metas foram cumpridas dentro do prazo – 50 Não
9.3.3.1	Detalhe se as metas do Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos estão sendo cumpridas no prazo estipulado. 9.3.3.1 apenas é respondida em caso de resposta Não. Pontuação máxima (Pmáx) = 50	A maior parte das metas foram cumpridas dentro do prazo – 30 A menor parte das metas foram cumpridas dentro do prazo – 10 As metas não foram cumpridas dentro do prazo – 00
9.3.3.2	Assinale os motivos pelos quais as metas do Plano	<input checked="" type="checkbox"/> Falta de recursos orçamentários

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos não estão sendo cumpridas:	<input checked="" type="checkbox"/> Falta de aprovação legislativa <input checked="" type="checkbox"/> Atraso na licitação <input checked="" type="checkbox"/> Não realizou licitação necessária <input checked="" type="checkbox"/> Falta de pessoal qualificado <input checked="" type="checkbox"/> Falta de consenso no consórcio intermunicipal <input checked="" type="checkbox"/> Outros
9.3.3.2.1	Especifique outros motivos pelos quais as metas do Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos não estão sendo cumpridas:	Informe:
9.3.4	Qual a data da última revisão do Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos? <i>Se não houve revisão do plano de gestão integrada de resíduos sólidos, informar a data do início de vigência do plano.</i> Fórmula de cálculo: Se Data <= 31/12/2013 → -30 (perde 30 pontos) Se Data > 31/12/2013 → 00 ponto	
10.0	A prefeitura municipal realiza a coleta seletiva de resíduos sólidos?	Sim Não
10.1	O município possui parceria estabelecida com as associações ou cooperativas de catadores?	Sim Não
10.1.1	Qual o papel da prefeitura na parceria?	<input checked="" type="checkbox"/> Apoio financeiro ao funcionamento das entidades de catadores <input checked="" type="checkbox"/> Disponibilização de estrutura física <input checked="" type="checkbox"/> Concessão/doação de equipamentos <input checked="" type="checkbox"/> Contratação de entidades de catadores para a execução da coleta seletiva <input checked="" type="checkbox"/> Apoio técnico para captação de recursos financeiros para o desenvolvimento de projetos de coleta seletiva e triagem de materiais recicláveis <input checked="" type="checkbox"/> Treinamento e capacitação de catadores <input checked="" type="checkbox"/> Outro
10.1.1.1	Especifique outros papéis da prefeitura na parceria:	Informe:
10.2	A coleta seletiva ocorre de forma programada (determinados os horários e dias da semana)?	Sim – 00 Não – -30 (perde 30 pontos)
10.2.1	Informe a escala da coleta seletiva: <i>Informar o ocorrido com maior frequência no município.</i>	Diariamente 3 vezes na semana 2 vezes na semana 1 vez na semana A cada 15 dias Mensalmente
10.3	Todas as regiões do município são atendidas pela coleta seletiva?	Todos os bairros do município são atendidos – 100 A maior parte dos bairros são atendidos – 50

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (Pmáx) = 100 pontos	A menor parte dos bairros são atendidos – 10
10.4	A Prefeitura incentiva e orienta a população por meio de Ações e/ou Campanhas sobre a importância da coleta seletiva?	Sim – 05
	<i>Não considerar Ações e/ou Campanhas de educação ambiental nas escolas.</i>	Não – 00
	Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	
10.4.1	Assinale quais Ações e/ou Campanhas foram realizadas: Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Divulgações em redes sociais e/ou site da prefeitura – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Ações de educação ambiental – 0,5
		<input checked="" type="checkbox"/> Campanhas de conscientização por meio de sinalizações, folders, cartazes, propagandas e materiais impressos – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Projetos de incentivo – 01
		<input checked="" type="checkbox"/> Workshops / Palestras – 0,5
		<input checked="" type="checkbox"/> Instalação de lixeiras seletivas e distribuição de sacolas retornáveis para separação dos resíduos recicláveis – 01
11.0	É realizada a coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares)?	Sim – 00
	<i>Lixo doméstico (resíduos domiciliares) são os resíduos originários de atividades domésticas em residências urbanas.</i>	Não – -100 (perde 100 pontos)
11.1	A coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares) ocorre de forma programada (determinados os horários e dias da semana)?	Sim – 00
		Não – -30 (perde 30 pontos)
11.1.1	Informe a escala da coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares): <i>Informar o ocorrido com maior frequência no município.</i>	Diariamente
		3 vezes na semana
		2 vezes na semana
		1 vez na semana
11.2	Todas as regiões do município são atendidas pela coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares)?	Todos os bairros do município são atendidos – 00
		A maior parte dos bairros são atendidos – -10 (perde 10 pontos)
		A menor parte dos bairros são atendidos – -30 (perde 30 pontos)
11.3	Existe Área de Transbordo e Triagem (ATT) para os Resíduos Sólidos Urbanos no município?	Sim
		Não
11.3.1	Existe licença de operação de órgão competente para a Área de Transbordo e Triagem (ATT) de Resíduos Sólidos Urbanos?	Sim – 00
		Não - 00
11.3.1.1	Informe o prazo de validade da licença:	Informe:
12.0	A prefeitura possui Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) elaborado e implantado de acordo com a resolução CONAMA 307/2002 e suas alterações?	Sim
		Não
12.1	Informe a página eletrônica (link na internet) do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil	

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	(PGRCC): <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i> Fórmula de cálculo: Se XYZ → 00 ponto Se < > XYZ → 02 pontos Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	
12.2	Possui cronograma com as metas a serem cumpridas? Pontuação máxima (Pmáx) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
12.2.1	Realiza monitoramento e avaliação das ações e metas? Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos	Sim – 20 Não – 00
12.2.1.1	De que forma é realizado o monitoramento e avaliação?	<input checked="" type="checkbox"/> Relatórios anuais discutidos e/ou publicados <input checked="" type="checkbox"/> Indicadores de eficácia e eficiência <input checked="" type="checkbox"/> Avaliação de recursos aplicados <input checked="" type="checkbox"/> Outro
12.2.1.1.1	Especifique outras formas de monitoramento e avaliação das ações e metas de resíduos sólidos: <i>Não especificar as formas realizadas assinaladas anteriormente.</i>	
12.2.2	As metas do Plano estão sendo cumpridas no prazo estipulado?	Todas as metas foram cumpridas dentro do prazo – 40 Não - 00
12.2.2.1	Detalhe se as metas do Plano não estão sendo cumpridas no prazo estipulado: 12.2.2.1 apenas é respondida em caso de resposta Não. Pontuação máxima (Pmáx) = 40 pontos	A maior parte das metas foram cumpridas dentro do prazo – 30 A menor parte das metas foram cumpridas dentro do prazo – 10 As metas não foram cumpridas dentro do prazo – 00
12.2.2.2	Assinale os motivos pelos quais as metas não estão sendo cumpridas:	<input checked="" type="checkbox"/> Falta de recursos orçamentários <input checked="" type="checkbox"/> Falta de aprovação legislativa <input checked="" type="checkbox"/> Atraso na licitação <input checked="" type="checkbox"/> Não realizou licitação necessária <input checked="" type="checkbox"/> Falta de pessoal qualificado <input checked="" type="checkbox"/> Falta de consenso no consórcio intermunicipal <input checked="" type="checkbox"/> Outros
12.3	Quem é o responsável pela triagem dos resíduos da construção civil?	Gerador dos resíduos – 00 Prefeitura – -10 (perde 10 pontos) Outros – -10 (perde 10 pontos)
12.4	A Prefeitura realiza fiscalizações das atividades envolvidas no gerenciamento dos resíduos da construção civil? Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
13.0	<p>Antes de aterrar o lixo, o município realiza algum tipo de processamento de resíduos?</p> <p><i>Processamento mediante reciclagem, compostagem, reutilização ou outra forma.</i></p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
13.1	<p>Assinale qual a forma realizada de processamento de resíduos:</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Reciclagem – 10</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Compostagem – 20</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reutilização – 20</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Outro – 00</p>
14.0	<p>Existe aterro para os resíduos sólidos urbanos (lixo doméstico e limpeza urbana) no município?</p>	<p>Sim</p> <p>Não</p>
14.1	<p>Assinale as características do local de destinação final dos resíduos sólidos urbanos do município (aterro):</p> <p>Fórmula de cálculo: Para cada opção NÃO assinalada → -05 pontos (perde 05 pontos) Opção "Outros" → 00 ponto</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Local da instalação foi planejado</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Capacidade do local é definida</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Há desenvolvimento de células individuais</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Impermeabilização do solo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Total gestão do chorume</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Total gestão dos gases</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Aplicação diária de camadas intermediárias e finais - cobertura do solo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Há compactação dos resíduos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Há proteção vegetal (manutenção do paisagismo sobre as células de resíduos)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Há desenvolvimento e manutenção das vias de acesso do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Há cercas/muros ao redor do local do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Há controle de acesso ao local do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Controle total do quantitativo de resíduos que entram no aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Controle total da procedência dos resíduos que entram no aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Controle total da composição dos resíduos que entram no aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não há coleta de resíduos por catadores dentro do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não há comércio de resíduos dentro do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não há presença de animais domésticos e/ou animais silvestres (urubus, garças, etc.)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não há odores nem presença de moscas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não há queima de resíduos dentro do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Conhecimento da data provável de fechamento do aterro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Previsão de gerenciamento do aterro pós-fechamento</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Outros</p>
14.1.1	<p>Informe a data provável de fechamento do aterro:</p>	<p>Informe:</p>
14.2	<p>Existe licença de operação para a área de aterro?</p>	<p>Sim – 00</p>

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Não – 00
14.2.1	Informe o prazo de validade da licença:	Informe:
15.0	Existem pontos de descarte irregular de lixo no município? <i>Lixo doméstico, lixo da saúde e/ou da construção civil.</i>	Sim – -30 (perde 30 pontos) Não – 00
15.1	Assinale as ações promovidas pela Prefeitura para combater o descarte irregular de lixo no ano: 15.1 apenas é respondida em caso de resposta Sim na 15. Pontuação máxima das questões 15 e 15.1 = 0 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Campanhas de conscientização – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Mobilização de grupos de bairro – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Retirada dos resíduos sólidos por caminhões – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Sinalização no local sobre a proibição de descartem naquele local – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Plantio de árvores em áreas que não deveriam receber lixo ou entulho – 05 <input checked="" type="checkbox"/> Notificações e multas aos responsáveis – 05
16.0	O Município definiu a entidade responsável pela regulação e fiscalização dos serviços públicos de saneamento básico? Pontuação máxima (Pmáx) = 02 pontos	Sim – 02 Não – 00
16.1	Assinale quais os serviços que possuem entidade responsável pela regulação e fiscalização: Pontuação máxima (Pmáx) = 03 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Abastecimento de água potável: – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Esgotamento sanitário: – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: – 01 <input checked="" type="checkbox"/> Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas: 00
16.1.1	Informe a entidade responsável pela regulação e fiscalização do abastecimento de água potável do município:	Informe:
16.1.2	Informe a entidade responsável pela regulação e fiscalização do esgotamento sanitário do município:	Informe:
16.1.3	Informe a entidade responsável pela regulação e fiscalização de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do município:	Informe:
16.1.4	Informe a entidade responsável pela regulação e fiscalização de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas do município:	Informe:
17.0	Informe o resultado da avaliação obtido pelo indicador que mede as condições de coleta e tratamento de esgotos à população urbana <i>Conforme previsto em legislação, é uma obrigação do ente / órgão regulador manter padrões e indicadores de qualidade que avaliem a prestação dos serviços relacionados ao saneamento básico, conforme Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007 (Política Nacional de Saneamento Básico) e a Lei Federal nº 12.305, de 2 de agosto de 2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) por meio da utilização de indicadores de desempenho operacional e ambiental dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, estabelecidos no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.</i>	



nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
18.0	<p>Informe o resultado da avaliação obtido pelo indicador que mede a qualidade dos aterros de resíduos sólidos urbanos.</p> <p><i>Conforme previsto em legislação, é uma obrigação do ente / órgão regulador manter padrões e indicadores de qualidade que avaliem a prestação dos serviços relacionados ao saneamento básico, conforme Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007 (Política Nacional de Saneamento Básico) e a Lei Federal nº 12.305, de 2 de agosto de 2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) por meio da utilização de indicadores de desempenho operacional e ambiental dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, estabelecidos no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.</i></p>	
19.0	<p>Informe o resultado da avaliação obtida pelo indicador que mede as condições das unidades de transbordo de resíduos sólidos urbanos:</p> <p><i>Conforme previsto em legislação, é uma obrigação do ente / órgão regulador manter padrões e indicadores de qualidade que avaliem a prestação dos serviços relacionados ao saneamento básico, conforme Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007 (Política Nacional de Saneamento Básico) e a Lei Federal nº 12.305, de 2 de agosto de 2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) por meio da utilização de indicadores de desempenho operacional e ambiental dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, estabelecidos no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.</i></p>	
20.0	Foram enviados / informados os dados relativos ao abastecimento de água e esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e manejo das águas pluviais urbanas ao SNIS (Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento)?	Sim Não
20.1	Informe quais dados foram enviados ao SNIS:	<input checked="" type="checkbox"/> Abastecimento de água e esgotamento sanitário <input checked="" type="checkbox"/> Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos <input checked="" type="checkbox"/> Drenagem e manejo de águas pluviais urbanas
20.1.1 20.1.2 20.1.3 20.1.4 20.1.5	<p>Dados sobre abastecimento de água e esgotamento sanitário:</p> <p>Fórmula de cálculo: Se Percentual = 100% → 20 pontos Se 99% < Percentual < 100% → ((Percentual - 99%) / 1%) x 10] + 10 Se 90% < Percentual < 99% → [(Percentual - 90%) / 9%] x 10 Se Percentual <= 90% → 00 ponto</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	Percentual de população atendida com abastecimento de água:
	Se Percentual = 0% → 00 ponto Se 0% < Percentual <= 10% → (Percentual / 10%) x (-5)	Percentual de perdas na distribuição de água:

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>Se $10\% < \text{Percentual} \leq 20\% \rightarrow [((\text{Percentual} - 10\%) / 10\%) \times (-2)] - 5$ Se $\text{Percentual} > 20\% \rightarrow -10$ pontos (perde 10 pontos)</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 00 ponto</p> <p>Se $\text{Percentual} = 100\% \rightarrow 20$ pontos Se $90\% < \text{Percentual} < 100\% \rightarrow [((\text{Percentual} - 90\%) / (10\%)) \times (10)] + 10$ Se $80\% < \text{Percentual} \leq 90\% \rightarrow [(\text{Percentual} - 80\%) / (10\%)] \times 10$ Se $\text{Percentual} \leq 80\% \rightarrow 00$ ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos</p> <p>Se $\text{Percentual} = 100\% \rightarrow 20$ pontos Se $90\% < \text{Percentual} < 100\% \rightarrow [((\text{Percentual} - 90\%) / (10\%)) \times (10)] + 10$ Se $80\% < \text{Percentual} \leq 90\% \rightarrow [(\text{Percentual} - 80\%) / (10\%)] \times 10$ Se $\text{Percentual} \leq 80\% \rightarrow 00$ ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos</p> <p>Se $\text{Percentual} = 100\% \rightarrow 30$ pontos Se $90\% < \text{Percentual} < 100\% \rightarrow [((\text{Percentual} - 90\%) / (10\%)) \times (10)] + 10$ Se $80\% < \text{Percentual} \leq 90\% \rightarrow [(\text{Percentual} - 80\%) / (10\%)] \times 10$ Se $\text{Percentual} \leq 80\% \rightarrow 00$ ponto</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos</p> <p>Pontuação máxima das questões 20.1.1 a 20.1.5 = 90 pontos</p>	<p>Percentual de população atendida com coleta de esgoto:</p> <p>Índice de tratamento de esgoto:</p> <p>Índice de esgoto tratado referido à água consumida:</p>
20.1.6 20.1.7	<p>Dados sobre limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.</p> <p>Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos</p>	<p>Taxa de cobertura do serviço de coleta de resíduos domiciliares em relação à população total:</p> <p>Fórmula de cálculo: Se $\text{Percentual} = 100\% \rightarrow 20$ pontos Se $99\% < \text{Percentual} < 100\% \rightarrow [((\text{Percentual} - 99\%) / 1\%) \times 10] + 10$ Se $90\% < \text{Percentual} \leq 99\% \rightarrow [(\text{Percentual} - 90\%) / 9\%] \times 10$ Se $\text{Percentual} \leq 90\% \rightarrow 00$ ponto</p> <p>Taxa de cobertura do serviço de coleta de resíduos domiciliares em relação à população urbana:</p>
20.1.8 20.1.9	<p>Dados sobre limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.</p> <p>Fórmula de cálculo: Se $\text{Massa} > 1 \rightarrow 00$ ponto Se $0,99 < \text{Massa} < 1 \rightarrow [((1 - \text{Massa}) / 0,01) \times 2] + 1$ Se $0,90 < \text{Massa} \leq 0,99 \rightarrow [((0,99 - \text{Massa}) / 0,09) \times 3] + 5$ Se $0,70 < \text{Massa} \leq 0,90 \rightarrow [((0,90 - \text{Massa}) / 0,2) \times 2] +$</p>	<p>Massa coletada de resíduos sólidos da população urbana por dia (em kg/hab/dia):</p>

nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	<p>7 Se Massa <= 0,70 → 10 pontos</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p> <p>Se Massa > 73 → 12 pontos Se 36,5 < Massa <= 73 → $(((\text{Massa} - 36,5) / 36,5) \times 2) + 5$ Se 20 < Massa <= 36,5 → $(((\text{Massa} - 20) / 16,5) \times 2) + 3$ Se 8 < Massa <= 20 → $((\text{Massa} - 8) / 12) \times 3$ Se Massa <= 8 → 00 ponto</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 12 pontos</p> <p>Pontuação máxima das questões 20.1.8 a 20.1.9 = 22 pontos</p>	<p>Massa recuperada per capita de materiais recicláveis em relação a população urbana (em kg/hab/ano):</p>
20.1.10 20.1.11 20.1.12	Dados sobre drenagem e manejo de águas pluviais urbanas:	<p>Taxa de cobertura de pavimentação e meio-fio:</p> <p>Taxa de cobertura de vias públicas com redes ou canais pluviais subterrâneos:</p> <p>Parcela de domicílios em situação de risco de inundação:</p>
21.0	Foi instituída taxa / tarifa de cobrança dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos?	<p>Sim</p> <p>Não</p>
22.0	O município utiliza balança para pesagem rotineira dos resíduos sólidos coletados?	<p>Sim – 05</p> <p>Não – 00</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 05 pontos</p>
23.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
23.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário	

Totalização	Peso da Dimensão Meio Ambiente
<p>Pontos máximos: 1.000</p> <p>Pontos mínimos: 000</p>	<p>i-Amb: 10/1.000 – 0,10 (10%)</p>
<p>Fórmula Matemática</p> <p>i-Amb = (Somatório dos indicadores) / 1.000</p>	

8.6. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO i-CIDADES

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	<p>Foi criada a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil-COMPDEC ou órgão similar responsável pela execução, coordenação e mobilização de todas as ações de defesa civil no município?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	Sim – 50
		Não – 00
2.0	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo que criou a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil-COMPDEC ou órgão similar:</p> <p><i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i></p>	
3.0	<p>Assinale quais recursos a COMPDEC ou órgão similar possui:</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 50 pontos</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Humanos – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 10
	<input type="checkbox"/> Outros – 00	
4.0	<p>O Município possui Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil devidamente regulamentado?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 10 pontos</p>	Sim – 10
		Não – 00
4.1	<p>Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil:</p> <p><i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i></p>	
4.2	<p>Quantas reuniões o Conselho realizou no ano de 2023?</p> <p><i>Eleição dos membros do Conselho e votação sobre orçamento não são consideradas reuniões do Conselho neste quesito.</i></p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	8 ou mais reuniões – 20
		6 a 7 reuniões – 15
		4 a 5 reuniões – 10
		0 a 3 reuniões – 00
5.0	<p>Sobre treinamento e capacitação sobre Proteção e Defesa Civil, a Prefeitura capacita seus agentes para ações municipais de Defesa Civil?</p> <p>Pontuação máxima (Pmáx) = 20 pontos</p>	Sim – 20
		Não – 00
5.1	<p>Qual a data da última capacitação dos agentes municipais para ações de Defesa Civil?</p> <p><i>Não considerar as capacitações realizadas em 2024.</i></p> <p>Fórmula de cálculo: Se Data <= 31/12/2021 → 00 ponto Se Data > 31/12/2021 → 30 pontos</p>	

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (P _{máx}) = 30 pontos	
6.0	O Município realiza ações para estimular a participação de entidades privadas, associações de voluntários, clubes de serviços, organizações não governamentais e associações de classe e comunitárias?	Sim – 10 Não – 00
	Pontuação máxima (P _{máx}) = 10 pontos	
6.1	Assinale quais ações foram realizadas:	<input checked="" type="checkbox"/> Workshop / Palestra <input checked="" type="checkbox"/> Reunião <input checked="" type="checkbox"/> Conferência <input checked="" type="checkbox"/> Congresso <input checked="" type="checkbox"/> Discussão na Câmara Municipal <input checked="" type="checkbox"/> Treinamentos <input checked="" type="checkbox"/> Outros
6.1.1	Qual a data do último treinamento de associações de voluntários? <i>Não considerar os treinamentos realizados em 2024.</i> Fórmula de cálculo: Se Data <= 31/12/2021 → 00 ponto Se Data > 31/12/2021 → 10 pontos	
	Pontuação máxima (P _{máx}) = 10 pontos	
7.0	O Município identifica e mapeia as áreas de risco de desastres?	Sim – 250 Não – 00
	Pontuação máxima (P _{máx}) = 250 pontos	
7.1	Houve fiscalização das áreas de risco em 2023?	Sim – 00 Não – -100 (perde 100 pontos)
7.2	Há mecanismos para vedar novas ocupações das áreas de riscos?	Sim – 00 Não – -50 (perde 50 pontos)
7.2.1	Assinale os mecanismos para vedar novas ocupações nas áreas de riscos:	<input checked="" type="checkbox"/> Aplicação de sanções monetárias (multas) <input checked="" type="checkbox"/> Monitoramento (fiscalização) <input checked="" type="checkbox"/> Notificação dos infratores <input checked="" type="checkbox"/> Interdição do local e remoção das famílias <input checked="" type="checkbox"/> Demolição das ocupações <input checked="" type="checkbox"/> Outros
7.2.1.1	Especifique outros mecanismos utilizados para vedar novas ocupações:	Informe:
7.3	O Município mantém a população informada sobre áreas de risco?	Sim – 00 Não – -50 (perde 50 pontos)
7.3.1	Assinale as ferramentas utilizadas:	<input checked="" type="checkbox"/> SMS / Aplicativo de mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Rádio <input checked="" type="checkbox"/> TV

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Sítio da Prefeitura / tcese <input checked="" type="checkbox"/> Redes sociais <input checked="" type="checkbox"/> Outro
8.0	As edificações vulneráveis foram vistoriadas no ano de 2023 com o objetivo de realizar intervenção preventiva?	Sim, em todas as edificações vulneráveis – 00 Sim, na maior parte das edificações – -20 (perde 20 pontos) Sim, na menor parte das edificações – -30 (perde 30 pontos) Não foram vistoriadas – -50 (perde 50 pontos) Não houve casos de edificações vulneráveis no Município – 00
9.0	O Município possui Plano de Contingência Municipal – PLANCON de Defesa Civil? Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim – 50 Não – 00
9.1	São realizados regularmente exercícios simulados para as contingências previstas no PLANCON? Pontuação máxima (P_{máx}) = 80 pontos	Sim – 80 Não – 00
9.2	O Município utiliza sistema de alerta para desastres? <i>Objetivo é avisar a população vulnerável antes de ocorrer o evento.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim – 50 Não – 00
9.2.1	Assinale os tipos de sistemas de alerta utilizados pelo Município:	<input checked="" type="checkbox"/> Alerta via SMS <input checked="" type="checkbox"/> Anúncio por rádio / televisão <input checked="" type="checkbox"/> Placas de identificação de área de risco <input checked="" type="checkbox"/> Aviso à comunidade por telefone / aplicativo de mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Aviso à comunidade por e-mail <input checked="" type="checkbox"/> Aviso aos membros do Nupdec <input checked="" type="checkbox"/> Outro
9.3	O Município dispõe de sinal, dispositivo ou sistema de alarme para desastres? <i>Objetivo é avisar a população sobre o evento que está ocorrendo.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim – 50 Não – 00
9.3.1	Assinale os tipos de sinal, dispositivo ou sistema de alarme utilizado pelo Município:	<input checked="" type="checkbox"/> Sinal sonoro (sirene) <input checked="" type="checkbox"/> Sinal luminoso <input checked="" type="checkbox"/> Carros de emergência equipados de sirenes <input checked="" type="checkbox"/> Carros de emergência com alto-falantes <input checked="" type="checkbox"/> Aviso aos membros do Nupdec <input checked="" type="checkbox"/> Aviso à comunidade por telefone / aplicativo de mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Uso da imprensa (TV, rádio, internet)

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Outro / tcese
9.4	Possui cadastro dos locais para abrigo à população em situação de desastre junto à Coordenadoria Estadual de Proteção e Defesa Civil ou órgão similar? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim, atualizado – 10 Sim, mas não está atualizado – 03 Não – 00
9.5	O Município possui cadastro da lista de fornecedores para coleta e distribuição de suprimentos de ajuda humanitária para o caso de desastre? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim, atualizado – 10 Sim, mas não está atualizado – 03 Não – 00
10.0	O Município possui um canal de atendimento de emergência à população para registro de ocorrências de desastres? Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim – 50 Não – 00
10.1	Assinale os canais que possui: <i>Como a população entra em contato com o Município em caso de desastre.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Telefone <input checked="" type="checkbox"/> Aplicativo de mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Correio eletrônico (e-mail) <input checked="" type="checkbox"/> Aplicativo da Prefeitura <input checked="" type="checkbox"/> Site da Prefeitura <input checked="" type="checkbox"/> Redes sociais <input checked="" type="checkbox"/> Outros
10.1.1	Sobre o número de telefone de emergência, utiliza o número 199 da Defesa Civil?	Sim Não
10.1.2	Especifique outros canais de atendimento de emergência que possui:	Informe:
10.2	O Município registra as ocorrências de Defesa Civil de forma eletrônica? <i>Registro eletrônico se refere a uma ocorrência que não pode ser alterada / excluída sem a identificação de usuário e data / hora.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim – 50 Não – 00
11.0	O Município possui um estudo de avaliação atualizado da segurança de todas as escolas e centros de saúde? <i>Atualizado é até 5 anos do último estudo (2017 a 2022).</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 100 pontos	Sim, em todas as escolas e centros de saúde – 100 Sim, na maior parte das escolas e centros de saúde – 50 Sim, na menor parte das escolas e centros de saúde – 20 Não – 00
12.0	O Município elaborou seu Plano de Mobilidade Urbana?	Sim – 00 Não – -100 (perde 100 pontos) Não se aplica – 00
13.0	No Município existe transporte público coletivo? <i>Não considerar o transporte público coletivo intermunicipal, interestadual e internacional.</i>	Sim Não
13.1	Foram estabelecidas metas de qualidade e	Sim – 00

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	desempenho para o transporte público coletivo municipal?	Não -- -20 (perde 20 pontos)
13.1.1	As metas de qualidade e desempenho do transporte público coletivo estão sendo atingidas?	Todas as metas foram atingidas -- 00 A maior parte das metas foram atingidas -- -05 (perde 05 pontos) A menor parte das metas foram atingidas -- -10 (perde 10 pontos) As metas não foram atingidas -- -20 (perde 20 pontos)
13.1.1.1	Foi aplicada penalidade pela meta não cumprida?	Sim -- 00 Não -- -50 (perde 50 pontos)
13.2	Foi realizada pesquisa de satisfação dos usuários do transporte público coletivo em 2023?	Sim -- 00 Não -- -20 (perde 20 pontos)
13.2.1	Foram realizadas ações com base nesta pesquisa?	Sim -- 00 Não -- -20 (perde 20 pontos)
14.0	O Município regulamentou o transporte remunerado privado individual de passageiros (táxi por aplicativos)? <i>Táxi por aplicativo como Uber, 99 e similares.</i>	Sim Não
14.1	Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo de transporte remunerado privado individual de passageiros: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i>	
14.2	O Município fiscaliza regularmente o transporte remunerado privado individual de passageiros (táxi por aplicativo)? <i>Táxi por aplicativo como Uber, 99 e similares.</i>	Sim -- 00 Não -- -50 (perde 50 pontos)
14.2.1	Informe a periodicidade:	Diariamente Semanalmente Mensalmente Anualmente
15.0	Foram realizadas ações para estimular a adoção / uso dos meios de transporte não motorizados em 2023?	Sim Não
15.1	Assinale as ações realizadas para estimular a adoção / uso dos meios de transporte não motorizados em 2023:	<input checked="" type="checkbox"/> Instalação / Manutenção de ciclovias ou ciclofaixas <input checked="" type="checkbox"/> Instalação / Manutenção de pontos de locação de bicicletas <input checked="" type="checkbox"/> Instalação / Manutenção de pontos de locação de patinetes <input checked="" type="checkbox"/> Outras
15.1.1	Possui um cronograma de manutenção da infraestrutura das ciclovias ou ciclofaixas?	Sim -- 00 Não -- -20 (perde 20 pontos)
15.1.1.1	As manutenções preventivas da infraestrutura das ciclovias ou ciclofaixas foram realizadas dentro do prazo?	Sim, para todos os trechos -- 00 Sim, para a maior parte dos trechos -- -05 (perde 05 pontos)

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		Sim, para a menor parte dos trechos – -10 (perde 10 pontos)
		Não foram realizadas dentro do prazo – -15 (perde 15 pontos)
		Não foram realizadas manutenções preventivas no exercício – -20 (perde 20 pontos)
16.0	O Município possui acessibilidade para pessoas com deficiência e restrição de mobilidade? <i>Calçamento público é no entorno de prédios públicos e locais de grande circulação.</i>	Sim - 00 Não possui acessibilidade em calçamentos públicos – - 50 (perde 50 pontos)
16.1	Como o Município possui acessibilidade para pessoas com deficiência e restrição de mobilidade, indique em relação as calçadas.	Sim - Em todos os calçamentos públicos – 00 Sim - Na maior parte dos calçamentos públicos – -10 (perde 10 pontos) Sim - Na menor parte dos calçamentos públicos – -20 (perde 20 pontos)
16.2	Informe os recursos de acessibilidade oferecidos pela Prefeitura:	<input checked="" type="checkbox"/> Calçadas com dimensões mínimas para a circulação <input checked="" type="checkbox"/> Sinalização tátil em pisos <input checked="" type="checkbox"/> Rampas de acesso <input checked="" type="checkbox"/> Escadas com corrimão
17.0	As vias públicas pavimentadas estão devidamente sinalizadas (vertical e horizontalmente) de forma a garantir as condições adequadas de segurança na circulação? Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim - Todas as vias públicas municipais – 50 Sim - A maior parte das vias municipais – 30 Sim - A menor parte das vias municipais – 10 Não – 00
18.0	Há manutenção adequada das vias públicas no Município? <i>Manutenção das vias públicas de acordo com os Manuais do DNIT.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim - Todas as vias públicas – 50 Sim - A maior parte das vias – 30 Sim - A menor parte das vias – 10 Não – 00
19.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
19.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário.	

Totalização	Peso da Dimensão Proteção das Cidades
Pontos máximos: 1.000 Pontos mínimos: 000	i-CIDADE: 05/100 – 0,05 (5%)
Fórmula Matemática i-CIDADE = (Somatório dos indicadores) / 1.000	

8.7. QUESTIONÁRIO E PONTUAÇÃO DO I-GOV TI

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
1.0	A Prefeitura possui uma área ou departamento de Tecnologia da Informação?	Sim – 30
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Não – 00
1.1	O departamento de Tecnologia da Informação possui funcionários efetivos e/ou comissionados?	Sim – 30
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Não – 00
1.1.1	Informe a quantidade:	Funcionários efetivos:
1.1.2		Funcionários comissionados:
1.1.3	A prefeitura municipal definiu as atribuições do pessoal da área de Tecnologia da Informação?	Sim – 30
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Não – 00
1.1.3.1	Informe o instrumento normativo, número e a data:	Informe:
1.1.4	A prefeitura disponibiliza, periodicamente, programas de capacitação e atualização para o pessoal da área de Tecnologia da Informação?	Sim – 30
	<i>Entende-se periódica pelo menos 1 vez ao ano.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Não – 00
1.1.5	Sobre as compras públicas (licitações) que tenham como objeto equipamentos de TI, softwares ou serviços que envolvam a Tecnologia da Informação, há participação do pessoal de TI no processo de compra?	Há participação do pessoal de TI no processo de compra (especificação técnica, comissão de julgamento, recebimento do objeto)
	<i>Considerar somente compras com verba municipal.</i>	Não há pessoal de TI envolvido no processo de compra
1.1.5.1	Assinale as etapas que o pessoal de TI participa: Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Elaboração do edital / especificação técnica – 15
		<input checked="" type="checkbox"/> Comissão de julgamento – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Recebimento do objeto – 15
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Tecnológicos – 10
1.2	Informe os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades da Tecnologia da Informação: Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Estrutura Física – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Orçamentários – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Recursos Materiais – 10
		<input checked="" type="checkbox"/> Outros – 10
2.0 2.1	A prefeitura municipal possui um PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação – vigente que estabeleça diretrizes e metas de atingimento no futuro? Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	Sim, com metas acima de 02 anos – 40
		Sim, com metas para até 02 anos – 30
		Não possui PDTI – 00
2.2	Informe a página eletrônica (link na internet) do PDTI: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo “Página eletrônica (link na internet)” o texto XYZ.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	
2.3	O plano de TI vigente contempla:	<input checked="" type="checkbox"/> Alocação de recursos orçamentários – 10

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Alocação de recursos humanos – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Alocação de recursos materiais – 10 <input checked="" type="checkbox"/> Estratégia de execução indireta (terceirização) – 10
2.4	Qual a data da última atualização do PDTI? <i>Se o PDTI não foi atualizado, informar a data da publicação do PDTI.</i>	2 0 2 4
3.0	A Prefeitura dispõe de Política de Segurança da informação formalmente instituída e de cumprimento obrigatório? Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Sim – 50 Não – 00
3.1	A Prefeitura estabelece procedimentos quanto ao uso da tecnologia da informação pelos funcionários municipais, conhecido como Termo de Responsabilidade / Compromisso? Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	Sim – 20 Não – 00
3.1.1	O Termo de Responsabilidade / Compromisso dispõe sobre o uso da assinatura eletrônica pelos funcionários municipais? Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	Sim – 40 Não – 00
3.2	Os riscos de TI são identificados? <i>Se tiver apenas antivírus e firewall, a resposta é NÃO.</i> <i>Exemplos de riscos: indisponibilidade de sistemas, obsolescência de equipamentos, vazamento de informações confidenciais.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
3.2.1	Após identificação, os riscos são monitorados? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00
3.2.2	Após identificação, os riscos são mitigados/atenuados? Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Sim – 10 Não – 00
3.3	A Prefeitura possui um plano de continuidade de serviços de TI? Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
3.4	A Prefeitura dispõe de política de cópias de segurança (backup) formalmente instituída como norma de cumprimento obrigatório? Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Sim – 30 Não – 00
3.5	A Prefeitura possui inventário atualizado dos ativos de TI? <i>Ativos de TI: switches, roteadores, servidores, firewalls, Sistemas operacionais, carga de processamento, backup, utilização de storages, etc.</i> Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	Sim – 20 Não – 00

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
4.0	O município regulamentou a Lei de Acesso à Informação?	Sim – 40
	<i>Lei Federal nº 12.527/2011, art. 45.</i>	Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	
4.1	Página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo:	
	<i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i>	
5.0	A prefeitura mantém site na Internet com informações atualizadas periodicamente?	Sim – 20
	<i>Periodicamente é em tempo real (1 dia útil).</i>	Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	
5.1	Endereço da página (da Prefeitura) na Internet:	Informe:
5.2	O site contém ferramenta de pesquisa de conteúdo que, efetivamente, permita o acesso à informação?	Sim, para todo o conteúdo do site – 20
		Sim, para a maior parte do conteúdo do site – 10
		Sim, para a menor parte do conteúdo do site – 05
	<i>Não considerar a opção de busca do próprio browser (Ctrl + F).</i>	Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	
5.3	O site possibilita o download de relatórios em diversos formatos eletrônicos, inclusive abertos e não proprietários, tais como planilhas e texto (CSV), de modo a facilitar a análise das informações?	Possibilita para todos os relatórios – 20
		Possibilita para a maior parte dos relatórios – 10
		Possibilita para a menor parte dos relatórios – 05
		Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	
5.4	O acesso à página/Portal sobre Transparência Fiscal independe de utilização de senhas ou de cadastramento de usuários?	Sim – 20
		Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 20 pontos	
5.5	O site disponibiliza as respostas a perguntas mais frequentes da sociedade?	Sim – 10
		Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	
5.6	O site disponibiliza acessibilidade de conteúdo para pessoas com deficiência?	Sim, para todo o conteúdo do site – 30
		Sim, para a maior parte do conteúdo do site – 15
		Sim, para a menor parte do conteúdo do site – 05
		Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	
6.0	A Prefeitura disponibiliza no site o Serviço de Informação ao Cidadão/e-SIC (LF nº 12.527/11)?	Sim – 25
		Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 25 pontos	
6.1	A solicitação por meio do e-SIC é simples, ou seja, sem a exigência de itens de identificação do requerente que dificultem ou impossibilitem o acesso à informação, tais	Sim – 10

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	como: envio de documentos, assinatura reconhecida, declaração de responsabilidade, maioria?	Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	
6.2	Apresenta possibilidade de acompanhamento posterior da solicitação?	Sim – 10
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 10 pontos	Não – 00
6.3	Há necessidade de ser informado os motivos para a solicitação de informações de interesse público?	Sim – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 05 pontos	Não – 05
7.0	A Prefeitura possui softwares para gestão de processos?	Sim – 40
	<i>Exemplos: Sistema de contabilidade, sistema de lançamento de tributos, sistema de dívida ativa. Software próprio ou terceirizado.</i>	Não – 00
	Pontuação máxima (P_{máx}) = 40 pontos	
7.1	Os softwares englobam quais processos/setores?	<input checked="" type="checkbox"/> Contabilidade <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de tributos (arrecadação) <input checked="" type="checkbox"/> Dívida Ativa <input checked="" type="checkbox"/> Precatórios <input checked="" type="checkbox"/> Gestão patrimonial (bens e equipamentos) <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de negócios (Business Intelligence) <input checked="" type="checkbox"/> Planejamento <input checked="" type="checkbox"/> Recursos humanos / Departamento pessoal <input checked="" type="checkbox"/> Almoxarifado <input checked="" type="checkbox"/> Controle de frotas <input checked="" type="checkbox"/> Controle interno <input checked="" type="checkbox"/> Saúde <input checked="" type="checkbox"/> Ensino (educação) <input checked="" type="checkbox"/> Compras, licitação e contratos <input checked="" type="checkbox"/> Certidões e Alvarás <input checked="" type="checkbox"/> Saneamento <input checked="" type="checkbox"/> Cemitério
7.2	Informe quais sistemas encontram-se integrados ao Sistema de Contabilidade do município:	<input checked="" type="checkbox"/> Ensino (educação) <input checked="" type="checkbox"/> Compras, licitações e contratos <input checked="" type="checkbox"/> Certidões e alvarás <input checked="" type="checkbox"/> Saneamento <input checked="" type="checkbox"/> Cemitérios <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de tributos (arrecadação) <input checked="" type="checkbox"/> Dívida Ativa <input checked="" type="checkbox"/> Precatórios

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
		<input checked="" type="checkbox"/> Gestão patrimonial (bens e equipamentos) <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de negócios (Business Intelligence) <input checked="" type="checkbox"/> Planejamento <input checked="" type="checkbox"/> Recursos humanos / Departamento pessoal <input checked="" type="checkbox"/> Almoxarifado <input checked="" type="checkbox"/> Controle de frotas <input checked="" type="checkbox"/> Controle Interno <input checked="" type="checkbox"/> Saúde
7.2.1	Informe o nível de integração entre o Sistema da Dívida Ativa e o de Contabilidade: Pontuação máxima (P_{máx}) = 50 pontos	Totalmente integrado (inscrição / atualização e baixa) – 50 Somente as inscrições / atualizações estão integrados – 10 Somente as baixas estão integradas – 10
7.2.2	Informe o nível de integração entre o Sistema de Precatórios e o de Contabilidade: Pontuação máxima (P_{máx}) = 30 pontos	Totalmente integrado (provisão e baixa) – 30 Somente as provisões estão integradas – 05 Somente as baixas estão integradas – 05
7.3	Assinale quais bases de dados encontram-se sob gestão direta da Prefeitura: <i>Gestão Direta = Empresa terceira não pode mudar os dados sem que a Prefeitura tenha conhecimento.</i> Fórmula de cálculo: Para cada opção NÃO assinalada, perde 03 pontos. Desde que tenha assinalado que possui o software de gestão na Questão 7.1 - Os softwares englobam quais processos / setores?	<input checked="" type="checkbox"/> Contabilidade <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de tributos (arrecadação) <input checked="" type="checkbox"/> Dívida Ativa <input checked="" type="checkbox"/> Precatórios <input checked="" type="checkbox"/> Gestão patrimonial (bens e equipamentos) <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de negócios (Business Intelligence) <input checked="" type="checkbox"/> Planejamento <input checked="" type="checkbox"/> Recursos humanos / Departamento pessoal <input checked="" type="checkbox"/> Almoxarifado <input checked="" type="checkbox"/> Controle de frotas <input checked="" type="checkbox"/> Controle Interno <input checked="" type="checkbox"/> Saúde <input checked="" type="checkbox"/> Ensino (educação) <input checked="" type="checkbox"/> Compras, licitações e contratos <input checked="" type="checkbox"/> Certidões e alvarás <input checked="" type="checkbox"/> Saneamento <input checked="" type="checkbox"/> Cemitérios
7.4	Assinale quais sistemas possuem controle de acesso à informação: <i>Controle de acesso relativo à gravação de histórico, níveis de acesso e demais informações de ocorrências e eventos em um sistema.</i> Fórmula de cálculo: Para cada opção NÃO assinalada, perde 03 pontos. Desde que tenha assinalado que possui o software de	<input checked="" type="checkbox"/> Contabilidade <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de tributos (arrecadação) <input checked="" type="checkbox"/> Dívida Ativa <input checked="" type="checkbox"/> Precatórios <input checked="" type="checkbox"/> Gestão patrimonial (bens e equipamentos) <input checked="" type="checkbox"/> Gestão de negócios (Business Intelligence) <input checked="" type="checkbox"/> Planejamento

N° QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
	gestão na Questão 7.1 - Os softwares englobam quais processos / setores?	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos humanos / Departamento pessoal <input checked="" type="checkbox"/> Almoxarifado <input checked="" type="checkbox"/> Controle de frotas <input checked="" type="checkbox"/> Controle Interno <input checked="" type="checkbox"/> Saúde <input checked="" type="checkbox"/> Ensino (educação) <input checked="" type="checkbox"/> Compras, licitações e contratos <input checked="" type="checkbox"/> Certidões e alvarás <input checked="" type="checkbox"/> Saneamento <input checked="" type="checkbox"/> Cemitérios
8.0	A Prefeitura oferece serviços de forma online? <i>Exemplo: alvarás, certidões, licenças, consulta a status de protocolos de atendimento, ouvidoria, consulta de débitos municipais, pagamento de tributos etc.</i>	Sim Não
8.1	Quais tipos de serviços? Pontuação máxima (P_{máx}) = 120 pontos	<input checked="" type="checkbox"/> Alvarás / Licenças de funcionamento – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Certidões – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Licenças / Autorizações – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Ouvidoria – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Consulta de débitos municipais – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Emissão de guias / boletos dos débitos municipais – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Solicitação de serviços de zeladoria – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Solicitação de obras e serviços de urbanização – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Inscrições em oficinas, cursos, eventos e vagas – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Nota fiscal eletrônica – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Canal de denúncias – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Cadastro de fornecedores – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Agendamento de consultas na rede pública de saúde – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Agendamento de exames em relação a doenças crônicas na rede pública de saúde – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Pesquisa de satisfação em relação aos serviços prestados pela Prefeitura – 7,50 <input checked="" type="checkbox"/> Consulta a status de protocolos de todos os atendimentos dos serviços assinalados acima – 7,50
8.2	Quais as formas de atendimento à distância disponibilizadas ao público pela Prefeitura?	<input checked="" type="checkbox"/> Telefone <input checked="" type="checkbox"/> Site da Prefeitura <input checked="" type="checkbox"/> Aplicativo de mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Redes sociais <input checked="" type="checkbox"/> Aplicativo da Prefeitura <input checked="" type="checkbox"/> Correio eletrônico (e-mail) <input checked="" type="checkbox"/> Outros

Nº QUESITO	QUESITOS	PONTUAÇÕES
9.0	A Prefeitura Municipal regulamentou o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, segundo a LGPD (Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018)?	Sim
		Não
9.1	Informe a página eletrônica (link na internet): <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i>	2 0 2 4
9.2	Os contratos com os prestadores de serviços foram revisados acrescentando cláusula sobre observância da LGPD?	Todos os contratos vigentes
		A maior parte dos contratos vigentes
		A menor parte dos contratos vigentes
		Não
10.0	A Prefeitura Municipal designou um encarregado para o tratamento de dados pessoais (DPO)? <i>DPO = Data Protection Officer</i>	Sim
		Não
10.1	Informe a página eletrônica (link na internet), que contenha a identidade e as informações de contato do encarregado: <i>Se não estiver disponível na internet, inserir no campo de resposta o texto XYZ.</i>	
11.0	A Prefeitura Municipal realizou a avaliação (mapeamento) dos tipos de dados (assessment)?	Sim
		Não
12.0	Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?	
12.1	Utilize o espaço abaixo para registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário.	

Totalização	Peso da Dimensão de Governança de TI
Pontos máximos: 1.000 Pontos mínimos: 000	i-GOV TI: 05/100 – 0,05 (5%)
Fórmula Matemática i-GOV TI (Somatório dos indicadores) / 1.000	

$$IEGM = (i-PLAN \times 20 + i-FISCAL \times 20 + i-EDUC \times 20 + i-SAÚDE \times 20 + i-AMB \times 10 + i-CIDADE \times 05 + i-GOV TI \times 05) / 100$$